



รายงานความคืบหน้า ประจำปีไตรมาสที่ 2 ปี 2569
แผนการเพิ่มมูลค่าบริษัท (JUMP+ Plan)

ปี พ.ศ. 2569 - 2571



บริษัท เฮงลิสซิ่ง แอนด์ แคปปิตอล จำกัด (มหาชน)
(HENG)

ข้อมูล ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2569

รายงานฉบับนี้เผยแพร่เมื่อวันที่ 07/08/2569

สารบัญ

	หน้า
ภาพรวมบริษัท	1
ส่วนที่ 1 แผนธุรกิจ	2
เป้าหมาย ณ ปี 2571	3
แผนกลยุทธ์ : แผนกลยุทธ์ 2569: ปล่อยสินเชื่อแม่นยำ ยกระดับการจัดเก็บสู่ความเป็นเลิศ	3
ส่วนที่ 2 แผนด้านธรรมาภิบาล	6
แผนยกระดับการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน	7
แผนยกระดับการแจ้งเบาะแสการกระทำผิด	8
แผนยกระดับการป้องกันการใช้อข้อมูลภายใน	9
เอกสารแนบ	12



บริษัท เฮงลิสซิ่ง แอนด์ แคปปิตอล จำกัด (มหาชน)

SET	CG Report :
ธุรกิจการเงิน / เงินทุนและหลักทรัพย์	SET ESG Ratings: AAA
	ระบบต่อต้านคอร์รัปชันที่ผ่านการรับรอง (CAC): มี

ภาพรวมธุรกิจ

1.ให้บริการสินเชื่อเช่าซื้อ 2.สินเชื่อส่วนบุคคลภายใต้การกำกับที่มีทะเบียนรถเป็นประกัน 3.สินเชื่อที่มีบ้านและที่ดินเป็นหลักประกัน 4.สินเชื่อส่วนบุคคลภายใต้การกำกับที่มีใช้สินเชื่อที่มีทะเบียนรถเป็นประกัน 5.สินเชื่อรายย่อยเพื่อการประกอบอาชีพภายใต้การกำกับ 6.นายหน้าประกันวินาศภัยและประกันชีวิต ให้แก่ลูกค้ารายย่อยทั่วไป7.การประกอบอาชีพขายทอดตลาด

ข้อมูลงบการเงิน				
ปี	2568	2567	2566	2565

งบกำไรขาดทุน (ลบ.)				
รายได้	2,152.60	2,860.72	2,877.73	2,124.36
ค่าใช้จ่าย	1,775.16	2,237.52	1,911.29	1,330.50
Net Profit	33.98	72.98	422.01	461.12

งบแสดงฐานะทางการเงิน (ลบ.)				
สินทรัพย์	9,176.68	13,087.97	15,673.20	12,263.65
หนี้สิน	4,100.17	7,847.53	10,257.11	7,019.30
ส่วนผู้ถือหุ้น	5,076.52	5,240.44	5,416.09	5,244.34

งบกระแสเงินสด (ลบ.)				
กิจกรรมดำเนินงาน	4,226.40	2,814.27	-2,000.47	-2,021.46
กิจกรรมลงทุน	14.80	-19.72	-60.12	-46.57
กิจกรรมจัดหาเงิน	-4,220.60	-3,190.78	2,380.44	1,717.22

อัตราส่วนการเงิน				
กำไรต่อหุ้น (บาท)	0.01	0.02	0.11	0.12
อัตรากำไรขั้นต้น (%)	N/A	N/A	N/A	N/A
อัตรากำไรสุทธิ (%)	1.58	2.55	14.66	21.71
D/E Ratio (เท่า)	0.81	1.50	1.89	1.34
ROE (%)	0.66	1.37	7.92	9.17
ROA (%)	3.39	4.33	6.92	7.23

แผนการเพิ่มมูลค่าบริษัท

แผนธุรกิจ เป้าหมาย ณ ปี 2571			
Net Profit	240.00 ล้านบาท		
แผนกลยุทธ์	Growth	Profitability & Efficiency	Stability
1. แผนกลยุทธ์ : แผนกลยุทธ์ 2569: ปลอยสินเชื่อ แม่นยำ ยกระดับการจัดเก็บสู่ความเป็นเลิศ	✓	✓	✓

แผนด้านธรรมาภิบาล			
1. แผนยกระดับการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน			
2. แผนยกระดับการแจ้งเบาะแสการกระทำผิด			
3. แผนยกระดับการป้องกันการใช้ข้อมูลภายใน			

หมายเหตุ : เอกสารฉบับนี้จัดทำขึ้นโดยบริษัทจดทะเบียน โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเผยแพร่ข้อมูลของบริษัทจดทะเบียนแก่ผู้ลงทุนเพื่อประกอบการตัดสินใจลงทุนเท่านั้น บริษัท จดทะเบียนไม่ได้ให้คำแนะนำเกี่ยวกับการลงทุนใดๆ ในหลักทรัพย์ของบริษัทจดทะเบียน โดยก่อนการตัดสินใจลงทุนผู้ลงทุนควรศึกษาข้อมูลเพิ่มเติมและควรขอรับคำปรึกษาจากผู้ประกอบวิชาชีพที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ บริษัทจดทะเบียนไม่ต้องรับผิดชอบ ในความเสียหายหรือสูญเสียจากการนำข้อมูล ที่ปรากฏนี้ไปใช้ในทุกกรณีและบริษัทจดทะเบียน สงวนสิทธิ์ในการแก้ไขข้อมูลที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้โดยไม่ต้องแจ้งให้ทราบล่วงหน้า รวมทั้งห้ามไม่ให้ผู้ใด นำเอกสารหรือข้อมูลที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ไปทำซ้ำ ดัดแปลง หรือเผยแพร่ เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากบริษัทจดทะเบียนก่อน หากผู้ลงทุนมีข้อสงสัยเพิ่มเติมเกี่ยวกับข้อมูลของบริษัท สามารถศึกษาข้อมูลเพิ่มเติมได้จากรายงานหรือ สารสนเทศที่บริษัทได้เผยแพร่ผ่านช่องทางของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และ/หรือตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

รายงานความคืบหน้า
ส่วนที่ 1
แผนธุรกิจ

รายงานความคืบหน้า : ส่วนที่ 1 แผนธุรกิจ

เป้าหมาย ณ ปี 2571

หัวข้อ	เป้าหมาย	ข้อมูลที่เกิดขึ้นจริง	
	2571	2568	6M/2569
Net Profit (ล้านบาท)	240.00	33.98	91.33

ภายในปี 2571 บริษัท เฮงลิสซิ่ง แอนด์ แคปปิตอล จำกัด (มหาชน) มุ่งเน้นการสร้าง "ความยั่งยืนทางการเงิน" ผ่านการปรับสมดุลพอร์ตสินเชื่อ จากการขยายตัวเชิงปริมาณสู่การเพิ่มประสิทธิภาพเชิงคุณภาพ ควบคู่ไปกับการบริหารจัดการค่าใช้จ่ายและการจัดเก็บหนี้ที่รัดกุม โดยมีเป้าหมายเพื่อการฟื้นฟูความสามารถในการทำกำไรให้กลับมาอยู่ในระดับที่แข็งแกร่งและสม่ำเสมอ

แนวทางการขับเคลื่อนเพื่อบรรลุเป้าหมาย

การยกระดับคุณภาพสินทรัพย์ (Asset Quality Improvement): โดยพิจารณาสินเชื่อโดยใช้หลัก Responsible Lending เพื่อให้มั่นใจว่าลูกค้ามีความสามารถในการชำระหนี้อย่างแท้จริง เน้นกลุ่มผลิตภัณฑ์สินเชื่อที่มีวัตถุประสงค์ชัดเจนและตรวจสอบรายได้ได้แน่นอน

การยกระดับประสิทธิภาพการจัดเก็บหนี้ (Collection Effectiveness): บริษัทมุ่งยกระดับประสิทธิภาพการจัดเก็บหนี้ผ่านการปรับปรุงกระบวนการทำงานอย่างเป็นระบบ มีการกำหนดกลยุทธ์และวิธีการติดตามให้เหมาะสมกับแต่ละช่วงอายุหนี้ มีการนำข้อมูลพฤติกรรมชำระหนี้มาวิเคราะห์เพื่อดำเนินการติดตามก่อนค้างชำระ (Early Follow-up / Early Warning) มีการพัฒนาระบบเพื่อเพิ่มความสะดวกรวดเร็วในการปฏิบัติงานและการบริหารงานจัดเก็บ โดยดำเนินการเหล่านี้จะอยู่ภายใต้หลัก Market Conduct เพื่อให้การจัดเก็บหนี้เป็นไปอย่างเหมาะสม เป็นธรรม และสามารถรักษาความสัมพันธ์ที่ดีกับลูกค้าได้ในระยะยาว

การยึดหลักธรรมาภิบาลและความยั่งยืน (Governance & ESG): การดำเนินธุรกิจจะยังคงยึดหลักความโปร่งใสและรับผิดชอบต่อสังคม เพื่อรักษามาตรฐาน SET ESG Ratings ระดับ AAA ซึ่งเป็นรากฐานสำคัญในการสร้างความเชื่อมั่นให้นักลงทุน

คำอธิบายการดำเนินการ

ดำเนินงานตามเป้าหมาย

แผนการเติบโต/เพิ่มมูลค่าทางธุรกิจ

แผนกลยุทธ์ : แผนกลยุทธ์ 2569: ปลอยสินเชื่อแม่นยำ ยกระดับการจัดเก็บสู่ความเป็นเลิศ

1. กลยุทธ์การปล่อยสินเชื่อที่มีคุณภาพ (Quality Lending Strategy)

เพื่อลดความเสี่ยงจากการเกิดหนี้เสีย (NPL) ตั้งแต่นั้นทาง บริษัทมุ่งปรับปรุงกระบวนการพิจารณาสินเชื่อให้มีความรอบคอบและเหมาะสมกับความสามารถในการชำระหนี้ของลูกค้า โดยมีแนวทางสำคัญดังนี้:

การคัดเลือกกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย: มุ่งเน้นกลุ่มลูกค้าที่มีอาชีพและแหล่งที่มาของรายได้ชัดเจนและสามารถตรวจสอบได้ เช่น กลุ่มเกษตรกรที่มีสมุดทะเบียนเกษตรกร และกลุ่มลูกค้าจากคู่ค้าเด่นธุรกิจและร้านค้าเกษตร ซึ่งมีข้อมูลพื้นฐานด้านรายได้ และประวัติการใช้จ่ายที่สามารถใช้ประกอบการพิจารณาสินเชื่อได้อย่างเหมาะสม

การประเมินความสามารถในการชำระหนี้อย่างรอบด้าน: ใช้ข้อมูลจากระบบงานภายในร่วมกับการประเมินหน้างาน (Site Visit) และข้อมูลเชิงประสบการณ์ของเจ้าหน้าที่สินเชื่อ เพื่อพิจารณาความสามารถในการชำระหนี้ของลูกค้าอย่างรอบคอบ ภายใต้นโยบายการบริหารความเสี่ยงของบริษัท

การควบคุมวงเงินและเงื่อนไขสินเชื่ออย่างเหมาะสม: ควบคุมวงเงินสินเชื่อรายรายไม่เกินความจำเป็นและความสามารถในการชำระหนี้ของลูกค้า และกำหนดอัตราดอกเบี้ยแบบ Effective Rate ตามเกณฑ์ธนาคารแห่งประเทศไทย เพื่อให้ลูกค้ามีความสามารถในการชำระคืนตลอดอายุสัญญา

การปล่อยสินเชื่ออย่างรับผิดชอบ (Responsible Lending): ปฏิบัติตามหลักการให้สินเชื่ออย่างรับผิดชอบ โดยไม่ส่งเสริมให้ลูกค้าก่อหนี้เกินความสามารถ และมุ่งเน้นผลิตภัณฑ์ที่สนับสนุนการประกอบอาชีพและการสร้างรายได้ที่ยั่งยืน

2. กลยุทธ์การจัดเก็บหนี้และการจัดการคุณภาพสินทรัพย์ (Collection & Asset Quality)

ในปี 2569 บริษัทมุ่งยกระดับการจัดเก็บหนี้ให้มีความเป็นระบบและมีความต่อเนื่องมากขึ้น โดยเน้นการปรับปรุงกระบวนการทำงาน และการใช้ข้อมูลจากระบบงานที่มีอยู่เพื่อสนับสนุนการติดตามหนี้ที่เหมาะสม:

Cash Flow Matching: ปรับรูปแบบการผ่อนชำระให้สอดคล้องกับรอบรายได้จริงของลูกค้า เช่น สินเชื่อเกษตรกรที่กำหนดรอบชำระตามฤดูกาลเก็บเกี่ยว เพื่อลดโอกาสการผิดนัดชำระ

การติดตามลูกหนี้ในระยะเริ่มต้นอย่างใกล้ชิด (Early Follow-up / Early Warning): เพิ่มความใส่ใจในการติดตามลูกหนี้ที่เริ่มมีพฤติกรรมชำระล่าช้า โดยใช้ข้อมูลประวัติการชำระจากระบบงานภายใน เพื่อให้ทีมจัดเก็บสามารถเข้าไปติดตาม ให้คำแนะนำ และช่วยเหลือลูกค้าได้ตั้งแต่ระยะต้น ก่อนพัฒนาเป็นหนี้ค้างชำระระยะยาว

การพัฒนาศักยภาพทีมจัดเก็บหนี้: เสริมทักษะทีมงานจัดเก็บหนี้ให้เน้นการเจรจาที่เหมาะสม เป็นธรรม และสอดคล้องกับนโยบาย Market Conduct เพื่อรักษาความสัมพันธ์ที่ดีกับลูกค้าในระยะยาวควบคู่กับการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บหนี้

การใช้ระบบ IT เพื่อสนับสนุนงานจัดเก็บหนี้: ใช้ระบบแจ้งเตือน SMS เพื่อย้ำเตือนวันชำระ และพัฒนาการสรุปข้อมูลและรายงานจากระบบ IT ที่มีอยู่ เพื่อช่วยให้การติดตามงานและการรายงานผลมีความสะดวกและเป็นระบบมากขึ้น

3. การพัฒนาผลิตภัณฑ์และนวัตกรรม (Product Innovation)

มุ่งเน้นผลิตภัณฑ์ที่มีความเสี่ยงต่ำและมีวัตถุประสงค์ชัดเจน:

Purpose-Driven Loan: สินเชื่อตามวัตถุประสงค์การใช้งาน: เช่น สินเชื่อคลายร้อน หรือ สินเชื่อเพื่อปัจจัยการผลิตทางการเกษตร ซึ่งเป็นสินเชื่อที่มีวัตถุประสงค์ชัดเจน ช่วยให้สามารถพิจารณาความเหมาะสมของการใช้เงินทุนได้ง่ายกว่าสินเชื่อเงินสดทั่วไป

Partnership Expansion : ขยายความร่วมมือกับ Partner ใหม่ ๆ เพื่อเข้าถึงกลุ่มลูกค้าที่มีคุณภาพและช่วยลดต้นทุนในการหาลูกค้า (Acquisition Cost)

เป้าหมาย

- เป้าหมายทางการเงินระดับองค์กร

หัวข้อ	เป้าหมาย			ข้อมูลที่เกิดขึ้นจริง	
	2569	2570	2571	2568	6M/2569
Net Loans and Accured Int. (ล้านบาท)	6900	5700	5800	8609.91	8002.84

คำอธิบายการดำเนินการ

ดำเนินงานตามเป้าหมาย

แผนงานที่สำคัญ

แผนงานที่สำคัญ 1 : 1. กลยุทธ์การปล่อยสินเชื่อที่มีคุณภาพ

สถานะ ● ดำเนินการได้ตามแผน		
ปี	ผลลัพธ์ที่คาดหวัง	ข้อมูลที่เกิดขึ้นจริง
2569	• 1,800 ล้านบาท	576 ล้านบาท

แผนงานที่สำคัญ 2 : 2. กลยุทธ์การจัดเก็บหนี้และการจัดการคุณภาพสินทรัพย์

สถานะ ● ดำเนินการได้ตามแผน		
ปี	ผลลัพธ์ที่คาดหวัง	ข้อมูลที่เกิดขึ้นจริง
2569	• NPL 7.5%	NPL 6.8%

รายงานความคืบหน้า
ส่วนที่ 2
แผนด้านธรรมาภิบาล

รายงานความคืบหน้า : ส่วนที่ 2 แผนด้านธรรมาภิบาล

การกำกับดูแลด้านความรับผิดชอบและความโปร่งใส

แผนยกระดับการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน

- 1.การสร้างวัฒนธรรมองค์กรปลอดคอร์รัปชัน (Tone from the Top)
- ผู้นำเป็นต้นแบบ: ผู้บริหารระดับสูงต้องปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างในความมุ่งมั่นดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใส เพื่อปลูกฝังจิตสำนึกให้แก่บุคลากรภายในองค์กร

• การแสดงเจตนารมณ์ต่อสาธารณะ: ดำเนินการเข้าสู่กระบวนการรับรองเป็นสมาชิกแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (CAC) อย่างต่อเนื่อง เพื่อยืนยันว่าจะไม่เข้าไปมีส่วนร่วมในการคอร์รัปชันทั้งทางตรงและทางอ้อม
2. การบังคับใช้นโยบายและแนวปฏิบัติที่รัดกุม
- นโยบายการให้รับของขวัญ: กำหนดมูลค่าของขวัญตามประเพณีนิยมต้องไม่เกิน 3,000 บาท และต้องไม่ส่งผลให้เกิดความได้เปรียบหรือผลประโยชน์ตอบแทนในทางที่ไม่เหมาะสม

• ความเป็นกลางทางการเมือง: บริษัทต้องวางตัวเป็นกลาง ไม่สนับสนุนทางการเงินหรือสิ่งของให้แก่พรรคการเมืองหรือนักการเมืองเพื่อแลกกับสิทธิพิเศษใดๆ

• ห้ามจ่ายค่าอำนวยความสะดวก: ห้ามจ่ายเงินหรือผลประโยชน์ใดๆ ให้แก่พนักงานรัฐเพื่อจูงใจให้กระทำการหรือประวิงเวลาในการปฏิบัติงาน
3. การพัฒนาบุคลากรและการสร้างความตระหนักรู้
- หลักสูตรฝึกอบรมบังคับ: กำหนดให้พนักงานทุกระดับเข้าอบรมหลักสูตร "การขับเคลื่อนองค์กรเพื่อมุ่งสู่องค์กรปลอดคอร์รัปชัน (Anti-Corruption)" และหลักสูตร "ความซื่อสัตย์และความโปร่งใสเพื่อประสิทธิภาพและความยั่งยืน (Honesty & Transparency)" เป็นประจำทุกปี

• การปฐมนิเทศพนักงานใหม่: พนักงานทุกคนต้องลงนามรับทราบเนื้อหา นโยบายต่อต้านการทุจริตและจรรยาบรรณธุรกิจตั้งแต่เริ่มเข้าทำงาน
4. ระบบการแจ้งเบาะแสและการคุ้มครองผู้ให้ข้อมูล
- ช่องทางรับเรื่องที่หลากหลาย: จัดให้มีช่องทางแจ้งเบาะแสด้านสายด่วน 1361, เว็บไซต์บริษัท, หรืออีเมล whistleblower@hengleasing.co.th

• มาตรการคุ้มครอง: ผู้แจ้งเบาะแสดโดยเจตนาสุจริตจะได้รับความคุ้มครองจากการถูกเลิกจ้าง การโยกย้ายที่ไม่เป็นธรรม หรือการข่มขู่รบกวนการปฏิบัติงาน

• การเก็บรักษาความลับ: ข้อมูลส่วนบุคคลของผู้แจ้งเบาะแสดและรายละเอียดข้อร้องเรียนจะถูกเก็บรักษาเป็นความลับสูงสุด
5. การตรวจสอบและการบริหารความเสี่ยงเชิงรุก
- การประเมินความเสี่ยงสม่ำเสมอ: ฝ่ายบริหารความเสี่ยงต้องทดสอบและประเมินความเสี่ยงจากการทุจริตอย่างต่อเนื่อง เพื่อปรับปรุงมาตรการให้เท่าทันต่อสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลง

• ความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบ: ฝ่ายตรวจสอบภายในมีหน้าที่ตรวจสอบการปฏิบัติงานตามแผนงานประจำปี และรายงานผลที่มีนัยสำคัญต่อคณะกรรมการตรวจสอบโดยตรง

• การลงโทษอย่างเด็ดขาด: หากพบการฝ่าฝืนนโยบาย จะมีการลงโทษทางวินัยตั้งแต่การตักเตือนไปจนถึงการเลิกจ้าง และดำเนินคดีตามกฎหมายหากมีความผิดชัดเจน

เป้าหมาย

หัวข้อ	เป้าหมาย			ข้อมูลที่เกิดขึ้นจริง	
	2569	2570	2571	ก่อนเข้าร่วมโครงการ	6M/2569
มีนโยบายและแนวปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน	-	-	-	เสร็จสิ้น	เสร็จสิ้น
การจัดทำนโยบายด้านการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันครอบคลุมการดำเนินกิจกรรมทางธุรกิจขององค์กร และได้รับการอนุมัติโดยคณะกรรมการบริษัท ตลอดจนมีแนวปฏิบัติที่ชัดเจน	-	-	-	เสร็จสิ้น	เสร็จสิ้น

หัวข้อ	เป้าหมาย			ข้อมูลที่เกิดขึ้นจริง	
	2569	2570	2571	ก่อนเข้าร่วมโครงการ	6M/2569
การติดตามและประเมินผลการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชันและ มีการรายงานผลการตรวจสอบโดยผู้ตรวจสอบภายในแก่คณะกรรมการบริษัทอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง ในกรณีที่พบการทำผิด มีการระบุแนวทางแก้ไข และมาตรการป้องกันการเกิดซ้ำอย่างชัดเจน	-	-	-	เสร็จสิ้น	เสร็จสิ้น
การทบทวนนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชันต่อคณะกรรมการบริษัทอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง	-	-	-	เสร็จสิ้น	เสร็จสิ้น
ได้รับการรับรอง CAC จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (Thai IOD)	-	-	-	ได้รับการรับรอง	ได้รับการรับรอง
กำหนดให้คู่ค้าสำคัญที่ทำธุรกิจกับบริษัทโดยตรง (Critical Tier 1) มีนโยบายด้านการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน รวมถึงจัดอบรมคู่ค้าในทุกไตรมาส	จัดอบรมทุกไตรมาส	จัดอบรมทุกไตรมาส	จัดอบรมทุกไตรมาส	-	-

แผนงานที่สำคัญ

แผนงานที่สำคัญ : การสร้างวัฒนธรรมองค์กรปลอดคอร์รัปชัน

สถานะ ● ดำเนินการได้ตามแผน		
ปี	ผลลัพธ์ที่คาดหวัง	ข้อมูลที่เกิดขึ้นจริง
2569	• ทุจริตคอร์รัปชัน เป็น 0	ทุจริตคอร์รัปชัน เป็น 0

แผนยกระดับการแจ้งเบาะแสการกระทำผิด

- การเข้าถึงที่ง่ายและหลากหลาย (Enhanced Accessibility)
- รักษาและปรับปรุงช่องทางเดิม: คงช่องทางกล่อ่งรับความคิดเห็น, ไปรษณีย์, อีเมล (whistleblower@hengleasing.co.th), สายด่วน 1361 และเว็บไซต์บริษัท
 - ระบบรายงานนิรนาม (Anonymous Reporting): พัฒนาระบบบนเว็บไซต์ที่อนุญาตให้ผู้แจ้งเลือกไม่เปิดเผยตัวตนได้ หากเห็นว่าการเปิดเผยจะทำให้เกิดความไม่ปลอดภัย
 - การระบุรายละเอียด: กำหนดให้ผู้แจ้งระบุพยานหลักฐานและข้อมูลที่เพียงพอต่อการตรวจสอบเพื่อให้กระบวนการทำงานมีประสิทธิภาพสูงสุด

- มาตรการคุ้มครองขั้นสูงสุด (Robust Protection & Confidentiality)
- การรักษาความลับ: ข้อมูลการแจ้งเบาะแสและข้อมูลส่วนบุคคลของผู้แจ้งจะถูกเก็บรักษาเป็นความลับสูงสุดและเข้าถึงได้เฉพาะผู้ที่เกี่ยวข้องเท่านั้น
 - ความคุ้มครองทางวินัย: รับประกันว่าจะไม่มีการเปลี่ยนแปลงตำแหน่งงาน สถานที่ทำงาน ชุมชู่ เลิกจ้าง หรือปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรมต่อผู้แจ้งเบาะแสโดยเจตนาสุจริต
 - การชดเชยเยียวยา: ผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ที่เกี่ยวข้องมีสิทธิได้รับความคุ้มครองและการชดเชยเยียวยาตามกระบวนการที่เหมาะสมและเป็นธรรมหากได้รับความเสียหาย

- กระบวนการจัดการที่รวดเร็ว (Efficient & Transparent Process)
- ตอบสนองไว: ผู้รับเรื่องต้องส่งเรื่องต่อภายใน 3 วันทำการนับจากวันที่ได้รับแจ้ง
 - การตรวจสอบที่อิสระ: คณะกรรมการตรวจสอบจะพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนหากพบว่าเรื่องมีมูลความจริง

- กรอบเวลาที่ชัดเจน: คณะกรรมการสอบสวนต้องดำเนินการตรวจสอบและเสนอแนวทางแก้ไขต่อคณะกรรมการตรวจสอบภายใน 30 วันทำการ
- รายงานผล: เมื่อพิจารณาเสร็จสิ้น ต้องแจ้งผลการพิจารณาให้ผู้แจ้งเบาะแสทราบและจัดเก็บข้อมูลเป็นความลับ

การสร้างวัฒนธรรม "กล้าแจ้งเพื่อองค์กร" (Whistleblowing Culture)

- การสื่อสารทั่วทั้งองค์กร: เผยแพร่นโยบายผ่านแบบ 56-1 One Report และเว็บไซต์บริษัทอย่างต่อเนื่อง
- การฝึกอบรม: บรรจุหัวข้อการแจ้งเบาะแสไว้ในหลักสูตรปฐมนิเทศพนักงานใหม่และหลักสูตรจรรยาบรรณทางธุรกิจประจำปี
- บทลงโทษที่เด็ดขาด: กำหนดโทษทางวินัยตั้งแต่ตักเตือนจนถึงเลิกจ้างสำหรับผู้ที่ทำให้เกิดความเสียหาย และรวมถึงผู้ที่เจตนาแจ้งเบาะแสเท็จเพื่อสร้างความเสียหาย

เป้าหมาย

หัวข้อ	เป้าหมาย			ข้อมูลที่เกิดขึ้นจริง	
	2569	2570	2571	ก่อนเข้าร่วมโครงการ	6M/2569
มีนโยบายและแนวปฏิบัติการแจ้งเบาะแสการกระทำผิด	-	-	-	เสร็จสิ้น	เสร็จสิ้น
มีการจัดทำนโยบายและแนวปฏิบัติแจ้งเบาะแสที่ชัดเจนและเป็นลายลักษณ์อักษรและได้รับการอนุมัติโดยคณะกรรมการบริษัท	-	-	-	เสร็จสิ้น	เสร็จสิ้น
แต่งตั้งบุคคลผู้รับเรื่องการแจ้งเบาะแสที่มีความเป็นกลาง	-	-	-	เสร็จสิ้น	เสร็จสิ้น
เรื่องร้องเรียนทุกรายการได้รับการสืบสวน และรายงานผลต่อคณะกรรมการบริษัทภายในระยะเวลาที่กำหนด ในกรณีที่พบการกระทำผิดมีการระบุแนวทางแก้ไข และมาตรการป้องกันการเกิดซ้ำอย่างชัดเจน	-	-	-	เสร็จสิ้น	เสร็จสิ้น
การทบทวนนโยบายและแนวปฏิบัติการแจ้งเบาะแสต่อคณะกรรมการบริษัทอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง	-	-	-	เสร็จสิ้น	เสร็จสิ้น
ลดระยะเวลาการจัดการข้อร้องเรียนให้รวดเร็วขึ้น	ภายใน 15 วัน	ภายใน 15 วัน	ภายใน 15 วัน	-	-

คำอธิบายการดำเนินการ

ดำเนินงานตามเป้าหมาย

แผนงานที่สำคัญ

แผนงานที่สำคัญ : แผนยกระดับการแจ้งเบาะแสการกระทำผิด

สถานะ ● ดำเนินการได้ตามแผน		
ปี	ผลลัพธ์ที่คาดหวัง	ข้อมูลที่เกิดขึ้นจริง
2569	• การจัดการรวดเร็วขึ้น	การจัดการรวดเร็วขึ้น

แผนยกระดับการป้องกันการรั่วข้อมูลภายใน

1. การสร้างความตระหนักรู้และวัฒนธรรมองค์กร (Awareness & Training)

การป้องกันที่ดีที่สุดเริ่มต้นจากการสร้างความเข้าใจที่ถูกต้องให้กับบุคลากรทุกระดับ:

การอบรมเชิงลึก (Deep-dive Training): จัดการอบรมให้ความรู้แก่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานในสายงานบัญชีและการเงินเกี่ยวกับหน้าที่การรายงานการถือครองหลักทรัพย์ตามมาตรา 59 และบทกำหนดโทษตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

การปฐมนิเทศและคำรับรอง: กำหนดให้กรรมการและผู้บริหารใหม่ต้องรับทราบหน้าที่การรายงาน และลงนามรับทราบข้อบังคับการทำงานเกี่ยวกับการใช้ข้อมูลภายในตั้งแต่วันแรกที่เข้าดำรงตำแหน่ง

การสื่อสารย้ำเตือน: แจ้งประกาศเวียนภายในเกี่ยวกับช่วงเวลาห้ามซื้อขายหลักทรัพย์ (Blackout Period) ให้พนักงานทราบล่วงหน้าอย่างสม่ำเสมอ

2. การควบคุมการเข้าถึงข้อมูล (Information Access Control)

จำกัดวงข้อมูลเพื่อให้ "รู้เฉพาะผู้ที่จำเป็น" (Need-to-Know Basis):

กำแพงข้อมูล (Chinese Walls): จำกัดการเข้าถึงข้อมูลที่ยังไม่ได้เปิดเผยต่อสาธารณชน โดยจัดระบบความปลอดภัยเพื่อไม่ให้ข้อมูลสาระสำคัญรั่วไหลไปยังบุคคลที่ไม่เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอกองค์กร

ระบบความปลอดภัยทางกายภาพและดิจิทัล: ใช้การเข้ารหัสข้อมูลและการจำกัดสิทธิ์การเข้าใช้งานเฉพาะรายบุคคลในระบบฐานข้อมูลสำคัญ เพื่อให้สามารถระบุและติดตามการใช้งานข้อมูลย้อนหลังได้

3. มาตรการควบคุมการซื้อขายหลักทรัพย์ (Trading & Blackout Monitoring)

เพิ่มความเข้มข้นในการกำกับดูแลช่วงเวลาที่มีความเสี่ยงสูง:

การบังคับใช้ช่วงเวลาห้ามซื้อขาย (Blackout Period): ห้ามกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานที่รู้ข้อมูลภายในซื้อหรือขายหลักทรัพย์ในช่วง 1 เดือนก่อนการเปิดเผยงบการเงิน และควรรออย่างน้อย 24-48 ชั่วโมง หลังข้อมูลเปิดเผยต่อสาธารณะแล้ว

ระบบแจ้งความประสงค์ล่วงหน้า (Pre-trade Notification): กำหนดให้กรรมการและผู้บริหารต้องแจ้งความประสงค์ที่จะซื้อหรือขายหลักทรัพย์ต่อเลขานุการบริษัทล่วงหน้าอย่างน้อย 1 วันทำการ ก่อนทำรายการจริง

การรายงานผลอย่างรวดเร็ว: กำหนดให้มีการรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ต่อเลขานุการบริษัทภายใน 3 วันทำการ และรายงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเพื่อรับทราบทุกไตรมาส

4. การตรวจสอบและการลงโทษ (Enforcement & Accountability)

สร้างระบบตรวจสอบที่เข้มงวดเพื่อป้องกันการฝ่าฝืน:

การตรวจสอบโดยอิสระ: ให้ฝ่ายกำกับดูแลกิจการ (Compliance) ร่วมกับเลขานุการบริษัท ตรวจสอบรายการซื้อขายหลักทรัพย์ของบุคคลที่เข้าข่ายรู้ข้อมูลภายในเป็นระยะ เพื่อให้มั่นใจว่าไม่ได้กระทำความผิดในช่วง Blackout Period

บทลงโทษที่ชัดเจน: กำหนดบทลงโทษทางวินัยตั้งแต่วันที่ตรวจพบ ตั้งแต่การตักเตือนไปจนถึงการเลิกจ้างโดยไม่จ่ายค่าชดเชย หากพบว่ามีการใช้ข้อมูลภายในเพื่อประโยชน์ส่วนตนหรือผู้อื่น

การเปิดเผยข้อมูลอย่างโปร่งใส: สรุปจำนวนครั้งของการถือครองและการเปลี่ยนแปลงหลักทรัพย์ของกรรมการและผู้บริหารไว้ในแบบ 56-1 One Report เพื่อแสดงความโปร่งใสต่อสาธารณชน

เป้าหมาย

หัวข้อ	เป้าหมาย			ข้อมูลที่เกิดขึ้นจริง	
	2569	2570	2571	ก่อนเข้าร่วมโครงการ	6M/2569
มีนโยบายและแนวปฏิบัติการป้องกันการใช้ข้อมูลภายใน	-	-	-	เสร็จสิ้น	เสร็จสิ้น
จัดทำนโยบายและแนวปฏิบัติป้องกันการใช้ข้อมูลภายในที่เป็นลายลักษณ์อักษรชัดเจนและได้รับการอนุมัติโดยคณะกรรมการบริษัท	-	-	-	เสร็จสิ้น	เสร็จสิ้น
มีกระบวนการติดตามและตรวจสอบการปฏิบัติตามนโยบายป้องกันการใช้ข้อมูลภายในอย่างเป็นระบบอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง	-	-	-	เสร็จสิ้น	เสร็จสิ้น
การรายงานผลการปฏิบัติตามนโยบายป้องกันการใช้ข้อมูลภายในต่อคณะกรรมการบริษัทอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง ในกรณีที่พบการกระทำผิดมีการระบุแนวทางแก้ไข และมาตรการป้องกันการเกิดซ้ำอย่างชัดเจน	-	-	-	เสร็จสิ้น	เสร็จสิ้น
ประกาศรายชื่อบุคคลที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับข้อมูล inside information ในการทำธุรกรรมใดๆ ที่มีผลต่อราคาหลักทรัพย์และการตัดสินใจของผู้ลงทุนเป็นรายครึ่งภายในบริษัท	4 ครั้งต่อปี	4 ครั้งต่อปี	4 ครั้งต่อปี	-	-

คำอธิบายการดำเนินการ

ดำเนินงานตามเป้าหมาย

แผนงานที่สำคัญ

แผนงานที่สำคัญ : แผนยกระดับการป้องกันการใช้อ้างอิงภายใน

สถานะ ● ดำเนินการได้ตามแผน		
ปี	ผลลัพธ์ที่คาดหวัง	ข้อมูลที่เกิดขึ้นจริง
2569	ไม่มีการใช้อ้างอิงภายใน เพื่อประโยชน์ส่วนตัว	ไม่มีการใช้อ้างอิงภายใน เพื่อประโยชน์ส่วนตัว

รายงานความคืบหน้า

เอกสารแนบ

รายงานความคืบหน้า : เอกสารแนบ

แผนงาน JUMP+

ลิงก์ URL ของเอกสาร : https://jumpplusmedia-setlink.setgroup.or.th/planSubmission/HENG0_JUMP%2B_Plan_Year_2026-2028_TH.pdf

