



แผนการเพิ่มมูลค่าบริษัท (JUMP+ Plan)

Interpharma
VALUE YOUR LIFE.

บริษัท อินเตอร์ ฟาร์มา จำกัด (มหาชน) (IP)

ปี พ.ศ. 2569 - 2571

รายงานฉบับนี้ได้ความเห็นชอบของคณะกรรมการบริษัท เมื่อวันที่ 02/03/2569
และเผยแพร่เมื่อวันที่ 26/03/2569

ข้อสงวนสิทธิ์

เอกสารฉบับนี้จัดทำขึ้นโดย บริษัท อินเทอร์เน็ต ฟาร์มา จำกัด (มหาชน) ("IP") โดยใช้ข้อมูล สมมติฐาน และการประมาณการของบริษัทฯ ณ วันที่จัดทำเอกสาร ทั้งนี้ แผนงาน โครงการ ข้อเสนอ ความคิดเห็น การคาดการณ์ การประมาณการ หรือข้อความใด ๆ ที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ ได้จัดทำขึ้นเพื่อเปิดเผยข้อมูลให้แก่ผู้ที่สนใจเท่านั้น

บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนแปลง แก้ไขหรือปรับปรุง แผนงานโครงการรวมถึงเป้าหมายของแผนงานหรือโครงการที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ ตามที่บริษัทฯ เห็นสมควร และมีได้ให้คำยืนยันหรือรับรองถึงความถูกต้อง ความสมบูรณ์หรือความเที่ยงตรงของข้อมูลที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้และ ไม่รับประกันว่าแผนงาน หรือโครงการตามที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้จะสามารถบรรลุผลสำเร็จได้ตามเป้าหมายหรือกรอบเวลาที่คาดการณ์ไว้ สำหรับ ข้อเสนอ ความคิดเห็น การคาดการณ์ การประมาณการต่าง ๆ รวมถึงข้อความในลักษณะที่เป็นการคาดการณ์เหตุการณ์ในอนาคต (Forward-Looking Statement) ที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ เป็นเพียงมุมมองของบริษัทฯ ณ วันที่จัดทำเอกสารเท่านั้น ซึ่งมีความเสี่ยง และความไม่แน่นอน โดยอาจ เปลี่ยนแปลงได้ในอนาคต ตามสภาพเศรษฐกิจ การแข่งขัน ปัจจัยทางธุรกิจ หรือปัจจัยอื่นใดที่เปลี่ยนแปลงไป โดยบริษัทฯ ไม่มีภาระผูกพันที่จะต้อง แจ้งปรับปรุงข้อมูลหรือข้อความดังกล่าวให้ทราบ เว้นแต่คณะกรรมการบริษัทฯ จะมีการอนุมัติปรับเปลี่ยนแผนงาน หรือเป้าหมาย หรือข้อมูล อื่นใด ที่จะทำให้บริษัทฯ มีหน้าที่ต้องเปิดเผยการปรับเปลี่ยนดังกล่าวผ่านระบบของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ("ตลท.")

เอกสารฉบับนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อเปิดเผยข้อมูลให้แก่นักลงทุนและผู้ที่เกี่ยวข้องทั่วไปเท่านั้น โดยไม่มีเจตนาในการชักชวน แนะนำ จูงใจ หรือให้ ความเห็นเกี่ยวกับการลงทุนในหลักทรัพย์ที่ออกโดยบริษัทฯ และไม่อาจตีความได้ว่าเป็นการให้คำแนะนำในการลงทุน การเสนอซื้อ หรือการเสนอขาย หรือการชักชวนให้เสนอซื้อหรือเสนอขายหลักทรัพย์ หรือการจูงใจให้ทำธุรกรรมใดๆ ที่เกี่ยวข้องกับหลักทรัพย์ที่ออกโดยบริษัทฯ โดยเฉพาะอย่างยิ่งใน ประเทศหรือเขตปกครองพิเศษใดๆ ที่การกระทำดังกล่าวอาจขัดต่อกฎหมายของประเทศหรือเขตปกครองพิเศษนั้น รวมทั้งข้อมูลส่วนหนึ่งส่วนใดใน เอกสารฉบับนี้ไม่ควรถูกใช้เป็นปัจจัยหลักในการตัดสินใจเข้าทำสัญญา ข้อตกลงหรือลงทุนใดๆ ทั้งสิ้น ทั้งนี้บริษัทฯ กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ของบริษัทฯ ไม่รับผิดชอบต่อความสูญเสียหรือความเสียหายใดๆ ทั้งสิ้น ไม่ว่าจะเกิดความเสียหายทางตรงความเสียหายทางอ้อม ความเสียหายจากการผิดสัญญา หรือความเสียหายอันสืบเนื่อง (รวมถึงแต่ไม่จำกัดเพียงการสูญเสียผลกำไร) จากการนำข้อมูลในเอกสารฉบับนี้ไปใช้ หรือจากการเชื่อถือ ในข้อมูลดังกล่าว หรือจากผลการดำเนินงานจริงที่อาจออกมาไม่เป็นไปตามที่บริษัทฯ คาดการณ์หรือประมาณการไว้

ผู้ลงทุนควรใช้ดุลยพินิจและวิจารณญาณอย่างรอบคอบในการตัดสินใจลงทุน โดยควรศึกษาข้อมูลของบริษัทฯ ที่ได้เปิดเผยต่อสาธารณะอย่าง สม่าเสมอ อาทิ สารสนเทศตามเหตุการณ์ รายงานประจำปี (แบบ 56-1 One Report) งบการเงิน เป็นต้น เพื่อประกอบการพิจารณาตัดสินใจลงทุนด้วยความรอบคอบ และระมัดระวัง

อนึ่ง ตลท. เป็นเพียงผู้ริเริ่มและสนับสนุนโครงการ JUMP+ ซึ่งมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมการสร้างเติบโตให้กับบริษัทจดทะเบียนที่เข้าร่วม โครงการดังกล่าวเท่านั้น โดย ตลท. มิได้มีส่วนร่วมหรือเกี่ยวข้องในการจัดทำ อีกทั้งมิได้รับรองความครบถ้วนถูกต้อง ความเป็นไปได้ความสมเหตุสมผล ของเป้าหมาย การคาดการณ์ การประมาณการต่างๆ รวมถึงผลลัพธ์ที่คาดหวัง ตามที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้แต่อย่างใด ดังนั้น การตัดสินใจใช้ข้อมูล ดังกล่าวจึงเป็นดุลยพินิจและวิจารณญาณของผู้ลงทุนและผู้ที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ ตลท. กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของ ตลท. ไม่รับผิดชอบต่อ ความสูญเสียหรือความเสียหายใดๆ ทั้งสิ้น ไม่ว่าจะเกิดความเสียหายทางตรง ความเสียหายทางอ้อม ความเสียหายจากการผิดสัญญาหรือความเสียหาย อันเป็นผลสืบเนื่อง (รวมถึงแต่ไม่จำกัดเพียงการสูญเสียผลกำไร) จากการนำข้อมูลในเอกสารนี้ไปใช้ หรือจากการเชื่อถือในข้อมูลดังกล่าว หรือจากการ ที่ผลการดำเนินงานจริงไม่เป็นไปตามที่บริษัทฯ คาดการณ์หรือประมาณการไว้

สารบัญ

	หน้า
ภาพรวมบริษัท	1
ส่วนที่ 1 แผนธุรกิจ	2
เป้าหมาย ณ ปี 2571	3
แผนกลยุทธ์ : ยกระดับพอร์ตนวัตกรรมและความสามารถในการผลิตสู่การเติบโตระยะยาว	3
ส่วนที่ 2 แผนด้านธรรมาภิบาล	5
แผนยกระดับการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน	6
แผนยกระดับการแจ้งเบาะแสการกระทำผิด	8
แผนยกระดับการป้องกันการรั่วข้อมูลภายใน	9
ส่วนที่ 3 แผนด้านสภาพภูมิอากาศ	11
แผนการจัดทำบัญชีก๊าซเรือนกระจก	12

SET สินค้าอุปโภคบริโภค / ของใช้ส่วนตัวและเวชภัณฑ์	CG Report :
	SET ESG Ratings: -
	ระบบต่อต้านคอร์รัปชันที่ผ่านการรับรอง (CAC): -

ภาพรวมธุรกิจ

การพัฒนา คิดค้น และจำหน่ายผลิตภัณฑ์สุขภาพและนวัตกรรมความงามสำหรับคน และผลิตภัณฑ์สุขภาพสำหรับสัตว์เลี้ยงและปศุสัตว์

ข้อมูลงบการเงิน

ปี	2568	2567	2566	2565
----	------	------	------	------

งบกำไรขาดทุน (ลบ.)

รายได้	2,214.06	1,911.95	1,798.78	1,534.45
ค่าใช้จ่าย	2,022.09	1,836.42	1,689.37	1,362.74
Net Profit	122.38	37.28	50.79	119.24

งบแสดงฐานะทางการเงิน (ลบ.)

สินทรัพย์	3,238.81	3,020.56	2,952.37	3,025.82
หนี้สิน	939.83	866.40	834.65	952.25
ส่วนผู้ถือหุ้น	2,059.04	1,936.76	1,913.19	1,926.56

งบกระแสเงินสด (ลบ.)

กิจกรรมดำเนินงาน	307.88	177.84	121.42	143.09
กิจกรรมลงทุน	-170.49	-310.01	-232.77	-588.13
กิจกรรมจัดหาเงิน	-41.26	-95.45	-252.86	1,047.85

อัตราส่วนการเงิน

กำไรต่อหุ้น (บาท)	0.20	0.06	0.14	0.36
อัตรากำไรขั้นต้น (%)	41.04	37.42	37.02	40.60
อัตรากำไรสุทธิ (%)	6.15	1.97	3.27	8.34
D/E Ratio (เท่า)	0.41	0.40	0.39	0.46
ROE (%)	6.13	1.94	2.65	8.87
ROA (%)	6.09	2.48	3.58	7.85

แผนการเพิ่มมูลค่าบริษัท

แผนธุรกิจ

เป้าหมาย ณ ปี 2571

รายได้	2,910 ล้านบาท
--------	---------------

แผนกลยุทธ์	Growth	Profitability & Efficiency	Stability
------------	--------	----------------------------	-----------

1. แผนกลยุทธ์ : ยกระดับพอร์ตนวัตกรรมและความสามารถในการผลิตสู่การเติบโตระยะยาว

แผนด้านธรรมาภิบาล

1. แผนยกระดับการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน
2. แผนยกระดับการแจ้งเบาะแสการกระทำผิด
3. แผนยกระดับการป้องกันการรั่วไหลข้อมูลภายใน

แผนด้านสภาพภูมิอากาศ

1. แผนการจัดทำบัญชีก๊าซเรือนกระจก

หมายเหตุ : เอกสารฉบับนี้จัดทำขึ้นโดยบริษัทจดทะเบียน โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเผยแพร่ข้อมูลของบริษัทจดทะเบียนแก่ผู้ลงทุนเพื่อประกอบการตัดสินใจลงทุนเท่านั้น บริษัท จดทะเบียนไม่ได้ให้คำแนะนำเกี่ยวกับการลงทุนใดๆ ในหลักทรัพย์ของบริษัทจดทะเบียน โดยก่อนการตัดสินใจลงทุนผู้ลงทุนควรศึกษาข้อมูลเพิ่มเติมและควรขอรับคำปรึกษา จากผู้ประกอบวิชาชีพที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ บริษัทจดทะเบียนไม่ต้องรับผิดชอบต่อ ความเสียหายหรือสูญหายจากการนำข้อมูลที่ปรากฏนี้ไปใช้ในทุกรณและบริษัทจดทะเบียน สงวนสิทธิ์ในการแก้ไขข้อมูลที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้โดยไม่ต้องแจ้งให้ทราบล่วงหน้า รวมทั้งห้ามไม่ให้ผู้ใด นำเอกสารหรือข้อมูลที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ไปทำซ้ำ ดัดแปลง หรือเผยแพร่ เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากบริษัทจดทะเบียนก่อน หากผู้ลงทุนมีข้อสงสัยเพิ่มเติมเกี่ยวกับข้อมูลของบริษัท สามารถศึกษาข้อมูลเพิ่มเติมได้จากรายงานหรือ สารสนเทศที่บริษัทได้เผยแพร่ผ่านช่องทางของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และ/หรือตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

ส่วนที่ 1

แผนธุรกิจ

ส่วนที่ 1 แผนธุรกิจ

เป้าหมาย ณ ปี 2571

หัวข้อ	YE/2566	YE/2567	YE/2568	เป้าหมายปี 2571
รายได้ (ล้านบาท)	1,781.23	1,897.32	2,193.48	2,910

มุ่งมั่นที่จะเป็นผู้นำในการคิดค้นและนำเสนอผลิตภัณฑ์สุขภาพที่ใช้เทคโนโลยีชีวภาพ เพื่อการป้องกันโรค การมีชีวิตที่ยืนยาวขึ้น และชะลอวัย

แผนการเติบโต/เพิ่มมูลค่าทางธุรกิจ

แผนกลยุทธ์ : ยกระดับพอร์ตนวัตกรรมและความสามารถในการผลิตสู่การเติบโตระยะยาว

มุ่งพัฒนานวัตกรรมยาเฉพาะทาง ควบคู่กับการยกระดับกำลังการผลิต เพื่อสร้างผลิตภัณฑ์ใหม่ที่มีคุณภาพสูง และเพิ่มศักยภาพโรงงานรองรับงานรับจ้างผลิต และการเติบโตในตลาดทั้งในและต่างประเทศ

แผนงานดังกล่าวจะส่งเสริมและพัฒนาองค์กรในมิติ

- การเติบโต

เป้าหมาย

- เป้าหมายทางการเงินระดับองค์กร

หัวข้อ	ข้อมูลล่าสุด		เป้าหมาย		
	YE/2567	YE/2568	2569	2570	2571
Revenue Growth (%)	6.29	15.80	10	10	10
อัตราการเติบโตต่อปี (YoY)					

แผนงานที่สำคัญ

แผนงานที่สำคัญ	ปี	ผลลัพธ์ที่คาดหวัง
เร่งพัฒนาและเปิดตัวผลิตภัณฑ์มูลค่าสูงในกลุ่มเป้าหมายหลัก ควบคู่กับการลงทุนในอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องจักร การขยายคลังสินค้า และการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและระบบสาธารณูปโภค เพื่อรองรับการผลิตสินค้าใหม่และการขยายกำลังการผลิต	2569	<ul style="list-style-type: none"> พัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ภายใต้แบรนด์ของบริษัท และสำหรับลูกค้า OEM เริ่มรับรู้รายได้จากผลิตภัณฑ์ใหม่บางส่วนภายในปี
	2570	<ul style="list-style-type: none"> เสริมพอร์ตผลิตภัณฑ์ในกลุ่มที่มีศักยภาพทำกำไรสูง
	2571	<ul style="list-style-type: none"> สร้างรายได้เต็มปีจากผลิตภัณฑ์และโครงการนวัตกรรมที่พัฒนาในช่วงปี 2569 – 2570
ยกระดับประสิทธิภาพการผลิตและบริหารต้นทุนเชิงระบบ (Operational Excellence)	2569	<ul style="list-style-type: none"> ต้นทุนต่อหน่วยลดลงอย่างมีนัยสำคัญ อัตราการใช้กำลังการผลิตดีขึ้น
	2570	<ul style="list-style-type: none"> ต้นทุนต่อหน่วยลดลงอย่างมีนัยสำคัญจาก Economies of Scale
	2571	<ul style="list-style-type: none"> โครงสร้างต้นทุนอยู่ในระดับแข่งขันได้ (Competitive Cost Structure)
ขยายช่องทางจำหน่ายในประเทศ และต่างประเทศ โดยเน้นช่องทางที่มีศักยภาพเติบโตสูง	2569	<ul style="list-style-type: none"> ฐานลูกค้าเพิ่มขึ้นในช่องทางที่มีศักยภาพสูง รายได้จากช่องทางที่เติบโตเร็วมีส่วนเพิ่มขึ้น
	2570	<ul style="list-style-type: none"> รายได้จากช่องทางหลักเติบโตในอัตราเร่ง ขยายต่อจุดจำหน่ายเพิ่มขึ้น

แผนงานที่สำคัญ	ปี	ผลลัพธ์ที่คาดหวัง
ปรับโครงสร้างพอร์ตผลิตภัณฑ์เพื่อเพิ่มสัดส่วนสินค้าที่ให้ Margin สูง	2571	<ul style="list-style-type: none"> ต้นทุนต่อช่องทางลดลงจากการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ ขยายตลาดต่างประเทศและสร้างพันธมิตรเชิงกลยุทธ์
	2569	<ul style="list-style-type: none"> ยอดขายเพิ่มขึ้นในพอร์ตผลิตภัณฑ์ในกลุ่มที่มีศักยภาพทำกำไรสูง
	2570	<ul style="list-style-type: none"> สัดส่วนรายได้จากผลิตภัณฑ์มูลค่าสูงเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญ
	2571	<ul style="list-style-type: none"> มีความสามารถแข่งขันด้านกำไรในระยะยาว

การบริหารความเสี่ยง

ความเสี่ยงที่ 1 : ความซับซ้อนของกระบวนการ NPD และการปฏิบัติตามมาตรฐานกำกับดูแล

• ลักษณะความเสี่ยง

กระบวนการพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ (NPD) มีความละเอียดและซับซ้อน รวมถึงการอนุมัติผลิตภัณฑ์ของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องต้องผ่านหลายขั้นตอนสำคัญ ต้องใช้ข้อมูลวิชาการและการประเมินโรงงานตามมาตรฐาน EU GMP ซึ่งอาจทำให้ระยะเวลาการออกผลิตภัณฑ์ใหม่ล่าช้า

• ผลกระทบความเสี่ยง

ทำให้การออกผลิตภัณฑ์ใหม่ล่าช้า กระทบรายได้และแผนการขยายตลาดโรงพยาบาลและส่งออก

• มาตรการจัดการความเสี่ยง

วางแผน NPD ล่วงหน้า และกำหนด timeline อย่างเป็นระบบ ติดตามสถานะการยื่นเอกสารอย่างใกล้ชิด ทำงานร่วมกับหน่วยงานกำกับดูแลและที่ปรึกษา พร้อมเตรียมเอกสารให้ครบถ้วนและตอบข้อซักถามรวดเร็ว

ความเสี่ยงที่ 2 : ความเสี่ยงจากช่องทางโรงพยาบาลและนโยบายจัดซื้อ

• ลักษณะความเสี่ยง

โรงพยาบาลอาจชะลอการขึ้นบัญชียาหรือปรับนโยบายจัดซื้อ เนื่องจากข้อจำกัดงบประมาณหรือการพิจารณาทางคลินิก ทำให้ผลิตภัณฑ์ใหม่เข้าตลาดได้ช้ากว่าคาด

• ผลกระทบความเสี่ยง

ยอดสั่งซื้อและรายได้ต่ำกว่าเป้าหมาย และทำให้ตลาดเฉพาะทาง เช่น จักษุ ภูมิแพ้ หรือโรคเรื้อรัง มีการเติบโตช้ากว่าที่วางแผนไว้

• มาตรการจัดการความเสี่ยง

นำเสนอผลิตภัณฑ์ให้โรงพยาบาลล่วงหน้า เสริมข้อมูลทางคลินิกให้ทีมขาย พร้อมสร้างความแตกต่างด้านคุณภาพและราคา

ความเสี่ยงที่ 3 : การแข่งขันสูงในตลาดเดิมและตลาดใหม่

• ลักษณะความเสี่ยง

มีผู้เล่นในตลาดจำนวนมาก ทั้งในประเทศและนำเข้า ทำให้การแข่งขันด้านราคาและคุณภาพรุนแรง

• ผลกระทบความเสี่ยง

ส่วนแบ่งตลาดอาจลดลง กำไรลดลง และทำให้ผลิตภัณฑ์ใหม่ต้องใช้เวลาเพิ่มขึ้นในการสร้างฐานผู้ใช้และคืนทุน

• มาตรการจัดการความเสี่ยง

พัฒนาแบรนด์และจุดขายเฉพาะของสินค้า เสริมแผนการตลาด ปรับกลยุทธ์ราคาให้แข่งขันได้ พร้อมขยายตลาดส่งออก เช่น ฮองกง และพม่า เพื่อลดการพึ่งพาตลาดเดียว

ส่วนที่ 2

แผนด้านธรรมาภิบาล

ส่วนที่ 2 แผนด้านธรรมาภิบาล

การกำกับดูแลด้านความรับผิดชอบต่อสังคมและความโปร่งใส

แผนยกระดับการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน

แผนงานนี้เป็นการสร้างกรอบธรรมาภิบาลที่เข้มแข็งในการต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ ผ่านการจัดทำ ทบทวน ติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติภายใน อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง และปลูกฝังวัฒนธรรมความซื่อสัตย์สุจริตให้แก่พนักงาน พร้อมทั้งแสวงหาการรับรองมาตรฐานระดับประเทศ (CAC) และระดับสากล (ISO) เพื่อย้ำความมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจอย่างมีจริยธรรม สร้างความเชื่อมั่นและความยั่งยืนให้แก่นักลงทุนและผู้มีส่วนได้เสีย และขับเคลื่อนองค์กรสู่การเติบโตอย่างยั่งยืน

เป้าหมาย

หัวข้อ	สถานะปัจจุบัน	เป้าหมาย		
		2569	2570	2571
มีนโยบายและแนวปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน	เสร็จสิ้น	-	-	-
• การจัดทำนโยบายด้านการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน ครอบคลุมการดำเนินกิจกรรมทางธุรกิจขององค์กร และได้รับการอนุมัติโดยคณะกรรมการบริษัท ตลอดจนมีแนวปฏิบัติที่ชัดเจน	เสร็จสิ้น	-	-	-
• การติดตามและประเมินผลการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชันและ มีการรายงานผลการตรวจสอบโดยผู้ตรวจสอบภายในแก่คณะกรรมการบริษัทอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง ในกรณีที่พบการทำผิด มีการระบุแนวทางแก้ไข และมาตรการป้องกันการเกิดซ้ำอย่างชัดเจน	เสร็จสิ้น	-	-	-
• การทบทวนนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชันต่อคณะกรรมการบริษัทอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง	เสร็จสิ้น	-	-	-
ได้รับการรับรอง CAC จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (Thai IOD)	ยังไม่ดำเนินการ	ประกาศเจตนารมณ์	ระหว่างดำเนินการขอ ยื่นรับรอง	ได้รับการรับรอง
สร้าง E-Learning module และแบบทดสอบออนไลน์	-	อยู่ระหว่างดำเนินการ	เสร็จสิ้น	เสร็จสิ้น

แผนงานที่สำคัญ

แผนงานที่สำคัญ	ปี	ผลลัพธ์ที่คาดหวัง
1. ได้รับการรับรอง CAC จาก Thai IOD	2569	<ul style="list-style-type: none"> ประกาศเจตนารมณ์เข้าร่วมโครงการ CAC (แนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต) จ้างที่ปรึกษาภายนอกเพื่อประเมินความพร้อมของบริษัทตามแบบประเมินจำนวน 71 ข้อ (CAC Checklist)
	2570	<ul style="list-style-type: none"> จัดให้มีการประเมินความเสี่ยงด้านการทุจริตขององค์กร โดยเน้นในส่วนที่เกี่ยวข้องกับรายการและการติดต่อกับหน่วยงานราชการ จัดทำนโยบายที่ยังไม่มี และเสนอขออนุมัติให้เหมาะสมตามอำนาจอนุมัติ พร้อมทั้งพัฒนากระบวนการต่าง ๆ ให้สอดคล้องกับแบบประเมิน 71 ข้อ พัฒนากระบวนการภายในให้สอดคล้องกับแบบประเมิน 71 ข้อของ Thai IOD ประกาศนโยบายและสื่อสารให้พนักงานทุกระดับรับทราบทั่วถึง

แผนงานที่สำคัญ	ปี	ผลลัพธ์ที่คาดหวัง
	2571	<ul style="list-style-type: none"> รวบรวมและจัดเตรียมเอกสารประกอบการยื่นการขอการรับรองให้เสร็จสมบูรณ์ทุกข้อ และยื่นเอกสารเพื่อขอการรับรอง CAC ครั้งที่ 1 ยื่นเอกสารเพื่อขอรับรองจาก CAC ครั้งที่ 2 (กรณีที่มีการแก้ไขเอกสารเพิ่มเติม) ได้รับการรับรองจาก CAC อย่างเป็นทางการจาก Thai IOD
2. สร้าง E-Learning module และแบบทดสอบออนไลน์	2569	<ul style="list-style-type: none"> ปรับปรุงสื่อการนำเสนอ (Presentation) เรื่องการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันในหลักสูตรอบรมพนักงานและจัดทำแบบทดสอบออนไลน์ให้แล้วเสร็จ
	2570	<ul style="list-style-type: none"> ดำเนินการอบรมครอบคลุมพนักงานทุกคนอย่างเป็นทางการทั่วทั้งองค์กร โดยตั้งเป้าหมายให้ผู้เข้าอบรมผ่านการประเมินผลความเข้าใจไม่น้อยกว่า 80%
	2571	<ul style="list-style-type: none"> ทบทวนและอัปเดตเนื้อหาตามกรณีศึกษาจริง จัดทำรายงานสรุปผลต่อคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัท

การบริหารความเสี่ยง

ความเสี่ยงที่ 1 : ความเสี่ยงจากการขาดความรู้และความเข้าใจในการจัดเตรียมเอกสารและการดำเนินการเพื่อขอใบรับรอง เช่น CAC

• ลักษณะความเสี่ยง

กระบวนการขอการรับรองอาจเกิดความล่าช้า และใช้ทรัพยากร (เวลา, งบประมาณ, บุคลากร) เกินความจำเป็น เนื่องจากการดำเนินงานที่ผิดพลาด หรือการแก้ไขเอกสารซ้ำซ้อน

หากบริษัทได้ประกาศเจตนารมณ์แล้วแต่ไม่สามารถผ่านการรับรองได้ อาจส่งผลกระทบต่อภาพลักษณ์และความน่าเชื่อถือขององค์กร

• ผลกระทบความเสี่ยง

- เกิดความล่าช้าไปจากแผนที่กำหนด
- บริษัทไม่ได้รับการรับรองตามที่คาดหวัง และอาจส่งผลกระทบต่อภาพลักษณ์และความน่าเชื่อถือขององค์กร

• มาตรการจัดการความเสี่ยง

- ว่าจ้างที่ปรึกษาที่มีประสบการณ์ในการขอการรับรองดังกล่าว เพื่อวิเคราะห์ประเด็นที่ควรปรับปรุง และช่วยตรวจสอบความถูกต้อง ครบถ้วนของเอกสารและกระบวนการทั้งหมดก่อนการยื่นขอใบรับรองจริง
- จัดทำแผนและติดตามความคืบหน้าของกระบวนการร่วมกับคณะทำงานที่เกี่ยวข้องเป็นประจำทุกเดือน

ความเสี่ยงที่ 2 : ความเสี่ยงจากการที่พนักงานขาดความรู้และความเข้าใจเรื่องการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน

• ลักษณะความเสี่ยง

พนักงานหรือผู้เกี่ยวข้องอาจไม่เข้าร่วมการอบรม หรือไม่ให้ความสำคัญ ส่งผลให้ความเข้าใจในกระบวนการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันไม่ทั่วถึง

• ผลกระทบความเสี่ยง

การขาดความตระหนัก ความความรู้ และความเข้าใจในขั้นตอนการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน

• มาตรการจัดการความเสี่ยง

- ปรับปรุงเนื้อหาการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันในหลักสูตรการอบรมสำหรับพนักงาน
- ติดตามผลการประเมินผลและจัดอบรมซ้ำสำหรับผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์โดยกำหนดให้ผ่านเกณฑ์ไม่น้อยกว่า 80%

แผนยกระดับการแจ้งเบาะแสการกระทำผิด

แผนนี้มุ่งยกระดับระบบการแจ้งเบาะแสด้านภายในองค์กรให้มีประสิทธิภาพ โปร่งใส และสามารถปกป้องผู้แจ้งเบาะแสดจากการถูกกลั่นแกล้งหรือผลกระทบในเชิงลบ โดยพัฒนาช่องทางการแจ้งเบาะแสดที่หลากหลายและเป็นความลับ สร้างความเชื่อมั่นให้พนักงานและผู้มีส่วนได้เสียว่าสามารถรายงานการกระทำผิด เช่น การทุจริต การใช้ข้อมูลภายใน หรือพฤติกรรมที่ขัดต่อจรรยาบรรณ ได้โดยปลอดภัย

เป้าหมาย

หัวข้อ	สถานะปัจจุบัน	เป้าหมาย		
		2569	2570	2571
มีนโยบายและแนวปฏิบัติการแจ้งเบาะแสด้านการกระทำผิด	เสร็จสิ้น	-	-	-
<ul style="list-style-type: none"> มีการจัดทำนโยบายและแนวปฏิบัติแจ้งเบาะแสดที่ชัดเจนและเป็นลายลักษณ์อักษรและได้รับการอนุมัติโดยคณะกรรมการบริษัท 	เสร็จสิ้น	-	-	-
<ul style="list-style-type: none"> แต่งตั้งบุคคลผู้รับเรื่องการแจ้งเบาะแสดที่มีความเป็นกลาง 	เสร็จสิ้น	-	-	-
<ul style="list-style-type: none"> เรื่องร้องเรียนทุกรายการได้รับการสืบสวน และรายงานผลต่อคณะกรรมการบริษัทภายในระยะเวลาที่กำหนด ในกรณีที่พบการกระทำผิด มีการระบุแนวทางแก้ไข และมาตรการป้องกันการเกิดซ้ำอย่างชัดเจน 	เสร็จสิ้น	-	-	-
<ul style="list-style-type: none"> การทบทวนนโยบายและแนวปฏิบัติการแจ้งเบาะแสดต่อคณะกรรมการบริษัทอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง 	เสร็จสิ้น	-	-	-
สร้าง E-Learning module และแบบทดสอบออนไลน์	-	อยู่ระหว่างดำเนินการ	เสร็จสิ้น	เสร็จสิ้น

แผนงานที่สำคัญ

แผนงานที่สำคัญ	ปี	ผลลัพธ์ที่คาดหวัง
สร้าง E-Learning module และแบบทดสอบออนไลน์	2569	<ul style="list-style-type: none"> จัดทำสื่อการนำเสนอ (Presentation) เรื่องการแจ้งเบาะแสด้านการกระทำผิดและแบบทดสอบออนไลน์ เพื่อบรรจุในหลักสูตรอบรมพนักงานให้แล้วเสร็จ
	2570	<ul style="list-style-type: none"> ดำเนินการอบรมครอบคลุมพนักงานทุกคนอย่างเป็นทางการทั่วทั้งองค์กร โดยตั้งเป้าหมายให้ผู้เข้าอบรมผ่านการประเมินผลความเข้าใจไม่น้อยกว่า 80%
	2571	<ul style="list-style-type: none"> ทบทวนและอัปเดตเนื้อหาตามกรณีศึกษาจริง จัดทำรายงานสรุปผลต่อคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัท

การบริหารความเสี่ยง

ความเสี่ยงที่ 1 : ความเสี่ยงจากการที่พนักงานขาดความรู้และความเข้าใจเรื่องการแจ้งเบาะแสด้านการกระทำผิด

• ลักษณะความเสี่ยง

พนักงานหรือผู้เกี่ยวข้องอาจไม่เข้าร่วมการอบรม หรือไม่ให้ความสำคัญ ส่งผลให้ความเข้าใจในกระบวนการแจ้งเบาะแสดและหลักจริยธรรมไม่ทั่วถึง

• ผลกระทบความเสี่ยง

การขาดความรู้และความเข้าใจในขั้นตอนการแจ้งเบาะแสด ทำให้พนักงานไม่กล้ารายงานเหตุผิดปกติ หรือรายงานไม่ถูกต้อง

• มาตรการจัดการความเสี่ยง

- บรรจุเนื้อหาการแจ้งเบาะแสด้านการกระทำผิดในหลักสูตรการอบรมสำหรับพนักงาน
- ติดตามผลการประเมินผลและจัดอบรมซ้ำสำหรับผู้ไม่ผ่านเกณฑ์โดยกำหนดให้ผ่านเกณฑ์ไม่น้อยกว่า 80%

แผนยกระดับการป้องกันการใช้อข้อมูลภายใน

แผนนี้มุ่งเสริมสร้างระบบธรรมาภิบาลด้านการควบคุมและป้องกันการใช้อข้อมูลภายใน (Inside Information) เพื่อป้องกันการใช้อข้อมูลที่ยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณะไปแสวงหาประโยชน์โดยมิชอบ ทั้งจากกรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องอื่นๆ ที่อาจเข้าถึงข้อมูลสำคัญของบริษัท

เป้าหมาย

หัวข้อ	สถานะปัจจุบัน	เป้าหมาย		
		2569	2570	2571
มีนโยบายและแนวปฏิบัติการป้องกันการใช้อข้อมูลภายใน	อยู่ระหว่างดำเนินการ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	เสร็จสิ้น	เสร็จสิ้น
<ul style="list-style-type: none"> จัดทำนโยบายและแนวปฏิบัติป้องกันการใช้อข้อมูลภายในที่เป็นลายลักษณ์อักษรชัดเจนและได้รับการอนุมัติโดยคณะกรรมการบริษัท 	เสร็จสิ้น	-	-	-
<ul style="list-style-type: none"> มีกระบวนการติดตามและตรวจสอบการปฏิบัติตามนโยบายป้องกันการใช้อข้อมูลภายในอย่างเป็นระบบอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง 	ยังไม่ดำเนินการ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	เสร็จสิ้น	เสร็จสิ้น
<ul style="list-style-type: none"> การรายงานผลการปฏิบัติตามนโยบายป้องกันการใช้อข้อมูลภายในต่อคณะกรรมการบริษัทอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง ในกรณีที่พบการกระทำความผิด มีการระบุแนวทางแก้ไข และมาตรการป้องกันการเกิดซ้ำอย่างชัดเจน 	ยังไม่ดำเนินการ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	เสร็จสิ้น	เสร็จสิ้น
สร้าง E-Learning module และแบบทดสอบออนไลน์	-	อยู่ระหว่างดำเนินการ	เสร็จสิ้น	เสร็จสิ้น

แผนงานที่สำคัญ

แผนงานที่สำคัญ	ปี	ผลลัพธ์ที่คาดหวัง
1. มีกระบวนการติดตามและตรวจสอบการปฏิบัติตามนโยบายอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง	2569	<ul style="list-style-type: none"> จัดตั้งหน่วยงานเฉพาะ (Compliance Unit) เพื่อให้คำปรึกษา แนะนำ และแจ้งเตือนเกี่ยวกับการป้องกันการใช้อข้อมูลภายใน กำหนดผู้รับผิดชอบการติดตามการรายงานการถือครองหลักทรัพย์ของกรรมการและผู้บริหารให้ครบถ้วน จัดทำแบบฟอร์มรายงานการถือครองหลักทรัพย์ สำหรับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน จัดทำแนวทางและขั้นตอนการรายงานการถือครองหลักทรัพย์
	2570	<ul style="list-style-type: none"> กรรมการ และผู้บริหารทุกคนรายงานการถือครองหลักทรัพย์ประจำปี หน่วยงานที่รับผิดชอบติดตามและตรวจสอบการปฏิบัติตามนโยบายอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง สรุปผลการตรวจสอบและรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท พร้อมแนวทางแก้ไข
	2571	<ul style="list-style-type: none"> กรรมการ และผู้บริหารทุกคนรายงานการถือครองหลักทรัพย์ประจำปี หน่วยงานที่รับผิดชอบติดตามและตรวจสอบการปฏิบัติตามนโยบายอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง สรุปผลการตรวจสอบและรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท พร้อมแนวทางแก้ไข
2. ทบทวนนโยบายและแนวปฏิบัติต่อคณะกรรมการบริษัท ปีละ 1 ครั้ง	2569	<ul style="list-style-type: none"> วางแผนแนวทางการทบทวนนโยบายและแนวปฏิบัติ จัดตั้งคณะทำงานที่รับผิดชอบการทบทวนนโยบายและแนวปฏิบัติ

แผนงานที่สำคัญ	ปี	ผลลัพธ์ที่คาดหวัง
		<ul style="list-style-type: none"> • ทบทวนนโยบายและแนวปฏิบัติการใช้ข้อมูลภายในครั้งแรก เพื่อให้สอดคล้องกับบริบทและข้อกำหนดที่เปลี่ยนแปลงและนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท
	2570	<ul style="list-style-type: none"> • ทบทวนนโยบายและแนวปฏิบัติการใช้ข้อมูลภายใน เพื่อให้สอดคล้องกับบริบทและข้อกำหนดที่เปลี่ยนแปลงและนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท
	2571	<ul style="list-style-type: none"> • ทบทวนนโยบายและแนวปฏิบัติการใช้ข้อมูลภายใน เพื่อให้สอดคล้องกับบริบทและข้อกำหนดที่เปลี่ยนแปลงและนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท
3.สร้าง E-Learning module และแบบทดสอบออนไลน์	2569	<ul style="list-style-type: none"> • จัดทำและพัฒนาสื่อการนำเสนอ เนื้อหาเบื้องต้นสำหรับ E-Learning และแบบทดสอบออนไลน์ เรื่องการป้องกันการใช้ข้อมูลภายในให้แล้วเสร็จ
	2570	<ul style="list-style-type: none"> • ดำเนินการอบรมครอบคลุมพนักงานทุกคนอย่างเป็นทางการทั่วทั้งองค์กร ตั้งเป้าหมายให้ผู้เข้าอบรมผ่านการประเมินผลความเข้าใจไม่น้อยกว่า 80%
	2571	<ul style="list-style-type: none"> • ทบทวนและอัปเดตเนื้อหาตามกรณีศึกษาจริง • จัดทำรายงานสรุปผลต่อคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัท

การบริหารความเสี่ยง

ความเสี่ยงที่ 1 : ความเสี่ยงจากการติดตามและตรวจสอบนโยบายไม่ต่อเนื่อง

• ลักษณะความเสี่ยง

การติดตามและตรวจสอบการปฏิบัติตามนโยบายการใช้ข้อมูลภายในอาจดำเนินการไม่ครบถ้วนหรือไม่เป็นประจำทุกปี ทำให้ไม่สามารถระบุจุดอ่อนหรือช่องโหว่ของระบบควบคุมได้ทันที

• ผลกระทบความเสี่ยง

ขาดการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพ อาจเกิดการใช้ข้อมูลภายในโดยมิชอบโดยไม่ถูกตรวจพบ และกระทบต่อความน่าเชื่อถือขององค์กรต่อหน่วยงานกำกับดูแล

• มาตรการจัดการความเสี่ยง

- กำหนดให้ผลการติดตามและตรวจสอบต้องรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
- จัดทำรายงานสรุปผลและแนวทางปรับปรุงข้อบกพร่องที่พบ พร้อมติดตามผลการดำเนินการ

ความเสี่ยงที่ 2 : ความเสี่ยงจากการที่พนักงานขาดความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับการป้องกันการใช้ข้อมูลภายใน

• ลักษณะความเสี่ยง

พนักงานหรือผู้เกี่ยวข้องอาจไม่เข้าร่วมการอบรม หรือไม่ให้ความสำคัญ ส่งผลให้ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้ข้อมูลภายในและจรรยาบรรณยังไม่ทั่วถึง

• ผลกระทบความเสี่ยง

บุคลากรขาดความเข้าใจในนโยบายและข้อห้ามการใช้ข้อมูลภายใน อาจนำไปสู่การกระทำผิดกฎระเบียบของตลาดทุน และสร้างความเสียหายต่อชื่อเสียงองค์กร

• มาตรการจัดการความเสี่ยง

- สร้าง E-Learning module และแบบทดสอบออนไลน์ ในหลักสูตรการอบรมพนักงาน
- ติดตามผลการประเมินผลและจัดอบรมซ้ำสำหรับผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์โดยกำหนดให้ผ่านเกณฑ์ไม่น้อยกว่า 80%

ส่วนที่ 3
แผนด้านสภาพภูมิอากาศ

ส่วนที่ 3 แผนด้านสภาพภูมิอากาศ

แผนการจัดทำบัญชีก๊าซเรือนกระจก

บริษัทได้กำหนด “แผนการจัดทำบัญชีก๊าซเรือนกระจก” เพื่อยกระดับการบริหารจัดการข้อมูลด้านสิ่งแวดล้อมให้มีความเป็นระบบและน่าเชื่อถือ โดยครอบคลุมการรวบรวมข้อมูลการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากกิจกรรมหลักขององค์กร พร้อมวางแผนทางให้มีการทวนสอบข้อมูลโดยหน่วยงานภายนอกที่ได้รับการรับรองจากองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (อบก.) รวมถึงเผยแพร่ข้อมูลต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างโปร่งใส อันนำไปสู่การเสริมสร้างความน่าเชื่อถือในการดำเนินธุรกิจ ลดผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมจากการดำเนินกิจการ และรองรับแนวโน้มข้อกำหนดด้านสภาพภูมิอากาศที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต ทั้งนี้ขอบเขตของแผนจะครอบคลุมถึงบริษัทย่อยในเครือ ได้แก่ บริษัท โมเดิร์น ฟาร์ม จำกัด เพื่อให้การบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อมเป็นไปในทิศทางเดียวกันทั่วทั้งกลุ่มบริษัท

เป้าหมาย

หัวข้อ	เป้าหมาย		
	2569	2570	2571
จัดทำรายงาน, ทวนสอบและเผยแพร่ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก (ขอบเขต 1 และ 2)	อยู่ระหว่างดำเนินการ	เสร็จสิ้น	เสร็จสิ้น
เสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่คำนึงถึงสิ่งแวดล้อม	อยู่ระหว่างดำเนินการ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	เสร็จสิ้น

แผนงานที่สำคัญ

แผนงานที่สำคัญ	ปี	ผลลัพธ์ที่คาดหวัง
1. การจัดทำบัญชีก๊าซเรือนกระจกขององค์กร	2569	<ul style="list-style-type: none"> แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อกำกับดูแลการจัดการก๊าซเรือนกระจกอย่างเป็นลายลักษณ์อักษร จ้างผู้เชี่ยวชาญหรือหน่วยงานภายนอกเพื่อเป็นที่ปรึกษาในการจัดทำบัญชีก๊าซเรือนกระจกขององค์กร จัดทำและทวนสอบบัญชีก๊าซเรือนกระจกขององค์กรประจำปี 2568 เพื่อเป็นข้อมูลในการกำหนดแนวทางลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกในระยะถัดไป เผยแพร่ข้อมูลบัญชีก๊าซเรือนกระจกประจำปี 2568 แก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียผ่านช่องทางสาธารณะ อย่างน้อย 1 ช่องทาง
	2570	<ul style="list-style-type: none"> จัดทำและทวนสอบบัญชีก๊าซเรือนกระจกขององค์กรประจำปี 2569 เผยแพร่ข้อมูลบัญชีก๊าซเรือนกระจกประจำปี 2569 แก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียผ่านช่องทางสาธารณะ อย่างน้อย 1 ช่องทาง จ้างผู้เชี่ยวชาญหรือหน่วยงานภายนอกเพื่อเป็นที่ปรึกษาในการจัดทำบัญชีก๊าซเรือนกระจกขององค์กร
	2571	<ul style="list-style-type: none"> จัดทำและทวนสอบบัญชีก๊าซเรือนกระจกขององค์กรประจำปี 2570 เผยแพร่ข้อมูลบัญชีก๊าซเรือนกระจกประจำปี 2570 แก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียผ่านช่องทางสาธารณะ อย่างน้อย 1 ช่องทาง จ้างผู้เชี่ยวชาญหรือหน่วยงานภายนอกเพื่อเป็นที่ปรึกษาในการจัดทำบัญชีก๊าซเรือนกระจกขององค์กร
2. การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร ที่คำนึงถึงสิ่งแวดล้อม	2569	<ul style="list-style-type: none"> ทบทวนนโยบายด้านสิ่งแวดล้อมอย่างน้อย 1 ครั้ง พร้อมบันทึกกรอบการทบทวนเป็นลายลักษณ์อักษร จัดทำสื่อ เช่น โปสเตอร์ อินโฟกราฟิก ป้ายประกาศ เกี่ยวกับการอนุรักษ์ทรัพยากร พลังงาน การใช้น้ำ หรือการจัดการขยะ เพื่อเผยแพร่แก่พนักงานภายในองค์กรตามจุดต่าง ๆ อย่างน้อย 2 จุดต่อหน่วยงาน

แผนงานที่สำคัญ	ปี	ผลลัพธ์ที่คาดหวัง
	2570	<ul style="list-style-type: none"> จัดทำแบบสอบถามเพื่อวัดผลประสิทธิภาพของสื่อที่จัดทำขึ้น โดยกำหนดให้มีผู้ตอบแบบสอบถามจำนวนไม่น้อยกว่า 20% ของจำนวนพนักงานทั้งหมด เผยแพร่ภาพรวมของกิจกรรมผ่านช่องทางสาธารณะอย่างน้อย 1 ช่องทาง ทบทวนนโยบายด้านสิ่งแวดล้อมอย่างน้อย 1 ครั้ง พร้อมบันทึกกรอบการทบทวนเป็นลายลักษณ์อักษร
	2571	<ul style="list-style-type: none"> จัดโครงการอบรมบุคลากรด้านการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม การรับมือการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ และหัวข้ออื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ครอบคลุมอย่างน้อย 20% ของจำนวนพนักงานทั้งหมด อย่างน้อย 1 ครั้ง เผยแพร่ภาพรวมของกิจกรรมผ่านช่องทางสาธารณะอย่างน้อย 2 ช่องทาง ทบทวนนโยบายด้านสิ่งแวดล้อมอย่างน้อย 1 ครั้ง พร้อมบันทึกกรอบการทบทวนเป็นลายลักษณ์อักษร ริเริ่มโครงการหรือเข้าร่วมกิจกรรมด้านสิ่งแวดล้อมอย่างน้อย 1 ครั้ง เผยแพร่ภาพรวมของกิจกรรมผ่านช่องทางสาธารณะอย่างน้อย 2 ช่องทาง

การบริหารความเสี่ยง

ความเสี่ยงที่ 1 : ความเสี่ยงจากภัยพิบัติต่อโรงงานผลิตและคลังสินค้า

• ลักษณะความเสี่ยง

การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศส่งผลให้ความถี่และความรุนแรงของเหตุการณ์สภาพอากาศสุดขั้วเพิ่มขึ้น เช่น น้ำท่วมฉับพลัน พายุหลงฤดู ภัยแล้ง และความร้อนจัด ซึ่งอาจกระทบต่อโรงงานผลิต คลังสินค้า และระบบจัดเก็บยาที่ต้องควบคุมอุณหภูมิอย่างเคร่งครัด รวมถึงระบบโลจิสติกส์ที่เกี่ยวข้อง

• ผลกระทบความเสี่ยง

เหตุการณ์ดังกล่าวอาจทำให้การผลิตและการกระจายสินค้าหยุดชะงัก สินค้าเสียหาย ต้นทุนซ่อมแซมทรัพย์สินเพิ่มขึ้น และส่งผลต่อความสามารถในการส่งมอบสินค้าอย่างต่อเนื่อง

• มาตรการจัดการความเสี่ยง

บริษัทจัดทำแผนบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ (BCP) ครอบคลุมกรณีภัยพิบัติ มีการสำรองสถานที่จัดเก็บสินค้าและระบบไฟฟ้า พร้อมยกระดับความมั่นคงด้านพลังงานผ่านการติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์อย่างต่อเนื่อง เพื่อสนับสนุนเสถียรภาพของระบบควบคุมอุณหภูมิและลดความเสี่ยงจากความผันผวนด้านพลังงาน

ความเสี่ยงที่ 2 : ความเสี่ยงจากการขยายขอบเขตการรายงานก๊าซเรือนกระจก

• ลักษณะความเสี่ยง

ปัจจุบันบริษัทกำลังจัดทำบัญชีก๊าซเรือนกระจกเพียงในขอบเขต 1 และ ขอบเขต 2 เท่านั้น อย่างไรก็ตามในอนาคต แนวโน้มมาตรฐานสากลและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียอาจนำไปสู่การกำหนดให้ขยายขอบเขตการรายงานครอบคลุมขอบเขต 3 ซึ่งเกี่ยวข้องกับกิจกรรมในห่วงโซ่อุปทาน เช่น การจัดซื้อวัตถุดิบ การขนส่ง และการกระจายสินค้า

• ผลกระทบความเสี่ยง

การขยายขอบเขตดังกล่าวจะเพิ่มความซับซ้อนในการจัดเก็บข้อมูลและประสานงานกับคู่ค้า บริษัทอาจต้องใช้ทรัพยากรเพิ่มเติมในการรวบรวมและตรวจสอบข้อมูลจากภายนอกองค์กร รวมถึงอาจพบว่าปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกเพิ่มขึ้นจากเดิม ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อข้อกำหนดเป้าหมายลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกและการบริหารภาพลักษณ์ด้านสิ่งแวดล้อม

• มาตรการจัดการความเสี่ยง

บริษัทได้พัฒนาโครงสร้างการดำเนินงานบัญชีก๊าซเรือนกระจกอย่างเป็นระบบ โดยแต่งตั้งคณะทำงานกำกับดูแลในการพัฒนากระบวนการจัดเก็บและบริหารจัดการข้อมูลให้สอดคล้องกับมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง นอกจากนี้ บริษัทอยู่ระหว่างการศึกษาความเป็นไปได้ในการขยายการประเมินการปล่อยก๊าซเรือนกระจกในขอบเขต 3 โดยเฉพาะกิจกรรมในห่วงโซ่อุปทานที่มีนัยสำคัญ เพื่อประเมินผลกระทบและเตรียมแนวทางบริหารจัดการล่วงหน้าอย่างเป็นขั้นตอน
