



## แผนการเพิ่มมูลค่าบริษัท (JUMP+ Plan)

---



### บริษัท พรีเม เซอร์วิส โซลูชั่น จำกัด (มหาชน) (PRI)

ปี พ.ศ. 2569 - 2571

รายงานฉบับนี้ได้ความเห็นชอบของคณะกรรมการบริษัท เมื่อวันที่ 13/11/2568  
และเผยแพร่เมื่อวันที่ 24/12/2568

## ข้อสงวนสิทธิ์

เอกสารฉบับนี้จัดทำขึ้นโดย บริษัท พีริโม เซอร์วิส โซลูชั่น จำกัด (มหาชน) ("PRI") โดยใช้ข้อมูล สมมติฐาน และการประมาณการของบริษัทฯ ณ วันที่จัดทำเอกสาร ทั้งนี้ แผนงาน โครงการ ข้อเสนอ ความคิดเห็น การคาดการณ์ การประมาณการ หรือข้อความใด ๆ ที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ ได้จัดทำขึ้นเพื่อเปิดเผยข้อมูลให้แก่ผู้ที่เกี่ยวข้องเท่านั้น

บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนแปลง แก้ไขหรือปรับปรุง แผนงานโครงการรวมถึงเป้าหมายของแผนงานหรือโครงการที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ ตามที่บริษัทฯ เห็นสมควร และมีได้ให้คำยืนยันหรือรับรองถึงความถูกต้อง ความสมบูรณ์หรือความเที่ยงตรงของข้อมูลที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้และไม่รับประกันว่าแผนงาน หรือโครงการตามที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้จะสามารถบรรลุผลสำเร็จได้ตามเป้าหมายหรือกรอบเวลาที่คาดการณ์ไว้ สำหรับ ข้อเสนอ ความคิดเห็น การคาดการณ์ การประมาณการต่าง ๆ รวมถึงข้อความในลักษณะที่เป็นการคาดการณ์เหตุการณ์ในอนาคต (Forward-Looking Statement) ที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ เป็นเพียงมุมมองของบริษัทฯ ณ วันที่จัดทำเอกสารเท่านั้น ซึ่งมีความเสี่ยง และความไม่แน่นอน โดยอาจเปลี่ยนแปลงได้ในอนาคตตามสภาพเศรษฐกิจ การแข่งขัน ปัจจัยทางธุรกิจ หรือปัจจัยอื่นใดที่เปลี่ยนแปลงไป โดยบริษัทฯ ไม่มีภาระผูกพันที่จะต้อง แจ้งปรับปรุงข้อมูลหรือข้อความดังกล่าวให้ทราบ เว้นแต่คณะกรรมการบริษัทฯ จะมีการอนุมัติปรับเปลี่ยนแผนงาน หรือเป้าหมาย หรือข้อมูล อื่นใด ที่จะทำให้บริษัทฯ มีหน้าที่ต้องเปิดเผยการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวผ่านระบบของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ("ตลท.")

เอกสารฉบับนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อเปิดเผยข้อมูลให้แก่นักลงทุนและผู้ที่เกี่ยวข้องทั่วไปเท่านั้น โดยไม่มีเจตนาในการชี้ชวน แนะนำ จูงใจ หรือให้ความเห็นเกี่ยวกับการลงทุนในหลักทรัพย์ที่ออกโดยบริษัทฯ และไม่อาจตีความได้ว่าเป็นการให้คำแนะนำในการลงทุน การเสนอซื้อ หรือการเสนอขาย หรือการชี้ชวนให้เสนอซื้อหรือเสนอขายหลักทรัพย์ หรือการจูงใจให้ทำธุรกรรมใดๆ ที่เกี่ยวข้องกับหลักทรัพย์ที่ออกโดยบริษัทฯ โดยเฉพาะอย่างยิ่งในประเทศหรือเขตปกครองพิเศษใดๆ ที่การกระทำดังกล่าวอาจขัดต่อกฎหมายของประเทศหรือเขตปกครองพิเศษนั้น รวมทั้งข้อมูลส่วนหนึ่งส่วนใดในเอกสารฉบับนี้ไม่ควรถูกใช้เป็นปัจจัยหลักในการตัดสินใจเข้าทำสัญญา ข้อตกลงหรือลงทุนใดๆ ทั้งสิ้น ทั้งนี้บริษัทฯ กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ของบริษัทฯ ไม่รับผิดชอบต่อความสูญเสียหรือความเสียหายใดๆ ทั้งสิ้น ไม่ว่าจะเกิดความเสียหายทางตรงความเสียหายทางอ้อม ความเสียหายจากการผิดสัญญา หรือความเสียหายอันสืบเนื่อง (รวมถึงแต่ไม่จำกัดเพียงการสูญเสียผลกำไร) จากการนำข้อมูลในเอกสารฉบับนี้ไปใช้ หรือจากการเชื่อถือ ในข้อมูลดังกล่าว หรือจากผลการดำเนินงานจริงที่อาจออกมาไม่เป็นไปตามที่บริษัทฯ คาดการณ์หรือประมาณการไว้

ผู้ลงทุนควรใช้ดุลยพินิจและวิจารณญาณอย่างรอบคอบในการตัดสินใจลงทุน โดยควรศึกษาข้อมูลของบริษัทฯ ที่ได้เปิดเผยต่อสาธารณะอย่างสม่ำเสมอ อาทิ สารสนเทศตามเหตุการณ์ รายงานประจำปี (แบบ 56-1 One Report) งบการเงิน เป็นต้น เพื่อประกอบการพิจารณาตัดสินใจลงทุนด้วยความรอบคอบและระมัดระวัง

อนึ่ง ตลท. เป็นเพียงผู้ริเริ่มและสนับสนุนโครงการ JUMP+ ซึ่งมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมการสร้างเติบโตให้กับบริษัทจดทะเบียนที่เข้าร่วมโครงการดังกล่าวเท่านั้น โดย ตลท. มิได้มีส่วนร่วมหรือเกี่ยวข้องในการจัดทำ อีกทั้งมิได้รับรองความครบถ้วนถูกต้อง ความเป็นไปได้ความสมเหตุสมผลของเป้าหมาย การคาดการณ์ การประมาณการต่างๆ รวมถึงผลลัพธ์ที่คาดหวัง ตามที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้แต่อย่างใด ดังนั้น การตัดสินใจใช้ข้อมูลดังกล่าวจึงเป็นดุลยพินิจและวิจารณญาณของผู้ลงทุนและผู้ที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ ตลท. กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของ ตลท. ไม่รับผิดชอบต่อ ความสูญเสียหรือความเสียหายใดๆ ทั้งสิ้น ไม่ว่าจะเกิดความเสียหายทางตรง ความเสียหายทางอ้อม ความเสียหายจากการผิดสัญญาหรือความเสียหาย อันสืบเนื่อง (รวมถึงแต่ไม่จำกัดเพียงการสูญเสียผลกำไร) จากการนำข้อมูลในเอกสารนี้ไปใช้ หรือจากการเชื่อถือในข้อมูลดังกล่าว หรือจากการ ที่ผลการดำเนินงานจริงไม่เป็นไปตามที่บริษัทฯ คาดการณ์หรือประมาณการไว้

# สารบัญ

	หน้า
<b>ภาพรวมบริษัท</b>	1
<b>ส่วนที่ 1 แผนธุรกิจ</b>	2
เป้าหมาย ณ ปี 2571	3
กลยุทธ์การเติบโตอย่างยั่งยืน ผ่านมาตรฐานการบริการและการขยายสู่ตลาดที่เน้นคุณค่า	3
กลยุทธ์การเปลี่ยนผ่านด้วยเทคโนโลยีเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในกระบวนการทำงานและยกระดับคุณภาพในการส่งมอบงานบริการ	5
<b>ส่วนที่ 2 แผนด้านธรรมาภิบาล</b>	8
แผนเพิ่มความหลากหลายของกรรมการ	9
แผนยกระดับการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน	10
แผนยกระดับการป้องกันการรั่วไหลข้อมูลภายใน	11
<b>ส่วนที่ 3 แผนด้านสภาพภูมิอากาศ</b>	15
แผนการจัดทำบัญชีก๊าซเรือนกระจก	16
แผนการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก	16
<b>เอกสารแนบ</b>	19

mai  
 อสังหาริมทรัพย์และก่อสร้าง

CG Report :   
 SET ESG Ratings: -  
 ระบบต่อต้านคอร์รัปชันที่ผ่านการรับรอง (CAC): -

## ภาพรวมธุรกิจ

ประกอบธุรกิจโดยการถือหุ้นในบริษัทอื่น (Holding Company) ที่ประกอบธุรกิจให้บริการที่เกี่ยวข้องกับอสังหาริมทรัพย์แก่กลุ่มลูกค้าอสังหาริมทรัพย์และกลุ่มลูกค้าที่เกี่ยวข้องแบบครบวงจร (One Stop Service)

ข้อมูลงบการเงิน				
ปี	2567	2566	2565	2564
<b>งบกำไรขาดทุน (ลบ.)</b>				
รายได้	1,637.13	1,926.08	914.91	489.59
ค่าใช้จ่าย	1,292.92	1,460.51	607.22	342.38
Net Profit	255.85	365.24	240.12	111.25
<b>งบแสดงฐานะทางการเงิน (ลบ.)</b>				
สินทรัพย์	2,068.82	2,490.52	1,635.84	265.38
หนี้สิน	516.06	744.19	152.51	76.32
ส่วนผู้ถือหุ้น	1,524.03	1,722.50	1,483.33	189.05
<b>งบกระแสเงินสด (ลบ.)</b>				
กิจกรรมดำเนินงาน	293.48	204.06	127.43	64.86
กิจกรรมลงทุน	241.38	-904.05	-8.60	-2.24
กิจกรรมจัดหาเงิน	-469.74	-76.51	1,052.05	-21.25
<b>อัตรส่วนการเงิน</b>				
กำไรต่อหุ้น (บาท)	0.80	1.14	1.45	20.79
อัตรากำไรขั้นต้น (%)	34.04	30.89	43.10	40.64
อัตรากำไรสุทธิ (%)	16.02	19.13	26.25	22.72
D/E Ratio (เท่า)	0.33	0.43	0.10	0.40
ROE (%)	15.76	22.79	28.72	58.84
ROA (%)	15.10	22.65	32.37	55.47

## แผนการเพิ่มมูลค่าบริษัท

### แผนธุรกิจ

#### เป้าหมาย ณ ปี 2571

Net Profit	320.00 ล้านบาท
------------	----------------

แผนกลยุทธ์	Growth	Profitability & Efficiency	Stability
------------	--------	----------------------------	-----------

- กลยุทธ์การเติบโตอย่างยั่งยืน ผ่านมาตรฐานการบริการและการขยายสู่ตลาดที่ เน้นคุณค่า ✔
- กลยุทธ์การเปลี่ยนผ่านด้วยเทคโนโลยีเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในกระบวนการ ทำงานและยกระดับคุณภาพในการส่งมอบงานบริการ ✔

### แผนด้านธรรมาภิบาล

- แผนเพิ่มความหลากหลายของกรรมการ
- แผนยกระดับการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน
- แผนยกระดับการป้องกันการรั่วข้อมูลภายใน

### แผนด้านสภาพภูมิอากาศ

- แผนการจัดทำบัญชีก๊าซเรือนกระจก
- แผนการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก

**หมายเหตุ :** เอกสารฉบับนี้จัดทำขึ้นโดยบริษัทจดทะเบียน โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเผยแพร่ข้อมูลของบริษัทจดทะเบียนแก่ผู้ลงทุนเพื่อประกอบการตัดสินใจลงทุนเท่านั้น บริษัท จดทะเบียนไม่ได้ให้คำแนะนำเกี่ยวกับการลงทุนใดๆ ในหลักทรัพย์ของบริษัทจดทะเบียน โดยก่อนการตัดสินใจลงทุนผู้ลงทุนควรศึกษาข้อมูลเพิ่มเติมและควรขอรับคำปรึกษา จากผู้ประกอบวิชาชีพที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ บริษัทจดทะเบียนไม่ต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายหรือสูญหายจากการนำข้อมูลที่ปรากฏนี้ไปใช้ในทุกระณและบริษัทจดทะเบียน สงวนสิทธิ์ในการแก้ไขข้อมูลที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้โดยไม่ต้องแจ้งให้ทราบล่วงหน้า รวมทั้งห้ามไม่ให้ผู้ใด นำเอกสารหรือข้อมูลที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ไปทำซ้ำ ดัดแปลง หรือเผยแพร่ เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากบริษัทจดทะเบียนก่อน หากผู้ลงทุนมีข้อสงสัยเพิ่มเติมเกี่ยวกับข้อมูลของบริษัท สามารถศึกษาข้อมูลเพิ่มเติมได้จากรายงานหรือ สารสนเทศที่บริษัทได้เผยแพร่ผ่านทางช่องทางของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และ/หรือตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

# ส่วนที่ 1

## แผนธุรกิจ

## แผนธุรกิจ

## เป้าหมาย ณ ปี 2571

หัวข้อ	YE/2565	YE/2566	YE/2567	เป้าหมายปี 2571
Net Profit (ล้านบาท)	240.12	365.24	255.85	320.00

ยกระดับมาตรฐานงานของกลุ่ม PRIMO มุ่งไปสู่การเติบโตที่ยั่งยืนด้วยมาตรฐานคุณภาพของการบริการและนวัตกรรม เพื่อเป็นผู้นำด้านบริการครบวงจรระดับพรีเมียม

## แผนการเติบโต/เพิ่มมูลค่าทางธุรกิจ

## กลยุทธ์การเติบโตอย่างยั่งยืน ผ่านมาตรฐานการบริการและการขยายสู่ตลาดที่เน้นคุณค่า

กลยุทธ์การเติบโตอย่างยั่งยืน ผ่านมาตรฐานการบริการและการขยายสู่ตลาดที่เน้นคุณค่า

## แผนงานดังกล่าวจะส่งเสริมและพัฒนาองค์กรในมิติ

- การเติบโต

## เป้าหมาย

## เป้าหมายทางการเงินระดับองค์กร

หัวข้อ	ข้อมูลล่าสุด		เป้าหมาย		
	YE/2567	9M/2568	2569	2570	2571
Total Revenues (ล้านบาท)	1,637.13	1,361.36	1,850	1,950	2,050

## แผนงานที่สำคัญ

แผนงานที่สำคัญ	ปี	ผลลัพธ์ที่คาดหวัง
ยกระดับมาตรฐานงานของกลุ่ม PRIMO มุ่งไปสู่การเติบโตที่ยั่งยืนส่วนงาน Living Service (Service Foundation & Quality Governance, Service Excellence & Value-based Expansion and Premium Leadership & Portfolio Scaling)	2569	• จัดทำ Service Manual กลาง, เริ่ม QA Audit ทุกโครงการใหม่, เปิด PRIMO Academy & Certification, เชื่อม Incentive กับ Quality / CSAT, Retention Frontline $\geq$ 90%
	2570	• Roll-out QA ครอบคลุมทุกโครงการ, CSAT Benchmark + VOC Dashboard, เปิด Living Subscription / Premium Package, ลูกค้าพรีเมียม $\geq$ 20 โครงการ
	2571	• สร้าง Premium Living Portfolio, ขยายฐานลูกค้าพรีเมียม $\geq$ 50% ของพอร์ตเป้าหมาย
ยกระดับมาตรฐานงานของกลุ่ม PRIMO มุ่งไปสู่การเติบโตที่ยั่งยืนส่วนงาน Brokerage (Capability Building & Sales Quality Standardization, Platform Enablement & Ecosystem Expansion and Monetization & Scalable Growth)	2569	• Certified Agent Program $\geq$ 50 Agents, Sales Kit / Script มาตรฐาน, QA ทุก Transaction, ตั้งทีม Elite Agent / Investment Consultant

แผนงานที่สำคัญ	ปี	ผลลัพธ์ที่คาดหวัง
	2570	• พัฒนา Property Database บน Web / App, Benchmark Agent CSAT, เปิดใช้ PRIMO Marketplace ครบทุกสินทรัพย์ที่ให้บริการ
	2571	• พัฒนาโปรแกรม Progressive Incentive สำหรับนายหน้า, สร้างรายได้จาก Platform / Data / Asset management services
ยกระดับมาตรฐานงานของกลุ่ม PRIMO มุ่งไปสู่การเติบโตที่ยั่งยืนส่วนงาน Engineering (Quality & Safety Standardization with Market Expansion, Compliance Excellence & Quality Transparency and Strategic Partner Positioning & Integrated Solutions)	2569	• กำหนด QC & Safety Standard กลาง, เริ่ม Inspection Audit ทุกโครงการหลัก, ขยายตลาด Fit out / Renovate package ไปสู่ลูกค้าทุกรูปแบบ ทั้ง End-user และ Developer
	2570	• ทำ ISO / Safety Audit เต็มรูปแบบ, เริ่มใช้ Dashboard ติดตามคุณภาพงาน Fit-out / Interior
	2571	• วางตำแหน่งเป็น Preferred Partner สำหรับ Developer ขนาดเล็กและขนาดกลางในตลาด, เสนอ One-stop Interior + Engineering Solution ให้ Developer
ยกระดับมาตรฐานงานของกลุ่ม PRIMO มุ่งไปสู่การเติบโตที่ยั่งยืนส่วนงานธุรกิจใหม่	2569	• เปิด Pilot: Subscription / Wellness / Concierge / Investor Advisory / Fit-out
	2570	• ขยายบริการใหม่แบบ Selective
	2571	• สัดส่วนรายได้จากบริการใหม่ $\geq 30\%$

## การบริหารความเสี่ยง

### ความเสี่ยงที่ 1

ความต้านทานต่อการเปลี่ยนแปลงมาตรฐานใหม่จากทีมงานและหัวหน้างาน

#### ลักษณะความเสี่ยง

การเปลี่ยนแปลงมาตรฐานการปฏิบัติงานใหม่ทำให้บุคลากรอาจปรับตัวได้ช้า เนื่องจากคุ้นเคยกับวิธีปฏิบัติงานแบบเดิม

#### ผลกระทบความเสี่ยง

CSAT / QA Score ไม่ถึงเป้าที่กำหนด

#### มาตรการจัดการความเสี่ยง

แต่งตั้ง Change Champion ในแต่ละ BU และทำ Change Communication อย่างต่อเนื่อง

### ความเสี่ยงที่ 2

ความไม่สม่ำเสมอของคุณภาพงานระหว่างโครงการ

#### ลักษณะความเสี่ยง

คุณภาพงานระหว่างโครงการมีความไม่สม่ำเสมอจากการปฏิบัติตามมาตรฐานการทำงานในแต่ละโครงการ รวมถึงความพร้อมของทีมและการควบคุมคุณภาพที่ไม่เท่ากัน อาจทำให้คุณภาพงานและคุณภาพการบริการเกิดความไม่สม่ำเสมอระหว่างโครงการ

**ผลกระทบความเสี่ยง**

คุณภาพบริการไม่สม่ำเสมอ ทำให้ภาพลักษณ์ PRIMO เสียหาย

**มาตรการจัดการความเสี่ยง**

ใช้ระบบ QA Audit + Customer Quality Score ช่วยกำกับผลลัพธ์แบบ Real-time

**ความเสี่ยงที่ 3**

บริการใหม่ (Subscription, Marketplace ฯลฯ) ไม่ได้รับการตอบรับตามที่คาด

**ลักษณะความเสี่ยง**

บริการใหม่ (Subscription, Marketplace ฯลฯ) ที่ทาง PRIMO สร้างขึ้นไม่ได้รับการตอบรับจากกลุ่มเป้าหมายตามที่คาด

**ผลกระทบความเสี่ยง**

รายได้จากบริการใหม่ไม่ถึงเป้า  $\geq 30\%$  ทำให้แผนการเติบโตสะดุด

**มาตรการจัดการความเสี่ยง**

ทำ Feasibility Study และ Pilot Test บริการใหม่ก่อนขยายเต็มรูปแบบ พร้อมทบทวนทุกไตรมาส

**กลยุทธ์การเปลี่ยนผ่านด้วยเทคโนโลยีเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในกระบวนการทำงานและยกระดับคุณภาพในการส่งมอบงานบริการ**

ขับเคลื่อนการเปลี่ยนผ่านด้วยเทคโนโลยีอย่างเป็นระบบ โดยนำดิจิทัลแพลตฟอร์ม ข้อมูล และระบบอัตโนมัติมาประยุกต์ใช้ในกระบวนการทำงานหลัก เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ ยกระดับคุณภาพในการส่งมอบงานบริการ

**แผนงานดังกล่าวจะส่งเสริมและพัฒนาองค์กรในมิติ**

- ความสามารถในการทำกำไรและประสิทธิภาพการดำเนินงาน

**เป้าหมาย**

**เป้าหมายทางการเงินระดับองค์กร**

หัวข้อ	ข้อมูลล่าสุด		เป้าหมาย		
	YE/2567	9M/2568	2569	2570	2571
Net Profit Margin (%)	16.02	11.70	13	14	16

**แผนงานที่สำคัญ**

แผนงานที่สำคัญ	ปี	ผลลัพธ์ที่คาดหวัง
มุ่งเปลี่ยนผ่านด้วยเทคโนโลยีเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในกระบวนการทำงาน และยกระดับคุณภาพในการส่งมอบงานบริการ กลุ่ม Living Service	2569	• อัปเดต Application PRIMO PLUS (แจ้งซ่อม / จอง / ชำระเงิน), Preventive Maintenance App (Prototype)
	2570	• สร้าง Dashboard ข้อมูลลูกค้าบ้าน + Analytics, ติดตามคุณภาพ Real-time, จัดทำ Living Subscription ให้ครบทุกบริการของ PRIMO
	2571	• ประยุกต์ใช้ AI Maintenance & Smart Community เพื่อลด Cost-to-Serve
มุ่งเปลี่ยนผ่านด้วยเทคโนโลยีเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในกระบวนการทำงาน และยกระดับคุณภาพในการส่งมอบงานบริการ กลุ่ม Brokerage	2569	• ติดตั้ง CRM + Lead Automation ทุกทีม, สร้าง platform PRIMO Marketplace

แผนงานที่สำคัญ	ปี	ผลลัพธ์ที่คาดหวัง
	2570	• ใช้ AI Matching & Pricing Engine
	2571	• Automation Listing & Follow-up, Productivity เพิ่ม $\geq 50\%$
มุ่งเปลี่ยนผ่านด้วยเทคโนโลยีเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในกระบวนการทำงาน และยกระดับคุณภาพในการส่งมอบงานบริการ กลุ่ม Engineering	2569	• ผลักดันการใช้ App, + IoT ในการให้บริการลูกค้า $\geq 5$ โครงการ
	2570	• Roll-out App, IOT, Central Dashboard ทุกงานใหม่
	2571	• Predictive FM & Cost Analysis, Data-driven Maintenance
Digital & Productivity (ระดับองค์กร)	2569	• ตั้ง Innovation & AI Team, ออกแบบ Data Platform กลาง
	2570	• เชื่อม PRIMO PLUS / CRM / Dashboard กลาง
	2571	• รองรับ AI / Automation ทุก BU, ใช้ Data ในการตัดสินใจระดับองค์กร

## การบริหารความเสี่ยง

### ความเสี่ยงที่ 1

บุคลากรไม่พร้อมใช้เทคโนโลยีใหม่ ทำให้ Adoption ต่ำ

#### ลักษณะความเสี่ยง

บุคลากรบางกลุ่มไม่พร้อมใช้เทคโนโลยีใหม่ ทำให้มีการนำมาประยุกต์ใช้ต่ำ

#### ผลกระทบความเสี่ยง

ROI จากการลงทุนด้านเทคโนโลยีต่ำกว่าที่คาด

#### มาตรการจัดการความเสี่ยง

จัดทำ Tech Adoption Program + Training ให้ทุกหน่วยงาน

### ความเสี่ยงที่ 2

ระบบเทคโนโลยีเชื่อมต่อไม่ครบถ้วน ทำให้ข้อมูลผิดพลาดหรือขาดหาย

#### ลักษณะความเสี่ยง

ระบบเทคโนโลยีมีการเชื่อมต่อระหว่างแพลตฟอร์มและระบบงานต่าง ๆ ไม่ครบถ้วนหรือไม่สมบูรณ์ อาจทำให้ข้อมูลถูกส่งต่อไม่ถูกต้อง ข้อมูลไม่เป็นปัจจุบัน หรือเกิดการสูญหายของข้อมูล

#### ผลกระทบความเสี่ยง

ประสิทธิภาพการทำงานไม่ดีขึ้นตามเป้าหมาย

#### มาตรการจัดการความเสี่ยง

จัดทำ Data Governance และ Data Quality Control เพื่อให้มั่นใจในความถูกต้อง ความสม่ำเสมอ และความน่าเชื่อถือของข้อมูล

### ความเสี่ยงที่ 3

ความเสี่ยงด้าน Cybersecurity และการคุ้มครองข้อมูลลูกค้า

### ลักษณะความเสี่ยง

การใช้ระบบดิจิทัล แพลตฟอร์ม และฐานข้อมูลลูกค้าที่เพิ่มขึ้น อาจทำให้องค์กรเผชิญความเสี่ยงจากการโจมตีทางไซเบอร์

### ผลกระทบความเสี่ยง

เกิดเหตุข้อมูลรั่วไหลหรือระบบล่ม ส่งผลต่อความเชื่อมั่นของลูกค้าและคู่ค้า

### มาตรการจัดการความเสี่ยง

จัดทำ Cybersecurity Framework ครอบคลุม Backup & Recovery และทดสอบระบบ (Pen Test) เป็นระยะ

### เอกสารแนบ

ลิงก์ URL ของเอกสาร : <https://jumpplusmedia-setlink.setgroup.or.th/PRI/1766575267210.pdf>



## ส่วนที่ 2

### แผนด้านธรรมาภิบาล

## ส่วนที่ 2 แผนด้านธรรมาภิบาล

### โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ

#### แผนเพิ่มความหลากหลายของกรรมการ

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการมีคณะกรรมการบริษัทที่มีความหลากหลาย (Board Diversity) ดังนั้นบริษัทจึงมีแผนที่จะดำเนินการเพื่อส่งเสริมความหลากหลายทางเพศในคณะกรรมการ ซึ่งจะมีประโยชน์ในการเพิ่มมุมมองที่กว้างขึ้นในการพิจารณาประเด็นสำคัญ ลดความเสี่ยงจากความคิดแบบกลุ่มเดียว และส่งเสริมประสิทธิภาพการตัดสินใจของคณะกรรมการ

#### เป้าหมาย

หัวข้อ	สถานะปัจจุบัน	เป้าหมาย		
		2569	2570	2571
สัดส่วนกรรมการที่เป็นผู้หญิงในคณะกรรมการไม่น้อยกว่า 30% ในปี พ.ศ. 2571	ยังไม่ดำเนินการ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	เสร็จสิ้น

#### แผนงานที่สำคัญ

แผนงานที่สำคัญ	ปี	ผลลัพธ์ที่คาดหวัง
ทบทวนองค์ประกอบของคณะกรรมการชุดปัจจุบัน และนำเสนอนโยบายความหลากหลายของคณะกรรมการบริษัทให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณา	2569	• มีนโยบายความหลากหลายของคณะกรรมการที่ได้รับอนุมัติโดยคณะกรรมการบริษัท
เริ่มสรรหากรรมการเชิงรุก และ/หรือพัฒนาผู้บริหารระดับสูงเพศหญิงที่มีศักยภาพเพื่อเตรียมแต่งตั้งเป็นกรรมการ	2570	• สรรหากรรมการเพศหญิงอย่างเป็นทางการ
พิจารณาคูณสมบัติและแต่งตั้งกรรมการ	2571	• มีสัดส่วนกรรมการผู้หญิงไม่น้อยกว่า 30% ภายในปี 2571

#### การบริหารความเสี่ยง

##### ความเสี่ยงที่ 1

ด้านบุคลากร

##### ลักษณะความเสี่ยง

การสรรหาและแต่งตั้งกรรมการผู้หญิงที่มีความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ที่จำเป็นต่อธุรกิจ ไม่เป็นไปตามสัดส่วนและกรอบระยะเวลาที่กำหนด

##### ผลกระทบความเสี่ยง

บริษัทไม่สามารถยกระดับการกำกับดูแลกิจการให้ดียิ่งขึ้นตาม CG Code 2560 รวมถึงมีองค์ประกอบของกรรมการบริษัทไม่สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการในระดับสากล เช่น OECD Principles of Corporate Governance ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อผลการประเมิน CGR ของบริษัท

##### มาตรการจัดการความเสี่ยง

- เร่งสรรหารายชื่อกรรมการเพศหญิงที่มีคุณสมบัติตามที่บริษัทกำหนดจากหน่วยงานที่น่าเชื่อถือ อาทิ สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (Thai IOD)
- กำหนดแผนในการพัฒนาความสามารถของผู้บริหารเพศหญิงเพื่อให้มีความพร้อมในการดำรงตำแหน่งกรรมการ

## การกำกับดูแลด้านความรับผิดชอบและความโปร่งใส

### แผนยกระดับการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน

บริษัทให้ความสำคัญและมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจอย่างมีคุณธรรม จริยธรรม และโปร่งใสตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยยึดหลักการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน โดยมีแผนที่วางระบบการบริหารจัดการความเสี่ยงด้านทุจริตและคอร์รัปชัน เพื่อเพิ่มความโปร่งใสในการดำเนินธุรกิจ และสร้างความเชื่อมั่นจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และดำเนินการเพื่อให้ได้รับการรับรอง CAC จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (Thai IOD) ภายในปี 2569

### เป้าหมาย

หัวข้อ	สถานะปัจจุบัน	เป้าหมาย		
		2569	2570	2571
มีนโยบายและแนวปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน	ยังไม่ดำเนินการ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	เสร็จสิ้น
<ul style="list-style-type: none"> <li>การจัดทำนโยบายด้านการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน ครอบคลุมการดำเนินกิจกรรมทางธุรกิจขององค์กร และได้รับการอนุมัติโดยคณะกรรมการบริษัท ตลอดจนมีแนวปฏิบัติที่ชัดเจน</li> </ul>	ยังไม่ดำเนินการ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	เสร็จสิ้น
<ul style="list-style-type: none"> <li>การติดตามและประเมินผลการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันและ มีการรายงานผลการตรวจสอบโดยผู้ตรวจสอบภายในแก่คณะกรรมการบริษัทอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง ในกรณีที่พบการทำผิด มีการระบุแนวทางแก้ไข และมาตรการป้องกันการเกิดซ้ำอย่างชัดเจน</li> </ul>	ยังไม่ดำเนินการ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	เสร็จสิ้น
<ul style="list-style-type: none"> <li>การทบทวนนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันต่อคณะกรรมการบริษัทอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง</li> </ul>	ยังไม่ดำเนินการ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	เสร็จสิ้น
ได้รับการรับรอง CAC จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (Thai IOD)	ประกาศเจตนารมณ์	ได้รับการรับรอง	ได้รับการรับรอง	ได้รับการรับรอง
กำหนดให้คู่ค้าสำคัญที่ทำธุรกิจกับบริษัทโดยตรง (Critical Tier 1) มีนโยบายด้านการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน รวมถึงติดตามและประเมินผลการปฏิบัติตามนโยบายของคู่ค้า	-	เผยแพร่ นโยบายและข้อปฏิบัติเรื่องการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน	มีกรอบการกำกับดูแลที่สมบูรณ์ โดยกำหนดนิยามคู่ค้ากลุ่มเป้าหมาย (Critical Tier 1 Suppliers) และอนุมัติข้อกำหนดด้านนโยบายต่อต้านการทุจริตอย่างเป็นทางการ	1. ขยายการบังคับใช้ไปที่คู่ค้า Critical Tier 1 โดยคู่ค้า Critical Tier 1 ไม่ต่ำกว่า 90% มีนโยบายต่อต้านการทุจริตที่ได้รับการอนุมัติและนำไปปฏิบัติจริง 2. มีกระบวนการตรวจสอบการปฏิบัติตามนโยบาย โดยติดตามและจัดทำคู่มือเพื่อนำมาใช้เป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการบริหารคู่ค้า (Supplier Management)

### แผนงานที่สำคัญ

แผนงานที่สำคัญ	ปี	ผลลัพธ์ที่คาดหวัง
กำหนดกรอบการกำกับดูแล และกำหนดให้กลุ่มลูกค้า Critical Tier 1 มีนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน	2569	• มีกรอบการกำกับดูแล และมีนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน ของกลุ่มลูกค้า Critical Tier 1
	2570	• กลุ่มลูกค้า Critical Tier 1 ได้รับทราบข้อกำหนดใหม่ และประกาศใช้นโยบายและแนวปฏิบัติด้านการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน โดยบริษัทเริ่มกระบวนการติดตามการปฏิบัติตามเบื้องต้น
	2571	• กลุ่มลูกค้า Critical Tier 1 ของบริษัทอย่างน้อย 90% ได้รับการประเมินและได้รับการยืนยันว่ามีนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการต่อต้านการทุจริตสอดคล้องตามเกณฑ์ที่บริษัทกำหนด

## การบริหารความเสี่ยง

### ความเสี่ยงที่ 1

ด้านการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติ

#### ลักษณะความเสี่ยง

กลุ่มลูกค้า Critical Tier 1 ไม่นำนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน ที่รับรองไว้ไปใช้จริง หรือไม่มีการควบคุมภายในที่เพียงพอ ทำให้เกิดช่องโหว่ในการรับสินบนหรือการทุจริตในการดำเนินงาน

#### ผลกระทบความเสี่ยง

1. บริษัทอาจถูกดำเนินคดีหรือถูกปรับหากการทุจริตเกิดขึ้นในนามของบริษัท
2. การดำเนินงานที่ไม่มีประสิทธิภาพและต้นทุนที่สูงขึ้นเนื่องจากการทุจริต

#### มาตรการจัดการความเสี่ยง

1. สื่อสารและทำความเข้าใจเกี่ยวกับการต่อต้านคอร์รัปชันให้กับกลุ่มลูกค้า Critical Tier 1
2. ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลลูกค้า Critical Tier 1 ทุกปี
3. กำหนดให้การละเมิดนโยบายถือเป็นเงื่อนไขหนึ่งในการผิดสัญญา ซึ่งมีผลให้บริษัทสามารถพิจารณาบอกเลิกสัญญาได้

### ความเสี่ยงที่ 2

ด้านการปฏิบัติงาน

#### ลักษณะความเสี่ยง

ไม่สามารถยื่นเอกสารขอรับรองได้ทันในกรอบเวลา 18 เดือน ภายหลังจากประกาศเจตนารมณ์เข้าร่วมโครงการ CAC ทำให้ไม่ได้รับการรับรองเป็นสมาชิก CAC จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (Thai IOD)

#### ผลกระทบความเสี่ยง

กระทบต่อความน่าเชื่อถือในด้านธรรมาภิบาลและการต่อต้านคอร์รัปชันของบริษัท

#### มาตรการจัดการความเสี่ยง

วางแผนการประเมินความเสี่ยงด้านคอร์รัปชันและจัดทำมาตรการควบคุมต่าง ๆ ให้แล้วเสร็จ อย่างน้อย 3 เดือนก่อนครบกำหนด 18 เดือน เพื่อให้มีเวลาเพียงพอสำหรับการตรวจสอบและแก้ไขเอกสารในกรณีที่มีข้อบกพร่อง

## แผนยกระดับการป้องกันการให้ข้อมูลภายใน

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญในการป้องกันการนำข้อมูลภายในของบริษัทไปใช้ในทางมิชอบ เพื่อให้เกิดความโปร่งใสและเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี สอดคล้องกับกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และแนวปฏิบัติของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ดังนั้น บริษัทจึงมีแผนที่จะยกระดับการป้องกันการนำข้อมูลภายในให้รัดกุมและมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น โดยการทบทวนนโยบายการใช้ข้อมูลภายใน รวมถึงการพัฒนาระบบการติดตามและตรวจสอบการเข้าถึงข้อมูลสำคัญ เพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายอย่างยั่งยืน

### เป้าหมาย

หัวข้อ	สถานะปัจจุบัน	เป้าหมาย		
		2569	2570	2571
มีนโยบายและแนวปฏิบัติการป้องกันการนำข้อมูลภายใน	ยังไม่ดำเนินการ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	เสร็จสิ้น
<ul style="list-style-type: none"> <li>จัดทำนโยบายและแนวปฏิบัติป้องกันการนำข้อมูลภายในที่เป็นลายลักษณ์อักษรชัดเจนและได้รับการอนุมัติโดยคณะกรรมการบริษัท</li> </ul>	ยังไม่ดำเนินการ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	เสร็จสิ้น
<ul style="list-style-type: none"> <li>มีกระบวนการติดตามและตรวจสอบการปฏิบัติตามนโยบายป้องกันการนำข้อมูลภายในอย่างเป็นระบบอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง</li> </ul>	ยังไม่ดำเนินการ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	เสร็จสิ้น
<ul style="list-style-type: none"> <li>การรายงานผลการปฏิบัติตามนโยบายป้องกันการนำข้อมูลภายในต่อคณะกรรมการบริษัทอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง ในกรณีที่เกิดการกระทำผิด มีการระบุแนวทางแก้ไข และมาตรการป้องกันการเกิดซ้ำอย่างชัดเจน</li> </ul>	ยังไม่ดำเนินการ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	เสร็จสิ้น
ประกาศรายชื่อบุคคลที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับข้อมูล inside information ในการทำธุรกรรมใดๆ ที่มีผลต่อราคาหลักทรัพย์และต่อการตัดสินใจของผู้ลงทุนเป็นรายครั้งภายในบริษัท	-	การทบทวนและปรับปรุงนโยบาย	การดำเนินการและการตรวจสอบการปฏิบัติตามนโยบาย	การยกระดับการป้องกันการนำข้อมูลภายใน

### แผนงานที่สำคัญ

แผนงานที่สำคัญ	ปี	ผลลัพธ์ที่คาดหวัง
1. ทบทวนและปรับปรุงนโยบายและแนวปฏิบัติป้องกันการนำข้อมูลภายในให้ครอบคลุม ที่เป็นลายลักษณ์อักษรชัดเจนและได้รับการอนุมัติโดยคณะกรรมการบริษัท และ 2. กำหนดแนวทางการจัดทำทะเบียนรายชื่อผู้เกี่ยวข้องกับข้อมูลภายในเฉพาะ (Ad-hoc Insider List) รวมถึงการจัดอบรมให้แก่พนักงาน	2569	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. มีนโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการป้องกันการนำข้อมูลภายในที่เป็นลายลักษณ์อักษร ที่ได้รับอนุมัติโดยคณะกรรมการบริษัท และ 2. มีแนวทางการจัดทำทะเบียนรายชื่อผู้เกี่ยวข้องกับข้อมูลภายในเฉพาะที่ชัดเจน รวมถึงพนักงานมีความรู้ความเข้าใจมากขึ้น</li> </ul>

แผนงานที่สำคัญ	ปี	ผลลัพธ์ที่คาดหวัง
1. กำหนดหน่วยงาน/ผู้รับผิดชอบในการให้คำปรึกษา แนะนำ ติดตามการปฏิบัติ และแจ้งเตือนเกี่ยวกับการป้องกันการรั่วไหลข้อมูลภายใน 2. บังคับใช้การประกาศรายชื่อบุคคลภายในเฉพาะ สำหรับทุกธุรกรรมที่มีผลต่อราคาหลักทรัพย์ 3. มีกระบวนการติดตามและตรวจสอบการปฏิบัติตามนโยบาย (Compliance Audit) โดยหน่วยงานอิสระ 4. ติดตาม รวบรวมเก็บสถิติกรณีที่มีการกระทำผิดหรือฝ่าฝืนนโยบาย	2570	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. มีหน่วยงาน/ผู้รับผิดชอบให้คำปรึกษา แนะนำ และแจ้งเตือนเกี่ยวกับการป้องกันการรั่วไหลข้อมูลภายใน 2. มีการประกาศและสื่อสารให้แก่บุคคลภายในที่มีรายชื่อเฉพาะ สำหรับทุกธุรกรรมที่มีผลต่อราคาหลักทรัพย์ 3. มีการติดตามการรายงานการถือครองหลักทรัพย์ของกรรมการ ผู้บริหาร และผู้ที่เกี่ยวข้อง 4. มีการรายงานผลการตรวจสอบและติดตามการปฏิบัติตามนโยบาย (Compliance Audit) โดยหน่วยงานอิสระ เสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบ และ/หรือ คณะกรรมการบริษัทอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง ในกรณีที่พบการกระทำผิด มีการระบุแนวทางแก้ไข และมาตรการป้องกันการเกิดซ้ำอย่างชัดเจน 5. มีการเปิดเผยข้อมูลสถิติกรณีที่มีการกระทำผิดหรือฝ่าฝืนนโยบาย อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง</li> </ul>
นำเทคโนโลยีมาช่วยในกระบวนการควบคุมการรั่วไหลข้อมูลภายในและรายงานผลการปฏิบัติตามนโยบายป้องกันการรั่วไหลข้อมูลภายใน รวมทั้งทบทวนนโยบายและแนวปฏิบัติป้องกันการรั่วไหลข้อมูลภายใน	2571	<ul style="list-style-type: none"> <li>บริษัทมีระบบควบคุมการรั่วไหลข้อมูลภายในด้วยเทคโนโลยี และได้ทบทวนนโยบายและแนวปฏิบัติป้องกันการรั่วไหลข้อมูลภายใน</li> </ul>

## การบริหารความเสี่ยง

### ความเสี่ยงที่ 1

ด้านปฏิบัติการ/เทคโนโลยี

#### ลักษณะความเสี่ยง

การจัดทำรายชื่อบุคคลที่มีสิทธิเข้าถึงข้อมูลภายใน (Insiders List) และการกำหนดสิทธิในระบบควบคุมการเข้าถึงข้อมูล (Access Control) ไม่เป็นปัจจุบันหรือไม่ครบถ้วน ทำให้มีการใช้ข้อมูลภายในอย่างไม่เหมาะสม หรือเกิดการรั่วไหลของข้อมูลภายในที่ยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณะ

#### ผลกระทบความเสี่ยง

เกิดการรั่วไหลข้อมูลภายในเพื่อการซื้อขายหลักทรัพย์โดยมิชอบ หรือการรั่วไหลของข้อมูลสารสนเทศสำคัญก่อนการเปิดเผยต่อสาธารณะ อาจส่งผลกระทบต่อความเชื่อมั่นขององค์กร ตลอดจนอาจถูกดำเนินคดีทางกฎหมาย

#### มาตรการจัดการความเสี่ยง

ใช้มาตรการควบคุมทางเทคนิค (IT Control) ให้เฉพาะบุคคลที่มีความจำเป็นเข้าถึงข้อมูล และนำระบบ Digital Access Log ที่มีการบันทึกการเข้าถึงข้อมูล เพื่อตรวจสอบย้อนหลัง

### ความเสี่ยงที่ 2

ด้านการบังคับใช้นโยบาย

#### ลักษณะความเสี่ยง

การไม่ปฏิบัติตามนโยบาย เนื่องจากผู้ที่เกี่ยวข้องขาดความรู้ ความเข้าใจเรื่องนโยบายการใช้ข้อมูลภายใน รวมถึงขาดความตระหนักในผลกระทบที่จะเกิดขึ้นกับบริษัท

#### ผลกระทบความเสี่ยง

เกิดการกระทำผิด ทำให้บริษัทต้องรับผิดชอบทางกฎหมาย รวมถึงกระทบต่อชื่อเสียงของผู้นำองค์กรและภาพลักษณ์ของบริษัท

**มาตรการจัดการความเสี่ยง**

1. กำหนดอำนาจอนุมัติ และกำหนดบทลงโทษในการไม่ปฏิบัติตามนโยบายการใช้ข้อมูลภายใน รวมทั้งใช้กลไกในการแจ้งเบาะแสที่เป็นอิสระ
2. สื่อสารนโยบายและแนวปฏิบัติเรื่องการใช้ข้อมูลภายในให้ผู้ที่เกี่ยวข้องรับทราบ

ส่วนที่ 3  
แผนด้านสภาพภูมิอากาศ

## แผนด้านสภาพภูมิอากาศ

### แผนการจัดทำบัญชีก๊าซเรือนกระจก

องค์กรมีการจัดทำรายงานปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกแล้ว

#### เอกสารแนบ

ลิงก์ URL ของเอกสาร : [https://primo.co.th/wp-content/uploads/2025/05/Final\\_One-Report-2024.pdf](https://primo.co.th/wp-content/uploads/2025/05/Final_One-Report-2024.pdf)



การจัดทำบัญชีก๊าซเรือนกระจก (GHG Inventory) ถือเป็นกระบวนการพื้นฐานที่สะท้อนเจตนาของ บริษัท ในการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมอย่างจริงจัง และเป็นข้อมูลสำคัญสำหรับการกำหนดกลยุทธ์และมาตรการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก โดยได้มีการกำหนดกรอบการทำงานตามขอบเขตการควบคุมจากกิจกรรมทั้งหมดที่บริษัทมีอำนาจในการบริหารจัดการโดยตรง การนำแผนดังกล่าวไปปฏิบัติจะส่งเสริมให้บริษัทสามารถบริหารความเสี่ยงด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศได้อย่างมีประสิทธิภาพและยกระดับมาตรฐานองค์กรให้มีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

#### เป้าหมาย

หัวข้อ	เป้าหมาย		
	2569	2570	2571
จัดทำรายงาน, ทวนสอบและเผยแพร่ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก (ขอบเขต 1 และ 2)	เสร็จสิ้น	เสร็จสิ้น	เสร็จสิ้น

#### แผนงานที่สำคัญ

แผนงานที่สำคัญ	ปี	ผลลัพธ์ที่คาดหวัง
จัดทำมาตรการพฤติกรรมรถขับซีรยนต์ของบริษัท และศึกษาการเปลี่ยนใช้รถที่ประหยัดพลังงาน	2569	<ul style="list-style-type: none"><li>ทำการศึกษาการเปลี่ยนรุ่นรถเช่าของบริษัท เป็นรุ่นที่ประหยัดน้ำมันมากกว่าเดิม และกำหนดมาตรการด้านพฤติกรรมในการขับขี่ การบำรุงรักษา และการใช้เชื้อเพลิงชีวภาพ เช่น การรักษาความเร็วคงที่ ดับเครื่องเมื่อจอดเกิน 3 นาที เพื่อประหยัดน้ำมัน เพื่อลดการปล่อยก๊าซไม่น้อยกว่า 3% ของ Scope 1</li></ul>
	2570	<ul style="list-style-type: none"><li>เปลี่ยนรุ่นรถเช่าของบริษัทอย่างน้อย 50% เป็นรุ่นที่ประหยัดน้ำมันมากขึ้น ประชาสัมพันธ์ให้พนักงานใช้เชื้อเพลิงไบโอดีเซล หรือแก๊ซโซฮอลล์ ในการเดินทางทำงาน และเก็บข้อมูลการเบิกค่าเดินทางให้ครอบคลุมมากขึ้น เพื่อลดการใช้ น้ำมัน ลดการปล่อยก๊าซไม่น้อยกว่า 5% ของ Scope 1</li></ul>
	2571	<ul style="list-style-type: none"><li>กำหนดให้พนักงานทำตามมาตรการการขับขี่อย่างเคร่งครัด มีการตรวจสอบสภาพรถเป็นประจำทุกเดือน วางแผนการเดินทางเพื่อลดระยะทาง และควบคุมความเร็วในการขับขี่ เพื่อลดการปล่อยก๊าซไม่น้อยกว่า 7% ของ Scope 1</li></ul>

#### แผนการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก

มุ่งมั่นที่จะลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากการดำเนินงานทั้งหมดลง 7% ภายในปี พ.ศ. 2571 เทียบกับปีฐาน พ.ศ. 2568 โดยมุ่งเน้นการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงานไฟฟ้า และการใช้ทรัพยากรอย่างยั่งยืน

### เป้าหมาย

หัวข้อ	ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ณ ปีฐาน (tCO <sub>2</sub> e)	เป้าหมายการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกเทียบกับปีฐาน (% Reduction)		
	2568	2569	2570	2571
ปริมาณการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก	รอผลการรายงาน	3%	5%	7%

### แผนงานที่สำคัญ

แผนงานที่สำคัญ	ปี	ผลลัพธ์ที่คาดหวัง
จัดทำมาตรการพฤติกรรมรถขับซีรยนต์ของบริษัท และศึกษาการเปลี่ยนใช้รถที่ประหยัดพลังงาน	2569	<ul style="list-style-type: none"> <li>ทำการศึกษาการเปลี่ยนรุ่นรถเช่าของบริษัท เป็นรุ่นที่ประหยัดน้ำมันมากกว่าเดิม และกำหนดมาตรการด้านพฤติกรรมในการขับขี่ การบำรุงรักษา และการใช้เชื้อเพลิงชีวภาพ เช่น การรักษาความเร็วคงที่ ดับเครื่องเมื่อจอดเกิน 3 นาที เพื่อประหยัดน้ำมัน เพื่อลดการปล่อยก๊าซไม่น้อยกว่า 3% ของ Scope 1</li> </ul>
	2570	<ul style="list-style-type: none"> <li>เปลี่ยนรุ่นรถเช่าของบริษัทอย่างน้อย 50% เป็นรุ่นที่ประหยัดน้ำมันมากขึ้น ประชาสัมพันธ์ให้พนักงานใช้เชื้อเพลิงไบโอดีเซล หรือแก๊สโซฮอลล์ ในการเดินทางทำงาน และเก็บข้อมูลการเบิกค่าเดินทางให้ครอบคลุมมากขึ้น เพื่อลดการใช้น้ำมัน ลดการปล่อยก๊าซไม่น้อยกว่า 5% ของ Scope 1</li> </ul>
	2571	<ul style="list-style-type: none"> <li>กำหนดให้พนักงานทำตามมาตรการการขับขี่อย่างเคร่งครัด มีการตรวจสอบสภาพรถเป็นประจำทุกเดือน วางแผนการเดินทางเพื่อลดระยะทาง และควบคุมความเร็วในการขับขี่ เพื่อลดการปล่อยก๊าซไม่น้อยกว่า 7% ของ Scope 1</li> </ul>
การเปลี่ยนวัตถุดิบในหมวดการทำความสะอาด โดยใช้เป็นฉลากเขียวหรือเทียบเท่าที่ย่อยสลายได้	2569	<ul style="list-style-type: none"> <li>จัดทำฐานข้อมูล “Green Product List” เพื่อใช้เลือกซื้อวัตถุดิบการทำความสะอาด และปรับวิธีการปฏิบัติงานลดปริมาณการใช้ เพื่อลดการปล่อยก๊าซ Scope 3 ไม่น้อยกว่า 3% จากปีฐาน</li> </ul>
	2570	<ul style="list-style-type: none"> <li>ใช้น้ำยาทำความสะอาด ถูขยยะ และกระดาษชำระ ให้เป็นสูตรฉลากเขียวและย่อยสลายได้ อย่างน้อย 15% ของวัตถุดิบทั้งหมด เพื่อลดการปล่อยก๊าซ Scope 3 ไม่น้อยกว่า 5% จากปีฐาน</li> </ul>
	2571	<ul style="list-style-type: none"> <li>ใช้น้ำยาฉลากเขียว ถูขยยะ และกระดาษชำระที่เป็นมิตรสิ่งแวดล้อม อย่างน้อย 30% ของวัตถุดิบทั้งหมด และ ลดการปล่อย Scope 3 รวม ไม่น้อยกว่า 7%</li> </ul>

### การบริหารความเสี่ยง

#### ความเสี่ยงที่ 1

ความเสี่ยงจากความพร้อมของบุคลากรและซัพพลายเชนต่อการเปลี่ยนผ่าน

**ลักษณะความเสี่ยง**

บุคลากร ผู้รับเหมาหรือซัพพลายเออร์ยังขาดความเข้าใจในแนวทางการดำเนินธุรกิจคาร์บอนต่ำ

**ผลกระทบความเสี่ยง**

แผนดำเนินงานลดคาร์บอนอาจไม่เป็นไปตามเป้า หรือเกิดความผิดพลาดในการปฏิบัติ

**มาตรการจัดการความเสี่ยง**

จัดอบรมความรู้ด้านสิ่งแวดล้อมให้บุคลากรและซัพพลายเออร์หลัก จัดระบบติดตามและประเมินผล

**ความเสี่ยงที่ 2**

ต้นทุนวัสดุหรือผลิตภัณฑ์ลวกเขี้ยวสูงกว่าที่คาด

**ลักษณะความเสี่ยง**

สินค้าลวกเขี้ยวหรือย่อยสลายได้อาจมีราคาสูงกว่าผลิตภัณฑ์ทั่วไปและเกินกว่างบที่วางแผนไว้

**ผลกระทบความเสี่ยง**

ทำให้ต้นทุนการดำเนินงานเพิ่มขึ้น กระทบกับงบประมาณบริษัท

**มาตรการจัดการความเสี่ยง**

เจรจาต่อรองกับผู้ผลิต หาผู้จัดจำหน่ายทางเลือกและจัดทำ green procurement plan เพื่อควบคุมต้นทุน และหาวิธีการปฏิบัติงานเพื่อลดปริมาณการใช้งาน

## เอกสารแนบ

## เอกสารแนบ

### เอกสารแนบ

ลิงก์ URL ของเอกสาร : <https://jumpplusmedia-setlink.setgroup.or.th/PRI/1766575305603.pdf>

