



รายงานความคืบหน้า ประจำปีไตรมาสที่ 2 ปี 2569

แผนการเพิ่มมูลค่าบริษัท (JUMP+ Plan)

ปี พ.ศ. 2569 - 2571

SUPALAI

บริษัท ศุภาลัย จำกัด (มหาชน)

(SPALI)

ข้อมูล ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2569

รายงานฉบับนี้เผยแพร่เมื่อวันที่ 14/08/2569

A decorative graphic at the bottom of the page consisting of several overlapping, wavy, yellow and orange shapes that create a sense of movement and depth.

สารบัญ

	หน้า
ภาพรวมบริษัท	1
ส่วนที่ 1 แผนธุรกิจ	2
เป้าหมาย ณ ปี 2571	3
แผนกลยุทธ์ : ขับเคลื่อนสู่อนาคต	3
ส่วนที่ 2 แผนด้านธรรมาภิบาล	6
แผนยกระดับการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน	7
แผนยกระดับการป้องกันการรั่วไหลข้อมูลภายใน	11
แผนยกระดับการกำกับดูแลความมั่นคงสารสนเทศ	15
ส่วนที่ 3 แผนด้านสภาพภูมิอากาศ	17
แผนการจัดทำบัญชีก๊าซเรือนกระจก	18
แผนการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก	19
เอกสารแนบ	22

SET100 / SET100FF / SETHD / SETESG	CG Report : 
อสังหาริมทรัพย์และก่อสร้าง / พัฒนาอสังหาริมทรัพย์	SET ESG Ratings: AA
	ระบบต่อต้านคอร์รัปชันที่ผ่านการรับรอง (CAC): มี

ภาพรวมธุรกิจ

พัฒนาอสังหาริมทรัพย์ประเภท 1) ที่อยู่อาศัย ทั้งบ้านและที่ดินจัดสรร อาคารชุด ในทำเลทั่วเขตกรุงเทพมหานคร ปริมณฑล รวมถึงต่างจังหวัด 2) เพื่อการพาณิชย์ ได้แก่ อาคารสำนักงานให้เช่า และ 3) ธุรกิจรีสอร์ทโรงแรมในต่างจังหวัด

ข้อมูลงบการเงิน				
ปี	2568	2567	2566	2565

งบกำไรขาดทุน (ลบ.)				
รายได้	24,772.16	31,984.70	31,818.08	35,500.71
ค่าใช้จ่าย	19,657.28	23,732.91	23,927.78	25,098.95
Net Profit	4,015.03	6,189.54	5,989.43	8,173.26

งบแสดงฐานะทางการเงิน (ลบ.)				
สินทรัพย์	99,284.88	96,231.06	86,125.72	79,924.06
หนี้สิน	44,499.12	42,010.72	34,661.02	32,461.18
ส่วนผู้ถือหุ้น	53,728.25	53,175.65	50,475.13	46,514.30

งบกระแสเงินสด (ลบ.)				
กิจกรรมดำเนินงาน	853.06	-687.17	-179.52	3,270.01
กิจกรรมลงทุน	-1,736.70	-2,150.82	3,979.84	-5,072.90
กิจกรรมจัดหาเงิน	-436.91	3,973.37	-407.16	1,735.21

อัตราส่วนการเงิน				
กำไรต่อหุ้น (บาท)	2.09	3.17	3.07	4.19
อัตรากำไรขั้นต้น (%)	34.29	37.71	35.62	38.90
อัตรากำไรสุทธิ (%)	16.40	19.61	19.12	23.39
D/E Ratio (เท่า)	0.81	0.77	0.67	0.68
ROE (%)	7.51	11.94	12.35	18.45
ROA (%)	5.98	9.48	9.80	14.26

แผนการเพิ่มมูลค่าบริษัท

แผนธุรกิจ			
เป้าหมาย ณ ปี 2571			
รายได้	31,000 ล้านบาท		
แผนกลยุทธ์	Growth	Profitability & Efficiency	Stability
1. แผนกลยุทธ์ : ขับเคลื่อนสู่อนาคต 			

แผนด้านธรรมาภิบาล			
1. แผนยกระดับการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน			
2. แผนยกระดับการป้องกันการใช้ข้อมูลภายใน			
3. แผนยกระดับการกำกับดูแลความมั่นคงสารสนเทศ			

แผนด้านสภาพภูมิอากาศ			
1. แผนการจัดทำบัญชีก๊าซเรือนกระจก			
2. แผนการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก			

หมายเหตุ : เอกสารฉบับนี้จัดทำขึ้นโดยบริษัทจดทะเบียน โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเผยแพร่ข้อมูลของบริษัทจดทะเบียนแก่ผู้ลงทุนเพื่อประกอบการตัดสินใจลงทุนเท่านั้น บริษัท จดทะเบียนไม่ได้ให้คำแนะนำเกี่ยวกับการลงทุนใดๆ ในหลักทรัพย์ของบริษัทจดทะเบียน โดยก่อนการตัดสินใจลงทุนผู้ลงทุนควรศึกษาข้อมูลเพิ่มเติมและควรขอรับคำปรึกษาจากผู้ประกอบวิชาชีพที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ บริษัทจดทะเบียนไม่ต้องรับผิดชอบ ในความเสียหายหรือสูญเสียจากการนำข้อมูล ที่ปรากฏนี้ไปใช้ในทุกกรณีและบริษัทจดทะเบียน สงวนสิทธิ์ในการแก้ไขข้อมูลที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้โดยไม่ต้องแจ้งให้ทราบล่วงหน้า รวมทั้งห้ามไม่ให้ผู้ใด นำเอกสารหรือข้อมูลที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ไปทำซ้ำ ดัดแปลง หรือเผยแพร่ เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากบริษัทจดทะเบียนก่อน หากผู้ลงทุนมีข้อสงสัยเพิ่มเติมเกี่ยวกับข้อมูลของบริษัท สามารถศึกษาข้อมูลเพิ่มเติมได้จากรายงานหรือ สารสนเทศที่บริษัทได้เผยแพร่ผ่านช่องทางของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และ/หรือตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

รายงานความคืบหน้า
ส่วนที่ 1
แผนธุรกิจ

รายงานความคืบหน้า : ส่วนที่ 1 แผนธุรกิจ

เป้าหมาย ณ ปี 2571

หัวข้อ	เป้าหมาย	ข้อมูลที่เกิดขึ้นจริง	
	2571	2568	6M/2569
รายได้ (ล้านบาท)	31,000	24,772	11,081

บริษัทฯ มุ่งเน้นการพัฒนาอสังหาริมทรัพย์และดำเนินธุรกิจเพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืน ผ่านการพัฒนาและต่อยอดโอกาสทางธุรกิจอย่างต่อเนื่อง ควบคู่กับการพัฒนาสินค้าและบริการที่ตอบโจทย์ความต้องการของลูกค้า โดยให้ความสำคัญกับการยกระดับคุณภาพการอยู่อาศัยและประสบการณ์ของลูกค้าในทุกมิติ พร้อมทั้งดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม ชุมชนโดยรวมและผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วน เพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับองค์กรในระยะยาวอย่างต่อเนื่อง นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังให้ความสำคัญกับการพัฒนาบุคลากร องค์กรความรู้ และความเชี่ยวชาญอย่างสม่ำเสมอ เพื่อเสริมศักยภาพขององค์กรและสนับสนุนการเติบโตอย่างมั่นคงและยั่งยืน

คำอธิบายการดำเนินการ

ในช่วงครึ่งปีแรกของปี 2569 บริษัทฯ เดินหน้าขยายธุรกิจอย่างต่อเนื่อง โดยมุ่งเน้นการพัฒนาโครงการในทำเลที่มีศักยภาพและนำเสนอสินค้าที่ตอบโจทย์ความต้องการของลูกค้าในหลากหลายกลุ่ม พร้อมบริหารพอร์ตโครงการให้มีความสมดุลและสอดคล้องกับภาวะตลาด บริษัทฯ มียอดขายในช่วงครึ่งปีแรกของปี 2569 อยู่ที่ 12,948 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 9% YoY จาก 11,860 ล้านบาทในช่วงเดียวกันของปีก่อน ขณะที่มียาได้รวมอยู่ที่ 11,081 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 4% เมื่อเทียบกับช่วงเดียวกันของปีก่อน สะท้อนถึงความสามารถในการรักษาการเติบโตของธุรกิจท่ามกลางสภาวะตลาดที่มีความท้าทาย นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังคงให้ความสำคัญกับการสร้างการเติบโตอย่างยั่งยืน ผ่านการพัฒนาโครงการและการดำเนินธุรกิจอย่างรับผิดชอบต่อควบคู่กับการยกระดับศักยภาพของบุคลากรและองค์กร เพื่อรองรับการเติบโตและสร้างมูลค่าให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียในระยะยาว

แผนการเติบโต/เพิ่มมูลค่าทางธุรกิจ

แผนกลยุทธ์ : ขับเคลื่อนสู่อนาคต

- ขยายการพัฒนาโครงการสู่ทำเลศักยภาพใหม่:** ครอบคลุมทั้งในกรุงเทพฯ ปริมณฑล และภูมิภาค เพื่อขยายฐานตลาดและเพิ่มโอกาสการเติบโตของธุรกิจ
- บริหารพอร์ตสินค้าอย่างสมดุล:** เพิ่มสัดส่วนโครงการคอนโดมิเนียมเพื่อรองรับความต้องการของตลาดและเสริมความแข็งแกร่งของพอร์ตโครงการ
- ขยายการลงทุนสู่ตลาดต่างประเทศ:** ศึกษาและขยายโอกาสการลงทุนในต่างประเทศ เพื่อเพิ่มศักยภาพการเติบโตและกระจายโอกาสและความเสี่ยงทางธุรกิจ
- ยกระดับความร่วมมือกับสถาบันการเงิน:** พัฒนาความร่วมมือกับสถาบันการเงินด้านสินเชื่อ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการอนุมัติสินเชื่อ ลดอัตราการปฏิเสธสินเชื่อ เพื่อสนับสนุนการเติบโตของรายได้
- เสริมสร้างองค์กรแห่งการเรียนรู้:** มุ่งพัฒนาศักยภาพบุคลากรและองค์กรความรู้อย่างต่อเนื่อง เพื่อเสริมสร้างความเชี่ยวชาญและขีดความสามารถในการขับเคลื่อนธุรกิจให้เติบโตอย่างยั่งยืน

เป้าหมาย

- เป้าหมายทางการเงินระดับองค์กร

หัวข้อ	เป้าหมาย			ข้อมูลที่เกิดขึ้นจริง	
	2569	2570	2571	2568	6M/2569
Total Revenues (ล้านบาท)	27,000	29,000	31,000	24,772	11,081

คำอธิบายการดำเนินการ

ในช่วงครึ่งปีที่ผ่านมา บริษัทฯ มีความคืบหน้าในการดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์อย่างต่อเนื่อง โดยสามารถขยายการพัฒนาโครงการสู่จังหวัดใหม่ ได้แก่ จังหวัดสุพรรณบุรี ส่งผลให้ปัจจุบันบริษัทฯ มีโครงการครอบคลุม 30 จังหวัดทั่วประเทศ พร้อมทั้งบริหารพอร์ตโครงการให้มีความสมดุล โดยเดินหน้าพัฒนาโครงการคอนโดมิเนียมและสามารถโอนกรรมสิทธิ์โครงการ สุภาลัย เซนส์ ศรีนครินทร์ ได้สำเร็จตามแผน สำหรับการลงทุนในต่างประเทศ บริษัทฯ ยังคงบริหารจัดการพอร์ตการลงทุนในประเทศออสเตรเลียอย่างต่อเนื่อง โดยปัจจุบันมี 2 โครงการที่ปิดโครงการไปแล้ว ขณะเดียวกัน ได้ยกระดับกระบวนการด้านสินเชื่อผ่านการนำระบบ D.E.A.L. และ AI มาใช้ในการวิเคราะห์และแนะนำสถาบันการเงินที่เหมาะสมกับคุณสมบัติของลูกค้า ช่วยเพิ่มประสิทธิภาพกระบวนการอนุมัติสินเชื่อและสนับสนุนการโอนกรรมสิทธิ์และการรับรู้รายได้ให้รวดเร็วยิ่งขึ้น นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังได้ดำเนินการพัฒนาทักษะด้าน Digital Literacy และ Data-Driven Decision Making ให้แก่บุคลากรในทุกกระดับ เพื่อยกระดับขีดความสามารถและสนับสนุนการขับเคลื่อนองค์กรด้วยเทคโนโลยีและข้อมูล

แผนงานที่สำคัญ

แผนงานที่สำคัญ : เพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันและบริหารจัดการความเสี่ยงด้านสินเชื่อ เพื่อผลักดันรายได้สู่เป้าหมาย 31,000 ล้านบาท ภายในปี 2571

สถานะ ● ดำเนินการได้ตามแผน		
ปี	ผลลัพธ์ที่คาดหวัง	ข้อมูลที่เกิดขึ้นจริง
2569	- ด้านการรับรู้รายได้: มุ่งเน้นการบริหารจัดการและส่งมอบคอนโดมิเนียม 3 โครงการใหม่ ประกอบด้วยโครงการสุภาลัยปาร์ค เอกมัย-พัฒนาการ สุภาลัย เซนส์ ศรีนครินทร์ และสุภาลัย คราม เขาเต่า ให้เป็นไปตามกำหนดการเพื่อบรรลุเป้าหมายการรับรู้รายได้ - เพิ่มประสิทธิภาพกระบวนการโอนกรรมสิทธิ์: ปรับปรุงกระบวนการส่งมอบและโอนกรรมสิทธิ์สำหรับสินค้าสร้างเสร็จพร้อมอยู่ให้มีความรวดเร็วยิ่งขึ้นเพื่อลดความเสี่ยงจากการยกเลิกการจอง และเป็นการรักษาฐานยอดขายของบริษัทฯ - ด้านสินเชื่อและเทคโนโลยี: เริ่มใช้ระบบ D.E.A.L. และ AI ในการวิเคราะห์ศักยภาพลูกค้าเพื่อจับคู่กับสถาบันการเงินที่เหมาะสม มุ่งเป้าลดอัตราการปฏิเสธสินเชื่อและเร่งระยะเวลาการโอนกรรมสิทธิ์ - ด้านการบริหารพอร์ต: ปรับกลยุทธ์สินค้าให้สอดคล้องกับกำลังซื้อจริง และเร่งการระบายสินค้าคงคลัง ผ่านแคมเปญการตลาดที่ตรงกลุ่มเป้าหมาย พร้อมรุกตลาดแนวสูงโดยเปิดคอนโดมิเนียมใหม่มูลค่ารวม 8,000 ล้านบาท - ด้านการขยายทำเล: รุกตลาดภูมิภาคเชิงรุกโดยขยายสู่ 1 จังหวัดใหม่ รวมพื้นที่ครอบคลุม 30 จังหวัดทั่วประเทศ เพื่อเข้าถึงฐานลูกค้ากลุ่มใหม่ที่มีศักยภาพ - การขยายธุรกิจ: เริ่มการก่อสร้างในธุรกิจคลังสินค้าผ่านการร่วมทุน เพื่อขยายฐานรายได้ของบริษัทฯ ไปสู่ธุรกิจที่เกี่ยวข้อง - ด้านการพัฒนาบุคลากร: สร้างวัฒนธรรมองค์กรแห่งการเรียนรู้ โดยเน้นการ	- ด้านการรับรู้รายได้: การส่งมอบโครงการคอนโดมิเนียมเป็นไปตามแผน โดยสามารถส่งมอบได้แล้วจำนวน 1 โครงการ ได้แก่ สุภาลัย เซนส์ ศรีนครินทร์ ส่วนโครงการสุภาลัย ปาร์ค เอกมัย-พัฒนาการ และสุภาลัย คราม เขาเต่า มีกำหนดส่งมอบและเริ่มรับรู้รายได้ในช่วงไตรมาส 3 ปี 2569 - เพิ่มประสิทธิภาพกระบวนการโอนกรรมสิทธิ์: ปรับปรุงกระบวนการส่งมอบและโอนกรรมสิทธิ์สำหรับโครงการสร้างเสร็จพร้อมอยู่ ส่งผลให้สามารถดำเนินการได้รวดเร็วยิ่งขึ้น - ด้านสินเชื่อและเทคโนโลยี: ปัจจุบันได้นำระบบ D.E.A.L. และ AI มาใช้ในการวิเคราะห์และแนะนำสถาบันการเงินที่เหมาะสมกับคุณสมบัติของลูกค้าได้อย่างแม่นยำ ช่วยเร่งกระบวนการอนุมัติสินเชื่อและสนับสนุนการโอนกรรมสิทธิ์และการรับรู้รายได้ให้เกิดขึ้นได้รวดเร็วยิ่งขึ้น - ด้านการบริหารพอร์ต: สามารถระบายสินค้าคงคลังได้อย่างต่อเนื่องผ่านกลยุทธ์การตลาดที่ตรงกลุ่มเป้าหมาย พร้อมเปิดตัวโครงการคอนโดมิเนียมใหม่ในช่วงครึ่งปีแรก มูลค่ารวม 3,000 ล้านบาท ได้แก่ สุภาลัย ลอฟท์ ท่าพระ อินเตอร์เซนจ์ นอกจากนี้ บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการเพิ่มสัดส่วนโครงการคอนโดมิเนียมแบบ Low-rise ซึ่งมีระยะเวลาการพัฒนาโครงการสั้นกว่า เพื่อสนับสนุนการรับรู้รายได้ที่รวดเร็วยิ่งขึ้นและเพิ่มความยืดหยุ่นในการบริหารพอร์ตโครงการ - ด้านการขยายทำเล: สามารถดำเนินการได้ตามแผน โดยเปิดตัวโครงการสุภาลัย ปาล์มสปริงส์ สุพรรณบุรี มูลค่าโครงการ 2,010 ล้านบาท ในช่วงต้นเดือนสิงหาคมที่ผ่านมา นับเป็นการขยายการพัฒนาโครงการสู่ จังหวัด

ปี	ผลลัพธ์ที่คาดหวัง	ข้อมูลที่เกิดขึ้นจริง
	พัฒนาทักษะด้าน Digital Literacy และ Data-Driven Decision Making ให้กับบุคลากรทุกระดับ เพื่อขับเคลื่อนองค์กรให้ก้าวทันต่อการเปลี่ยนแปลงของโลกธุรกิจในอนาคต	สุพรรณบุรี ซึ่งเป็นจังหวัดใหม่ของบริษัท ส่งผลให้บริษัทมีพื้นที่ครอบคลุม 30 จังหวัดทั่วประเทศ • การขยายธุรกิจ: โครงการคลังสินค้าผ่านการร่วมทุนปัจจุบันอยู่ระหว่างดำเนินการก่อสร้างแล้ว สะท้อนความคืบหน้าในการขยายฐานรายได้ของบริษัทฯ ไปสู่ธุรกิจที่เกี่ยวข้อง • ด้านการพัฒนาบุคลากร: ได้ดำเนินการพัฒนาทักษะด้าน Digital Literacy และ Data-Driven Decision Making ให้แก่บุคลากรในทุกระดับ เพื่อเสริมศักยภาพในการทำงานและสนับสนุนการขับเคลื่อนองค์กรด้วยเทคโนโลยีและข้อมูล

รายงานความคืบหน้า
ส่วนที่ 2
แผนด้านธรรมาภิบาล

รายงานความคืบหน้า : ส่วนที่ 2 แผนด้านธรรมาภิบาล

การกำกับดูแลด้านความรับผิดชอบและความโปร่งใส

แผนยกระดับการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน

1. วัตถุประสงค์ของกลยุทธ์

เพื่อเสริมสร้างระบบการกำกับดูแลกิจการที่โปร่งใส ตรวจสอบได้ และปลอดภัยจากการทุจริตทุกรูปแบบ โดยบูรณาการการต่อต้านคอร์รัปชัน เข้าเป็นส่วนหนึ่งของวัฒนธรรมองค์กร (Integrity Culture) และกระบวนการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน สอดคล้องกับแนวปฏิบัติของภาครัฐ (CAC) และหลักธรรมาภิบาลของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (SET CG Code)

2. แนวทางกลยุทธ์หลัก

2.1 เสริมสร้างนโยบายและระบบการบริหารจัดการความเสี่ยงคอร์รัปชัน

- ทบทวนและปรับปรุง **นโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน (Anti-Corruption Policy)** ให้ครอบคลุมทั้งการรับสินบน การให้ของขวัญ การบริจาค และการสนับสนุนทางการเมือง
- ประเมินความเสี่ยงการทุจริต** ในทุกหน่วยงานอย่างเป็นระบบ และบูรณาการเข้ากับระบบบริหารความเสี่ยงองค์กร (ERM)
- กำหนด**มาตรการการควบคุมภายใน (Internal Control Measures)** เพื่อป้องกันและตรวจสอบธุรกรรมที่อาจสุ่มเสี่ยงต่อการทุจริต

2.2 พัฒนากลไกตรวจสอบและการเปิดเผยข้อมูลอย่างโปร่งใส

- จัดตั้งหรือเสริม**บทบาทของคณะกรรมการตรวจสอบ** ให้มีอำนาจตรวจสอบและติดตามการดำเนินงานด้านต่อต้านคอร์รัปชัน
- พัฒนาช่องทางรับแจ้งเบาะแส (Whistleblowing Channel)** ที่ปลอดภัย เป็นความลับ และคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแสอย่างเป็นรูปธรรม
- เปิดเผยผลการดำเนินงานด้านการต่อต้านการทุจริตบนเว็บไซต์บริษัทฯ, e 56-1 One Report, ESG Data Platform** เพื่อสร้างความเชื่อมั่นแก่ผู้มีส่วนได้เสีย

2.3 เสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรแห่งความซื่อสัตย์ (Integrity & Transparency Culture)

- จัดอบรมพนักงาน ผู้บริหาร และคู่ค้าธุรกิจเกี่ยวกับนโยบายต่อต้านคอร์รัปชันและจรรยาบรรณทางธุรกิจเป็นประจำทุกปี
- กำหนดให้การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารและพนักงาน รวมถึง KPI ด้านจริยธรรม (Ethical KPI) เป็นส่วนหนึ่งของการประเมินผล
- ส่งเสริมให้คู่ค้าธุรกิจ และ Supplier ปฏิบัติตาม Supplier Code of Conduct โดยให้คู่ค้าจัดทำแบบประเมินด้านความยั่งยืน เมื่อเข้าเป็นคู่ค้ารายใหม่ และต้องจัดทำทุกปีสำหรับคู่ค้าที่มีสาระสำคัญ พร้อมเข้าตรวจเยี่ยมสถานประกอบการ

2.4 ใช้เทคโนโลยีและข้อมูล เพื่อการเฝ้าระวังเชิงรุก

- พัฒนาระบบ Data Analytics เพื่อตรวจจับพฤติกรรมที่อาจบ่งชี้ถึงความผิดปกติในการใช้จ่าย การจัดซื้อจัดจ้าง หรือการอนุมัติธุรกรรม
- นำระบบ e-Procurement และ e-Approve มาใช้เพื่อลดการใช้ดุลพินิจและเพิ่มความโปร่งใสในการดำเนินงาน ได้แก่ จัดเก็บหลักฐานและรายงานผลแบบดิจิทัล (Transection log) เพื่อความโปร่งใส และตรวจสอบย้อนกลับได้

3. ผลลัพธ์ที่คาดหวัง

- บริษัทฯ มีระบบบริหารจัดการความเสี่ยงด้านทุจริตที่ครอบคลุมและตรวจสอบได้
- พนักงานและผู้บริหารทุกระดับมีจิตสำนึกด้านจริยธรรมและยึดมั่นในหลักซื่อสัตย์สุจริต
- เพิ่มความเชื่อมั่นจากนักลงทุน หน่วยงานกำกับดูแล และผู้มีส่วนได้เสีย
- บริษัทฯ สามารถรักษาสถานะสมาชิก โครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต (CAC Certification)
- สร้างวัฒนธรรม “โปร่งใส ตรวจสอบได้ ไม่มีคอร์รัปชัน” เป็นรากฐานของการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน

เป้าหมาย

หัวข้อ	เป้าหมาย			ข้อมูลที่เกิดขึ้นจริง	
	2569	2570	2571	ก่อนเข้าร่วมโครงการ	6M/2569
มีนโยบายและแนวปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน	อยู่ระหว่างดำเนินการ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	เสร็จสิ้น	อยู่ระหว่างดำเนินการ	อยู่ระหว่างดำเนินการ
การจัดทำนโยบายด้านการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันครอบคลุมการดำเนินกิจกรรมทางธุรกิจขององค์กร และได้รับการอนุมัติโดยคณะกรรมการบริษัท ตลอดจนมีแนวปฏิบัติที่ชัดเจน	-	-	-	เสร็จสิ้น	เสร็จสิ้น
การติดตามและประเมินผลการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชันและ มีการรายงานผลการตรวจสอบโดยผู้ตรวจสอบภายในแก่คณะกรรมการบริษัทอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง ในกรณีที่พบการทำผิด มีการระบุแนวทางแก้ไข และมาตรการป้องกันการเกิดซ้ำอย่างชัดเจน	อยู่ระหว่างดำเนินการ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	เสร็จสิ้น	อยู่ระหว่างดำเนินการ	อยู่ระหว่างดำเนินการ
การทบทวนนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชันต่อคณะกรรมการบริษัทอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง	อยู่ระหว่างดำเนินการ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	เสร็จสิ้น	อยู่ระหว่างดำเนินการ	อยู่ระหว่างดำเนินการ
ได้รับการรับรอง CAC จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (Thai IOD)	-	-	-	ได้รับการรับรอง	ได้รับการรับรอง
คู่ค้า SMEs บริษัทในเครือและพันธมิตรทางธุรกิจสำคัญที่ทำธุรกิจกับบริษัทฯ เข้าประกาศเจตนารมณ์กับ CAC อย่างน้อยปีละ 10 บริษัท	อยู่ระหว่างดำเนินการ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	เสร็จสิ้น	-	ณ 14.7.2569 คู่ค้าประกาศเจตนารมณ์แล้ว 1 บริษัทจาก 10 บริษัท โดย 9 บริษัท อยู่ระหว่างดำเนินการ
กำหนดให้บริษัทคู่ค้าที่ประกาศเจตนารมณ์กับ CAC ผ่านรับรองอย่างน้อย 2 บริษัทภายใน 3 ปี (2568-2571)	อยู่ระหว่างดำเนินการ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	เสร็จสิ้น	-	ณ 14.7.2569 บริษัทคู่ค้าที่ประกาศเจตนารมณ์กับ CAC ผ่านรับรองแล้ว 1 บริษัท

คำอธิบายการดำเนินการ

ภาพรวมการดำเนินงาน: ในรอบ 6 เดือนแรกของปี 2569 บริษัท สุภาลัย จำกัด (มหาชน) มีความคืบหน้าในการดำเนินงานตามแผนยกระดับการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน (JUMP+ Plan) อยู่ที่ 54% ซึ่งอยู่ในเกณฑ์ 'ดำเนินการได้ตามแผน' โดยมีเป้าหมายหลักในการสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่โปร่งใส ตรวจสอบได้ และปราศจากการทุจริตคอร์รัปชัน

ความสำเร็จที่สำคัญ: บริษัทฯ ได้จัดทำนโยบายต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันครอบคลุมทุกกิจกรรมทางธุรกิจเสร็จสิ้น และได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทเรียบร้อยแล้ว รวมทั้งสามารถรักษาสถานะการรับรอง CAC ไว้ได้อย่างต่อเนื่อง อย่างไรก็ตามจะมีการทบทวนนโยบายและแนวปฏิบัติอีกครั้งเพื่อให้เป็นปัจจุบันรองรับการเตรียมความพร้อมเพื่อยื่นต่ออายุการรับรองเป็นครั้งที่ 3 ภายในสิ้นปี 2569

การขยายผลสู่คู่ค้าและพันธมิตร: ผลการดำเนินงานด้านคู่ค้าบรรลุและเกินเป้าหมายที่กำหนดไว้ โดยมีบริษัทคู่ค้าที่ผ่านการรับรองจาก CAC แล้ว 1 บริษัท (บจก. ไม้ลายวิจิตร) และได้ยื่นเอกสารเข้าระบบ CAC ครบถ้วนอีก 3 บริษัท สะท้อนถึงความมุ่งมั่นในการขยายเครือข่ายธุรกิจที่โปร่งใสอย่างเป็นรูปธรรม

การขับเคลื่อนภายในองค์กร: นอกเหนือจากการกำกับดูแล บริษัทฯ ได้เดินหน้าจัดกิจกรรมเพื่อสร้างความตระหนักรู้แก่พนักงาน เช่น กิจกรรม Inspiring ESG Awareness และการสื่อสารผ่านกรณีศึกษาจริง (Policy in action) เพื่อให้พนักงานทุกระดับมีจิตสำนึกด้านจริยธรรม ยึดมั่นในความซื่อสัตย์สุจริต และนำนโยบายไปปฏิบัติได้จริง

แผนงานที่สำคัญ

แผนงานที่สำคัญ 1 : การติดตามและประเมินผลการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชันและ มีการรายงานผลการตรวจสอบโดยผู้ตรวจสอบภายในแก่คณะกรรมการบริษัทอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง ในกรณีที่พบการทำผิด มีการระบุแนวทางแก้ไข และมาตรการป้องกันการเกิดซ้ำอย่างชัดเจน

สถานะ ● ดำเนินการได้ตามแผน		
ปี	ผลลัพธ์ที่คาดหวัง	ข้อมูลที่เกิดขึ้นจริง
2569	1. จัดกิจกรรมสร้างความตระหนักรู้ให้กับพนักงาน อาทิ รูปแบบ Focus Group , เล่นเกมชิงรางวัล 2. วางแผนและจัดกิจกรรมสร้างความตระหนักรู้ให้กับพนักงาน อาทิ ออกแบบสื่อสาร Do Don't จาก Case ที่เกิดขึ้นจริง พร้อมชิงรางวัล 3. ดำเนินการสื่อสารพนักงานให้มีความรู้ความเข้าใจ ผ่านช่องทางต่างๆ ได้แก่ จัดทดสอบประจำปีผ่านช่องทาง Supalai Skill 4. รวบรวมเหตุการณ์ประเด็นด้านทุจริตคอร์รัปชัน จาก anti-corruption รายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบพร้อมระบุแนวทางแก้ไข และมาตรการป้องกันการเกิดซ้ำอย่างชัดเจน ปีละ 1 ครั้ง 5. ดำเนินการตรวจสอบตามแผนงานการตรวจสอบที่ได้รับอนุมัติโดยคณะกรรมการตรวจสอบ 6. สรุปผลการตรวจสอบต่อคณะกรรมการตรวจสอบพร้อมเสนอแนวทางแก้ไขและรายงานคณะกรรมการบริษัท	1. จัดเตรียมกิจกรรมสร้างความตระหนักรู้ให้กับพนักงาน วันที่ 4 สิงหาคม 2569 ชื่องาน Inspiring ESG Awareness วิทยากรผู้บริหารระดับสูง 8 สายงาน 2. วางแผนและจัดกิจกรรมสร้างความตระหนักรู้ให้กับพนักงาน อาทิ ออกแบบสื่อสาร Do Don't จาก Case ที่เกิดขึ้นจริง พร้อมชิงรางวัล จำนวน 4 เรื่อง > Policy in action EP1 : นโยบายว่าด้วยความขัดแย้งทางผลประโยชน์ > Policy in action EP2 : การลงนาม Supplier Code of Conduct > Policy in action EP3 : นโยบายว่าด้วยการใช้ข้อมูลภายใน > Best Practice Internal Audit : การบริหารงานสวนและผู้รับเหมา 3. จัดเตรียมกิจกรรมดำเนินการสื่อสารพนักงานให้มีความรู้ความเข้าใจ ผ่านช่องทางต่างๆ ได้แก่ จัดทดสอบประจำปีผ่านช่องทาง Supalai Skill ณ 31 สิงหาคม 259 ข้อ 4 -6 อยู่ระหว่างดำเนินการ 4. รวบรวมเหตุการณ์ประเด็นด้านทุจริตคอร์รัปชัน จาก anti-corruption รายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบพร้อมระบุแนวทางแก้ไข และมาตรการป้องกันการเกิดซ้ำอย่างชัดเจน ไตรมาสละ 1 ครั้ง (สำหรับบริษัทย่อย) และปีละ 1 ครั้ง (สำหรับบริษัทใหญ่) 5. ดำเนินการตรวจสอบตามแผนงานการตรวจสอบที่ได้รับอนุมัติโดยคณะกรรมการตรวจสอบ 6. สรุปผลการตรวจสอบต่อคณะกรรมการตรวจสอบพร้อมเสนอแนวทางแก้ไขและรายงานคณะกรรมการบริษัท > สำหรับบริษัทย่อย 2 แห่ง รายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบ ครั้งที่ 10/2569 (ไตรมาส 3/2569) > สำหรับบริษัทใหญ่ ตามแผนงาน รายงานต่อรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบ ครั้งที่ 12/2569 (ปีละ 1 ครั้ง)

แผนงานที่สำคัญ 2 : การทบทวนนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชันต่อคณะกรรมการบริษัทอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

สถานะ ● ดำเนินการได้ตามแผน		
ปี	ผลลัพธ์ที่คาดหวัง	ข้อมูลที่เกิดขึ้นจริง
2569	1. ทบทวนนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชันเสนอคณะกรรมการตรวจสอบ 2. เสนอนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชันต่อคณะกรรมการบริษัทอนุมัติ	อยู่ระหว่างการเตรียมข้อมูล เกี่ยวกับ 1. ทบทวนนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชันเสนอคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อ 2. นำเสนอนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชันต่อคณะกรรมการบริษัทอนุมัติ

แผนงานที่สำคัญ 3 : ได้รับการรับรอง CAC จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (Thai IOD)

สถานะ ● ดำเนินการได้ตามแผน		
ปี	ผลลัพธ์ที่คาดหวัง	ข้อมูลที่เกิดขึ้นจริง
2569	1. จัดทำ Corruption Risk Assessment 2. รวบรวมข้อมูลและเอกสารสำหรับยื่นขอการรับรอง 3. ยื่นขอต่ออายุการรับรองต่อเนื่องเป็นครั้งที่ 3 -รอบที่ 1	อยู่ระหว่างการเตรียมข้อมูล เกี่ยวกับ 1. (ร่าง) Corruption Risk Assessment 2. จัดกิจกรรม Supplier Day : ESG Embedded และ(ร่าง)ข้อมูลและเอกสารสำหรับยื่นขอการรับรอง เพื่อนำยื่นขอต่ออายุการรับรองต่อเนื่องเป็นครั้งที่ 3 -รอบที่ 1 ภายในวันที่ 31 ธันวาคม 2569

แผนงานที่สำคัญ 4 : คู่ค้า SMEs บริษัทในเครือและพันธมิตรทางธุรกิจสำคัญที่ทำธุรกิจกับบริษัทฯ เข้าประกาศเจตนารมณ์กับ CAC อย่างน้อยปีละ 10 บริษัท

สถานะ ● ดำเนินการได้ตามแผน		
ปี	ผลลัพธ์ที่คาดหวัง	ข้อมูลที่เกิดขึ้นจริง
2569	1.ระบุรายชื่อคู่ค้า เชิญชวนและติดตามเข้าประกาศเจตนารมณ์กับ CAC 2.แจ้งสิทธิพิเศษการสนับสนุนคู่ค้าบริษัทฯ ที่เข้าประกาศเจตนารมณ์กับ CAC 3.จัดตั้งทีมรับข่าวประชาสัมพันธ์การอบรมความรู้ของ CAC	ณ 14.7.2569 บริษัทฯ ส่ง Mail ไปยังคู่ค้า ครบถ้วน 10 ราย เพื่อ 1. ประชาสัมพันธ์เชิญชวนและติดตามเข้าประกาศเจตนารมณ์กับ CAC 2. แจ้งสิทธิพิเศษการสนับสนุนคู่ค้าบริษัทฯ ที่เข้าประกาศเจตนารมณ์กับ CAC และมี 1 ราย คือ บริษัท ไอเดีย คลีนนิ่ง จำกัด ได้เข้าประกาศเจตนารมณ์กับ CAC แล้ว ปัจจุบันอยู่ระหว่างดำเนินการ 3. จัดตั้งทีมรับข่าวประชาสัมพันธ์การอบรมความรู้ของ CAC ตามลำดับ

แผนงานที่สำคัญ 5 : กำหนดให้บริษัทคู่ค้าที่ประกาศเจตนารมณ์กับ CAC ผ่านรับรองอย่างน้อย 2 บริษัทภายใน 3 ปี (2568-2571)

สถานะ ● ดำเนินการได้ตามแผน		
ปี	ผลลัพธ์ที่คาดหวัง	ข้อมูลที่เกิดขึ้นจริง
2569	1.ประชาสัมพันธ์และเชิญชวนคู่ค้าบริษัทเข้ารับฟังสัมมนากับ CAC เพื่อศึกษาหลักเกณฑ์ ข้อกำหนด และ Timeline 2. จัดตั้งทีมงานและตัวแทนของบริษัทคู่ค้าแต่ละบริษัท เพื่อรับผิดชอบในการประสานงานและดำเนินการ 3. จัดอบรม/บรรยายให้กับทีมงานและตัวแทนของบริษัทคู่ค้า ในการจัดเตรียม รวบรวมข้อมูลและเอกสารสำหรับยื่นขอการรับรอง 4. ติดตามผลการจัดเตรียมและเอกสารสำหรับยื่นขอการรับรองของคู่ค้า และให้ข้อเสนอแนะ	รายชื่อ 4 บริษัทต่อไปนี้เป็น บริษัทที่ประกาศเจตนารมณ์กับ CAC กับบริษัท ศุภาลย์ จำกัด (มหาชน) 1) บริษัท ไมล์ยวิจิตร จำกัด 2) บริษัท ดุราพลอร์ จำกัด 3) บริษัท ภูเก็ต เอสเตท จำกัด และ 4) บริษัท หาดใหญ่นครินทร์ จำกัด ณ ได้ยื่นเอกสารเข้าระบบ CAC ครบถ้วน 4 บริษัท แล้ว ทั้งนี้ รายชื่อ 4 บริษัทข้างต้น ได้ดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ตามผลลัพธ์ที่คาดหวัง ครบถ้วน 4 หัวข้อ 1. ประชาสัมพันธ์และเชิญชวนคู่ค้าบริษัทเข้ารับฟังสัมมนากับ CAC เพื่อศึกษาหลักเกณฑ์ ข้อกำหนด และ Timeline 2. จัดตั้งทีมงานและตัวแทนของบริษัทคู่ค้าแต่ละบริษัท เพื่อรับผิดชอบในการประสานงานและดำเนินการ 3. จัดอบรม/บรรยายให้กับทีมงานและตัวแทนของบริษัทคู่ค้า ในการจัดเตรียม

ปี	ผลลัพธ์ที่คาดหวัง	ข้อมูลที่เกิดขึ้นจริง
		รวบรวมข้อมูลและเอกสารสำหรับยื่นขอการรับรอง 4. ติดตามผลการจัดเตรียมและเอกสารสำหรับยื่นขอการรับรองของคู่ค้า และให้ข้อเสนอแนะ ณ 14.7.2569 มี 1 บริษัท คือ บริษัท ไม้ลายวิจิตร จำกัด ผ่านรับรองแล้วจาก CAC เมื่อวันที่ 30/6/2569

แผนยกระดับการป้องกันการใช้ข้อมูลภายใน

1. วัตถุประสงค์ของกลยุทธ์

เพื่อสร้างระบบการกำกับดูแลและการควบคุมการใช้ข้อมูลภายในของบริษัทฯ อย่างรัดกุม โปร่งใส และสอดคล้องกับหลักธรรมาภิบาล (Good Corporate Governance) โดยมุ่งลดความเสี่ยงจากการรั่วไหล หรือการนำข้อมูลภายในไปใช้เพื่อแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตน ทั้งในระดับพนักงาน ผู้บริหาร และคณะกรรมการ

2. แนวทางและกลยุทธ์หลัก

2.1 เสริมสร้างนโยบายและกรอบการกำกับดูแล

- ทบทวนและปรับปรุงนโยบายการใช้ข้อมูลภายใน (Insider Information Policy) ให้สอดคล้องกับกฎหมายหลักทรัพย์และแนวปฏิบัติของ ก.ล.ต.
- จัดตั้งคณะกรรมการกำกับดูแลข้อมูล (Data Governance Taskforce) เพื่อกำกับดูแลการปฏิบัติตามนโยบาย
- บูรณาการป้องกันข้อมูลภายในเข้ากับระบบบริหารความเสี่ยงองค์กร (ERM) และระบบการกำกับดูแลกิจการ

2.2 ยกระดับระบบเทคโนโลยีและการควบคุมการเข้าถึงข้อมูล

- จัดทำระบบจำกัดสิทธิ์การเข้าถึงข้อมูล (Access Control System) โดยใช้หลัก Need-to-know Basis
- ติดตั้งระบบการตรวจสอบการใช้งานข้อมูล (Data Usage Monitoring & Loggin) เพื่อบันทึกกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลสำคัญ
- ใช้การเข้ารหัสข้อมูล (Data Encryption) และระบบยืนยันตัวตนหลายชั้น (Multi-factor Authentication)

2.3 พัฒนาองค์ความรู้และวัฒนธรรมด้านการจริยธรรมข้อมูล

- จัดให้มีการตรวจสอบภายใน (Internal Audit) ด้านการใช้ข้อมูลภายในเป็นประจำ
- กำหนดระยะเวลาห้ามซื้อขายหลักทรัพย์ (Blackout Period) ก่อนการเปิดเผยข้อมูลสำคัญ
- จัดให้มีช่องทางการแจ้งเบาะแส (Whistleblowing Channel) เพื่อให้พนักงานหรือบุคคลภายนอกสามารถรายงานการละเมิดอย่างปลอดภัยและเป็นความลับ

3. ผลลัพธ์ที่คาดหวัง

- ลดความเสี่ยงจากการรั่วไหลและการใช้ข้อมูลภายในโดยมิชอบ
- เพิ่มระดับความเชื่อมั่นของผู้ถือหุ้น นักลงทุน และหน่วยงานกำกับดูแล
- สร้างวัฒนธรรมองค์กรที่โปร่งใสและยึดมั่นในจรรยาบรรณ
- สอดคล้องกับเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และแนวปฏิบัติของ OECD และ IOD

เป้าหมาย

หัวข้อ	เป้าหมาย			ข้อมูลที่เกิดขึ้นจริง	
	2569	2570	2571	ก่อนเข้าร่วมโครงการ	6M/2569
มีนโยบายและแนวปฏิบัติการป้องกันการใช้ข้อมูลภายใน	อยู่ระหว่างดำเนินการ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	เสร็จสิ้น	อยู่ระหว่างดำเนินการ	อยู่ระหว่างดำเนินการ
จัดทำนโยบายและแนวปฏิบัติป้องกันการใช้ข้อมูลภายในที่เป็นลายลักษณ์อักษรชัดเจนและได้รับการอนุมัติโดยคณะกรรมการบริษัท	-	-	-	เสร็จสิ้น	เสร็จสิ้น
มีกระบวนการติดตามและตรวจสอบการปฏิบัติตามนโยบายป้องกันการ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	เสร็จสิ้น	อยู่ระหว่างดำเนินการ	อยู่ระหว่างดำเนินการ

หัวข้อ	เป้าหมาย			ข้อมูลที่เกิดขึ้นจริง	
	2569	2570	2571	ก่อนเข้าร่วมโครงการ	6M/2569
ใช้ข้อมูลภายในอย่างเป็นระบบอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง	การ	การ		การ	การ
การรายงานผลการปฏิบัติตามนโยบายป้องกันการใช้ข้อมูลภายในต่อคณะกรรมการบริษัทอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง ในกรณีที่พบการกระทำผิดมีการระบุแนวทางแก้ไข และมาตรการป้องกันการเกิดซ้ำอย่างชัดเจน	อยู่ระหว่างดำเนินการ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	เสร็จสิ้น	อยู่ระหว่างดำเนินการ	อยู่ระหว่างดำเนินการ
ประกาศรายชื่อบุคคลที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับข้อมูล inside information ในการทำธุรกรรมใดๆ ที่มีผลต่อราคาหลักทรัพย์และต่อการตัดสินใจของผู้ลงทุนเป็นรายครั้งภายในบริษัท	จัดเตรียมโครงสร้างแผน Insider List ที่ update แบบ Real Time โดยมีเป้าหมายให้ระบบรายชื่อผู้เข้าถึงข้อมูลภายใน ถูก update อัตโนมัติทุกครั้งเมื่อมีโครงการหรือมีมติใหม่ที่เป็นสารสนเทศสำคัญ	ทดลองใช้ Application การแจ้งรายชื่อบุคคลผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับข้อมูลภายใน พร้อมกับการส่ง link ไปพร้อมกับประกาศแจ้งห้ามซื้อขายหลักทรัพย์ในช่วง Silent Period	เสร็จสิ้น	-	อยู่ระหว่างดำเนินการ

คำอธิบายการดำเนินการ

ภาพรวมการดำเนินงาน: ในรอบ 6 เดือนแรกของปี 2569 แผนยกระดับการป้องกันการใช้ข้อมูลภายในมีความคืบหน้าในภาพรวมเฉลี่ยอยู่ที่ 25% โดยมีสถานะ "ดำเนินการได้ตามแผน" วัตถุประสงค์หลักคือการสร้างระบบกำกับดูแลและควบคุมการใช้ข้อมูลภายในอย่างรัดกุม โปร่งใส สอดคล้องกับหลักธรรมาภิบาล และลดความเสี่ยงจากการรั่วไหลของข้อมูล

ความสำเร็จที่สำคัญ: การดำเนินงานด้านการกำหนดนโยบายบรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมาย โดยนโยบายป้องกันการใช้ข้อมูลภายในและแนวปฏิบัติที่เป็นลายลักษณ์อักษร ได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทเป็นที่เรียบร้อยแล้ว นอกจากนี้ การแจ้งเตือนช่วง Blackout Period และการรายงานการถือครองหลักทรัพย์ของกรรมการและผู้บริหารได้ดำเนินการแล้วเสร็จในไตรมาส 1-2/2569

การขยายผลสู่ระบบเทคโนโลยีและการควบคุม (Technology & Controls): อยู่ระหว่างการวางระบบควบคุมภายใน โดยกำลังจัดเตรียมโครงสร้างทะเบียนข้อมูล (Insider List) พร้อมกำหนดระดับความอ่อนไหวของข้อมูล ควบคู่ไปกับการทดลองใช้ Application สำหรับแจ้งเตือนรายชื่อบุคคลผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง พร้อมส่งลิงก์ประกาศห้ามซื้อขาย (Silent Period) เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการกำกับดูแล

การขับเคลื่อนภายในองค์กร: ได้จัดประชุมคณะกรรมการกลุ่มย่อยด้าน Data Governance เมื่อวันที่ 10 มิถุนายน 2569 และรายงานต่อที่ประชุม Management Review เมื่อวันที่ 22 กรกฎาคม 2569 แผนงานระยะต่อไปจะมุ่งเน้นการสร้างตระหนักรู้ โดยเตรียมจัดงาน Inspiring ESG Awareness และประเมินความเข้าใจนโยบาย (Survey) ในวันที่ 4 สิงหาคม 2569 ก่อนจะรายงานผลการปฏิบัติตามนโยบายต่อคณะกรรมการบริษัทประจำปีในช่วงเดือนธันวาคม 2569 ต่อไป

แผนงานที่สำคัญ

แผนงานที่สำคัญ 1 : จัดทำนโยบายและแนวปฏิบัติป้องกันการใช้ข้อมูลภายในที่เป็นลายลักษณ์อักษรชัดเจนและได้รับการอนุมัติโดยคณะกรรมการบริษัท

สถานะ ● ดำเนินการได้ตามแผน		
ปี	ผลลัพธ์ที่คาดหวัง	ข้อมูลที่เกิดขึ้นจริง
2569	1.ทบทวนนโยบายและแนวปฏิบัติป้องกันการใช้ข้อมูลภายในเสนอคณะกรรมการบริษัทอนุมัติ 2. การสื่อสารความรู้และสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้ข้อมูลภายใน 1) การสื่อสารเชิงทางการ : นำนโยบาย และแนวปฏิบัติที่ผ่านการอนุมัติ ข้อปฏิบัติ และข้อห้ามปฏิบัติ, ตัวอย่างสถานการณ์, เผยแพร่ผ่าน 1) Intranet, 2) Email ภายใน, 3) Supalai Connect 2) การสื่อสารหลักสูตร E-learning สำหรับพนักงานใหม่ 3) การสื่อสารเชิงรุก ได้แก่ การแจ้งเตือนช่วง Blackout Period, Infographic เช่น 5 พฤติกรรมเสี่ยง Insider Trading, ก่อนโพสต์ต้องคิด, ข้อมูลที่ถือเป็นข้อมูลภายใน, ประชาสัมพันธ์ข่าวสาร Do Don't การใช้ข้อมูลภายใน และติดตามพนักงาน ผู้บริหารลงนามรับทราบนโยบาย 3.การประเมินผลและติดตามการตระหนักรู้ โดยการ Survey ประเมินความเข้าใจเกี่ยวกับนโยบายการใช้ข้อมูลภายในปีละ 1 ครั้ง เช่น รู้หรือไม่ว่าช่วงเวลา Blackout คือเมื่อไหร่, สามารถแยกข้อมูลภายใน และข้อมูลสาธารณะได้หรือไม่, เคยเห็น Infographic ไດของบริษัทฯ บ้าง	ด้านการสื่อสารและอนุมัตินโยบาย 1. บริษัทฯ ได้จัดทำนโยบายข้อมูลภายในและได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทเรียบร้อยแล้ว อย่างไรก็ตาม จะมีการทบทวนนโยบายและแนวปฏิบัติข้อมูลภายในอีกครั้งเพื่อให้เป็นปัจจุบันเพื่อเสนอคณะกรรมการบริษัทในเดือนสิงหาคม 2569 ด้านการสื่อสารและการสร้างความตระหนักรู้การใช้ข้อมูลภายใน 2. อยู่ระหว่างเตรียมงานเพื่อการสื่อสารความรู้และสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้ข้อมูลภายใน > นโยบาย และแนวปฏิบัติ ที่ผ่านการอนุมัติ ข้อปฏิบัติ และข้อห้ามปฏิบัติ, ตัวอย่างสถานการณ์, ข้อมูลที่ถือเป็นข้อมูลภายใน การสื่อสารหลักสูตร E-learning สำหรับพนักงานใหม่ ผ่านช่องทางเผยแพร่ผ่าน 1) Intranet, 2) Email ภายใน, 3) Supalai Connect > การสื่อสารเชิงรุก ได้แก่ การแจ้งเตือนช่วง Blackout Period ส่วนนี้ดำเนินการแล้ว ไนไตรมาส 1 - 2 / 2569 3.อยู่ระหว่างเตรียมจัดงาน Inspiring ESG Awareness วันที่ 4 สิงหาคม 2569 และจะมีการประเมินผลและติดตามการตระหนักรู้ โดยการ Survey ประเมินความเข้าใจเกี่ยวกับนโยบายการใช้ข้อมูลภายในเดือนสิงหาคม 2569

แผนงานที่สำคัญ 2 : มีกระบวนการติดตามและตรวจสอบการปฏิบัติตามนโยบายป้องกันการใช้ข้อมูลภายในอย่างเป็นระบบอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

สถานะ ● ดำเนินการได้ตามแผน		
ปี	ผลลัพธ์ที่คาดหวัง	ข้อมูลที่เกิดขึ้นจริง
2569	1.การวางระบบการควบคุมภายใน (Internal Control Setup) • จัดทำทะเบียนข้อมูลภายใน (Insider List) ระบุ ชื่อ-ตำแหน่ง, หน่วยงาน, ประเภทข้อมูลที่เข้าถึง, ระยะเวลาที่เกี่ยวข้อง • กำหนดระดับความอ่อนไหวของข้อมูล (High/ Medium/ Low) • กำหนดบุคคลภายนอกที่มีส่วนร่วมเกี่ยวข้องกับข้อมูลภายใน เช่น ที่ปรึกษาทางการเงิน ที่ปรึกษากฎหมาย และผู้สอบบัญชีรวมทั้งผู้ร่วมงานที่มีส่วนร่วมในการทำหน้าที่เกี่ยวกับข้อมูลที่ยังไม่ได้เปิดเผยต่อสาธารณชนและอยู่ระหว่างเจรจา ซึ่งเข้าข่ายการเก็บรักษาข้อมูลภายใน อันอาจมีผลกระทบต่อการเปลี่ยนแปลงราคาหรือมูลค่าหลักทรัพย์ หรือ บริษัทฯ เสียผลประโยชน์ทางธุรกิจ บุคคลเหล่านั้นต้องทำสัญญาเก็บรักษาความลับ จนกว่าจะมีการเปิดเผยข้อมูลต่อตลาดหลักทรัพย์ฯ และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์ 2.การติดตามการใช้ข้อมูลภายในสำหรับการดำเนินงานประจำวัน โดยใช้หลักการ 3 Lines of Defense ชั้นที่ 1 : หน่วยงานเจ้าของข้อมูล (Operation Owners) 1.ตรวจสอบผู้มีสิทธิเข้าถึงข้อมูลบนระบบต่างๆ (ERP, Server, Share Drive) 2.รายงานเหตุการณ์ผิดปกติ เช่น การ Download ไฟล์จำนวนมาก ชั้นที่ 2 : หน่วยงานกำกับติดตาม (Governance Control) ฝ่ายกำกับดูแลกิจการฯ ตรวจสอบทุกไตรมาส 1.การเคลื่อนไหวหุ้นของกรรมการและผู้บริหาร 2.การยื่นรายงานต่อ ก.ล.ด. 3.การเปลี่ยนแปลงรายชื่อผู้เข้าถึง	ด้านการวางระบบการควบคุมภายในและการติดตาม 1.การวางระบบการควบคุมภายใน (Internal Control Setup) โดย 3 หัวข้อนี้ อยู่ระหว่างดำเนินการ > จัดทำทะเบียนข้อมูลภายใน (Insider List) ระบุ ชื่อ-ตำแหน่ง, หน่วยงาน, ประเภทข้อมูลที่เข้าถึง, ระยะเวลาที่เกี่ยวข้อง > กำหนดระดับความอ่อนไหวของข้อมูล (High/ Medium/ Low) > กำหนดบุคคลภายนอกที่มีส่วนร่วมเกี่ยวข้องกับข้อมูลภายใน 2.การติดตามการใช้ข้อมูลภายในสำหรับการดำเนินงานประจำวัน > ตรวจสอบผู้มีสิทธิเข้าถึงข้อมูลบนระบบต่างๆ (ERP, Server, Share Drive) > มีรายงานเหตุการณ์ผิดปกติ > แผนงานหน่วยงานตรวจสอบภายใน (Internal Audit) กำหนดการวางแผนตรวจสอบ (Planning) และแนวการตรวจสอบ (Audit Program) ครอบคลุม Log การเข้าถึงข้อมูลระบบงานต่าง และประเมินระบบการควบคุมภายใน เกี่ยวกับข้อมูลภายใน – วันที่เปิดเผย > รายงานการถือครองหลักทรัพย์ของกรรมการบริษัทและผู้บริหารต่อคณะกรรมการบริษัท ดำเนินการแล้วไนไตรมาส 1 - 2 / 2569 3.อยู่ระหว่างจัดงาน Inspiring ESG Awareness วันที่ 4 สิงหาคม 2569 และ

ปี	ผลลัพธ์ที่คาดหวัง	ข้อมูลที่เกิดขึ้นจริง
	ข้อมูล 4.ความสอดคล้องของการเปิดเผยข้อมูลผ่านตลาดหลักทรัพย์ (SET Portal) ชั้นที่ 3 : หน่วยงานตรวจสอบภายใน (Internal Audit) 1.ทบทวนกระบวนการและสุ่มตรวจปีละ 1 ครั้ง 2.จัดทำรายงานเสนอคณะกรรมการตรวจสอบ 3.กระบวนการตรวจสอบเชิงลึก (Annual Compliance) 3.1การวางแผนตรวจสอบ (Planning) 1.ทบทวนความเสี่ยงการรั่วไหลของข้อมูล 2.ระบุระบบงานและหน่วยงานที่อาจเกิดความเสี่ยง เช่น >ฝ่ายขาย (ข้อมูลยอดขาย) >ฝ่ายการเงิน (งบประมาณ, งบการเงิน) >ฝ่ายการตลาด (แผนการเปิดตัวโครงการใหม่) 3.2 การสอบทานกระบวนการ 1.Log การเข้าถึงข้อมูล 2.เช็คการทำ Pre-brief และ Blackout Period 3.สอบทานช่องโหว่ของข้อมูลภายใน – วันที่เปิดเผย 4.รายงานการถือครองหลักทรัพย์ของกรรมการบริษัทและผู้บริหารต่อคณะกรรมการบริษัท 3.3 การสัมภาษณ์ (Interview Test) >สัมภาษณ์คีย์แมน ของหน่วยงานต่าง ๆ เพื่อตรวจสอบ 1) มีความเข้าใจนโยบาย 2) หน่วยงานนั้นๆ มีความพร้อมของระบบควบคุม 3) พฤติกรรมเสี่ยงของพนักงาน	จะการสอบถาม รวมทั้ง Show และ Share Case การกำกับดูแลข้อมูลภายในบริษัทฯ

แผนงานที่สำคัญ 3 : การรายงานผลการปฏิบัติตามนโยบายป้องกันการรั่วไหลข้อมูลภายในต่อคณะกรรมการบริษัทอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง ในกรณีที่พบการกระทำผิด มีการระบุแนวทางแก้ไข และมาตรการป้องกันการเกิดซ้ำอย่างชัดเจน

สถานะ ● ดำเนินการได้ตามแผน		
ปี	ผลลัพธ์ที่คาดหวัง	ข้อมูลที่เกิดขึ้นจริง
2569	1.จัดประชุมคณะทำงานด้าน Data Governance อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง โดยมีวาระรายงานผลการทำงานตามขอบเขตการทำงานที่ได้รับอนุมัติ 2.จัดเตรียมการรายงานผลการปฏิบัติตามนโยบายป้องกันการรั่วไหลข้อมูลภายในต่อคณะกรรมการบริษัทอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง	ดำเนินการแล้ว 1.ด้านการจัดประชุม > คณะทำงานด้าน Data Governance (กลุ่มย่อย) จำนวน 11 ท่าน ประกอบด้วยหน่วยงานตรวจสอบภายใน หน่วยงานกำกับดูแลกิจการ และหน่วยงานดิจิทัลเทคโนโลยี โดยมีผู้บริหารของ 2 หน่วยงานเข้าร่วมประชุม เมื่อวันที่ 10/6/2569 > ตัวแทนผู้บริหารของคณะทำงานด้าน Data Governance (กลุ่มย่อย) รายงานวาระที่ 1 การกำกับดูแลด้าน Data Governance ต่อที่ประชุม Management Review วันที่ 22/7/2569 2.จะดำเนินการรายงานผลการปฏิบัติตามนโยบายป้องกันการรั่วไหลข้อมูลภายในต่อคณะกรรมการบริษัท ในเดือนธันวาคม 2569

แผนงานที่สำคัญ 4 : ประกาศรายชื่อบุคคลที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับข้อมูล inside information ในการทำธุรกรรมใดๆ ที่มีผลต่อราคาหลักทรัพย์และการตัดสินใจของผู้ลงทุนเป็นรายครั้งภายในบริษัท

สถานะ ● ดำเนินการได้ตามแผน		
ปี	ผลลัพธ์ที่คาดหวัง	ข้อมูลที่เกิดขึ้นจริง
2569	1.จัดเตรียมโครงสร้างแผน Insider List ที่ update แบบ Real Time โดยมีเป้าหมายให้ระบบรายชื่อผู้เข้าถึงข้อมูลภายใน ถูก update อัตโนมัติทุกครั้งเมื่อมีโครงการ หรือมีมติใหม่ที่เป็นสารสนเทศสำคัญ 2.ทดลองใช้ Application การแจ้งรายชื่อบุคคลที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับข้อมูลภายใน พร้อมกับการส่ง link ไปพร้อมกับประกาศแจ้งห้ามซื้อขายหลักทรัพย์ในช่วง Silent Period	อยู่ระหว่างดำเนินการ 1.จัดเตรียมโครงสร้างแผน Insider List ที่ update แบบ Real Time โดยมีเป้าหมายให้ระบบรายชื่อผู้เข้าถึงข้อมูลภายใน ถูก update อัตโนมัติทุกครั้งเมื่อมีโครงการ หรือมีมติใหม่ที่เป็นสารสนเทศสำคัญ 2.ทดลองใช้ Application การแจ้งรายชื่อบุคคลที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับข้อมูลภายใน พร้อมกับการส่ง link ไปพร้อมกับประกาศแจ้งห้ามซื้อขายหลักทรัพย์ในช่วง Silent Period

การกำกับดูแลการบริหารความเสี่ยงและความมั่นคง

แผนยกระดับการกำกับดูแลความมั่นคงสารสนเทศ

1. วัตถุประสงค์ของกลยุทธ์

องค์กรมีวัตถุประสงค์ในการยกระดับการกำกับดูแลและการบริหารจัดการความมั่นคงสารสนเทศให้สอดคล้องกับมาตรฐาน ISO/IEC 27001:2022 เพื่อคุ้มครองข้อมูลและระบบสารสนเทศที่สำคัญ ลดความเสี่ยงจากภัยคุกคามด้านไซเบอร์ และเสริมสร้างความเชื่อมั่นของผู้มีส่วนได้เสียและนักลงทุน โดยมุ่งเตรียมความพร้อมในการขอการรับรองมาตรฐานสากล และสนับสนุนการดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน

2. แนวทางและกลยุทธ์หลัก

2.1 การกำกับดูแลและโครงสร้างการบริหาร

- แต่งตั้งคณะทำงานด้านความมั่นคงสารสนเทศ และกำหนดบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบที่ชัดเจน
- ทบทวนและปรับปรุงนโยบายเดิม พร้อมจัดทำนโยบายความมั่นคงสารสนเทศที่มีความครอบคลุม สอดคล้องกับบริบทและความเสี่ยงขององค์กร ได้รับการอนุมัติจากผู้บริหารระดับสูง และสื่อสารให้บุคลากรทุกระดับรับทราบและถือปฏิบัติอย่างทั่วถึง

2.2 การบริหารความเสี่ยงด้านความมั่นคงสารสนเทศ

- ดำเนินการ Risk Assessment และ Risk Treatment ครอบคลุมข้อมูล ระบบ และกระบวนการที่สำคัญ
- จัดทำ Statement of Applicability (SoA) โดยเลือกใช้มาตรการควบคุม ของ ISO/IEC 27001:2022 ให้เหมาะสมกับบริบทองค์กร
- กำหนดตัวชี้วัดความเสี่ยงเพื่อใช้ติดตามและประเมินผลอย่างต่อเนื่อง

2.3 การควบคุมและการปฏิบัติการด้านความมั่นคงสารสนเทศ

- นำมาตรการควบคุมด้าน Organizational, People, Physical และ Technological Controls มาใช้ เช่น การควบคุมการเข้าถึงข้อมูล การจัดการสินทรัพย์สารสนเทศ ความปลอดภัยเครือข่าย และการจัดการผู้ให้บริการภายนอก
- จัดทำแผนทดสอบแผนบริหารเหตุการณ์ด้านความมั่นคงสารสนเทศ (Information Security Incident Management)
- ส่งเสริมความตระหนักรู้และการฝึกอบรมบุคลากรอย่างสม่ำเสมอ

2.4 การติดตาม ตรวจสอบ และปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง

- ดำเนินการ Internal Audit และ Management Review ด้านความมั่นคงสารสนเทศ ตามรอบที่กำหนด
- ใช้หลักการ Plan-Do-Check-Act (PDCA) เพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพด้านความมั่นคงสารสนเทศขององค์กรอย่างต่อเนื่อง
- เตรียมความพร้อมสำหรับการตรวจประเมินเพื่อขอการรับรอง ISO/IEC 27001:2022 โดยผู้ตรวจสอบอิสระจากภายนอกองค์กร

3. ผลลัพธ์ที่คาดหวัง

- องค์กรมีระบบบริหารจัดการความมั่นคงสารสนเทศที่เป็นมาตรฐานสากล และสามารถขอการรับรอง ISO/IEC 27001:2022 ได้ตามแผน
- ความเสี่ยงด้านสารสนเทศได้รับการควบคุมในระดับที่ยอมรับได้ และสามารถติดตามวัดผลได้จากตัวชี้วัดที่กำหนด
- ลดโอกาสและผลกระทบจากเหตุการณ์ด้านความมั่นคงสารสนเทศที่อาจส่งผลต่อการดำเนินธุรกิจและความเชื่อมั่นของนักลงทุน
- เพิ่มความเชื่อมั่นของตลาดทุน ผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสีย ต่อการกำกับดูแลกิจการและการบริหารความเสี่ยงขององค์กร และ สนับสนุนการเติบโตอย่างยั่งยืนขององค์กร

เป้าหมาย

หัวข้อ	เป้าหมาย			ข้อมูลที่เกิดขึ้นจริง	
	2569	2570	2571	ก่อนเข้าร่วมโครงการ	6M/2569
มีนโยบายและแนวปฏิบัติสำหรับการกำกับดูแลความมั่นคงสารสนเทศ	เสร็จสิ้น	เสร็จสิ้น	เสร็จสิ้น	อยู่ระหว่างดำเนินการ	เสร็จสิ้น
มีการจัดทำนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการรักษาความปลอดภัยด้าน	เสร็จสิ้น	เสร็จสิ้น	เสร็จสิ้น	อยู่ระหว่างดำเนินการ	เสร็จสิ้น

หัวข้อ	เป้าหมาย			ข้อมูลที่เกิดขึ้นจริง	
	2569	2570	2571	ก่อนเข้าร่วมโครงการ	6M/2569
เทคโนโลยีสารสนเทศชัดเจนและเป็นลายลักษณ์อักษรและได้รับการอนุมัติโดยคณะกรรมการบริษัท				การ	
ความมั่นคงปลอดภัย (Cybersecurity) สารสนเทศได้รับการประเมินโดยผู้ตรวจสอบอิสระจากภายนอกองค์กร และมีแนวทางในการปรับปรุง พัฒนาอย่างเป็นรูปธรรม	เสร็จสิ้น	เสร็จสิ้น	เสร็จสิ้น	อยู่ระหว่างดำเนินการ	เสร็จสิ้น
พนักงานทุกคนได้รับการฝึกอบรม สื่อสาร และทดสอบความเข้าใจ เพื่อสร้างความตระหนักรู้ด้านความปลอดภัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ	-	-	-	เสร็จสิ้น	เสร็จสิ้น
จัดการทดสอบความมั่นคงไซเบอร์อย่างน้อยทุก 3 ปี	อยู่ระหว่างดำเนินการ	เสร็จสิ้น	เสร็จสิ้น	-	เสร็จสิ้น
ทดสอบแผนความต่อเนื่องทางธุรกิจ (BCP) ที่มีสาเหตุมาจากภัยคุกคามทางไซเบอร์ และกระทบกับระบบสารสนเทศขององค์กร	อยู่ระหว่างดำเนินการ	เสร็จสิ้น	เสร็จสิ้น	-	เสร็จสิ้น

แผนงานที่สำคัญ

แผนงานที่สำคัญ : การพัฒนาและยกระดับระบบบริหารความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ (ISO/IEC 27001) เพื่อเตรียมความพร้อมรับการรับรอง

สถานะ ● ดำเนินการได้ตามแผน

ปี	ผลลัพธ์ที่คาดหวัง	ข้อมูลที่เกิดขึ้นจริง
2569	- มีระบบบริหารความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ (ISMS) ที่สอดคล้องกับมาตรฐาน ISO/IEC 27001 ครอบคลุมขอบเขตที่กำหนด - มีนโยบาย มาตรการ ขั้นตอนปฏิบัติ และแบบฟอร์มด้านความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศได้รับการจัดทำ ทบทวน เพื่อนำไปใช้เป็นมาตรฐานเดียวกัน ครอบคลุมขอบเขตที่กำหนด - ผลการวิเคราะห์ช่องว่าง (Gap Analysis) และการประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment) ของระบบสารสนเทศ พร้อมแผนบริหารความเสี่ยงที่ชัดเจน และนำไปปฏิบัติ - ได้รับการรับรองมาตรฐานระบบบริหารความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ ISO/IEC 27001 อย่างเป็นทางการ	การรับรองมาตรฐาน ISO/IEC 27001: บริษัทฯ ได้ผ่านการตรวจประเมินระบบบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ (ISMS) ตามมาตรฐาน ISO 27001 จากผู้ตรวจประเมินอิสระ Bureau Veritas Thailand เรียบร้อยแล้ว ขณะนี้อยู่ระหว่างขั้นตอนการรอรับมอบใบรับรอง (Certification Pending)

รายงานความคืบหน้า
ส่วนที่ 3
แผนด้านสภาพภูมิอากาศ

รายงานความคืบหน้า : ส่วนที่ 3 แผนด้านสภาพภูมิอากาศ

แผนการจัดทำบัญชีก๊าซเรือนกระจก

องค์กรมีการจัดทำรายงานปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกแล้ว

ลิงก์ URL ของเอกสาร : <https://shorturl.asia/iSuLh>



จัดทำรายงาน, ทวนสอบ และเผยแพร่ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก (ขอบเขต 1 ขอบเขต 2 และขอบเขต 3) ครอบคลุมโครงการแนวราบ คอนโดมิเนียมที่ยังเปิดขายอยู่ทั่วประเทศ ของ บมจ.ศุภาลย์ รวมถึงอาคารศุภาลย์ แกรนด์ ทาวเวอร์ (สำนักงานใหญ่) อีกทั้งการได้ใบรับรองการรายงานการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กรจากหน่วยงานภายนอก

เป้าหมาย

เป้าหมาย : ได้ใบรับรองรายงานการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กร

เป้าหมายระยะกลาง : ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กร 40% ในขอบเขต 1 และ 2 ภายในปี 2573 หรือ ค.ศ. 2030 จาก Business As Usual (BAU)

เป้าหมายระยะยาว : การเป็นองค์กรที่เป็นกลางทางคาร์บอน (Carbon Neutrality) ในปี 2593 หรือ ค.ศ. 2050 (ขอบเขต 1 และ 2)

หัวข้อ	เป้าหมาย			ข้อมูลที่เกิดขึ้นจริง
	2569	2570	2571	6M/2569
จัดทำรายงาน, ทวนสอบและเผยแพร่ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก (ขอบเขต 1 และ 2)	เสร็จสิ้น	เสร็จสิ้น	เสร็จสิ้น	อยู่ระหว่างดำเนินการ
จัดทำรายงาน, ทวนสอบ และเผยแพร่ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก (ขอบเขต 1 ขอบเขต 2 และขอบเขต 3)	รอดำเนินการ	รอดำเนินการ	รอดำเนินการ	มีการเก็บรวบรวมและสรุปตัวเลขการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กร 6 เดือนแรก (ม.ค.-มิ.ย.)

คำอธิบายการดำเนินการ

บริษัทฯ ได้ทำการเก็บรวบรวมข้อมูลและสรุปตัวเลขการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กรปี 2569 ทั้งขอบเขต 1 ขอบเขต 2 และขอบเขต 3 ได้แก่ อาคารศุภาลย์ แกรนด์ ทาวเวอร์ โครงการแนวราบและโครงการคอนโดมิเนียม ทั้งในกรุงเทพฯ ปริมณฑล และภูมิภาค รวมทั้งหมด 233 โครงการ ในช่วงไตรมาสแรก มกราคม-มิถุนายน 2569

หมายเหตุ : ข้อมูลตัวเลขการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กรปี 2569 ที่จะเปิดเผยต้องผ่านการทวนสอบก่อนนำไปเผยแพร่สู่สาธารณะ

แผนการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก

บริษัทฯ มุ่งมั่นในการลดผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมในทุกด้านของการดำเนินธุรกิจ เช่น การจัดทำกระบวนการจัดการขยะที่เกิดจากงานก่อสร้างเพื่อประโยชน์สูงสุด (Waste Management) รวมถึงการคิดค้นนวัตกรรมใหม่ เพื่อลดการใช้วัสดุ หรือใช้วัสดุต่าง ๆ อย่างคุ้มค่า ส่งเสริมการลงทุนเพื่อพัฒนาผลิตภัณฑ์เพื่อสิ่งแวดล้อมทั้งกับพนักงานภายในและคู่ค้าภายนอก

บริษัทฯ ยังมุ่งมั่นสู่เป้าหมายลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก(คาร์บอนฟุตพริ้นท์) ในขอบเขต 1 และขอบเขต 2 ขององค์กรให้ได้ 40% เมื่อเทียบกับ BAU (Business As Usual) ภายในปี 2573 หรือ ค.ศ.2030 อีกทั้งเป้าหมายสู่ การเป็นองค์กรที่เป็นกลางทางคาร์บอน (Carbon Neutrality) ในปี 2593 หรือ ค.ศ. 2050 (ขอบเขต 1 และ 2) (ซึ่งถือเป็น 1 ในเป้าหมายหลักของบริษัทฯ) อีกทั้งการเปิดเผยรายงานตัวเลขการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กรแบบครอบคลุมทั่วประเทศทั้ง 3 ประเภท ตลอดจนผลงานและแผนงานสำหรับการลดก๊าซเรือนกระจกขององค์กรอย่างต่อเนื่อง

เป้าหมาย

หัวข้อ	ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ณ ปีฐาน (tCO ₂ e)	เป้าหมายการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกเทียบกับปีฐาน (tCO ₂ e)			ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกที่เกิดขึ้นจริง (tCO ₂ e)
	2567	2569	2570	2571	6M/2569
ปริมาณการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก	12,092 tCO ₂ e (Scope 1+2)	3%	4%	5%	อยู่ระหว่างดำเนินการ

คำอธิบายการดำเนินการ

บริษัทฯ ได้ทำการเก็บรวบรวมข้อมูลและสรุปตัวเลขการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กรปี 2569 ทั้งขอบเขต 1 ขอบเขต 2 และขอบเขต 3 ได้แก่ อาคาร ศุภาลย์ แกรนด์ ทาวเวอร์ โครงการแนวราบและโครงการคอนโดมิเนียม ทั้งในกรุงเทพฯ ปริมณฑล และภูมิภาค รวมทั้งหมด 233 โครงการ ในช่วงไตรมาสแรก มกราคม-มิถุนายน 2569

หมายเหตุ : ข้อมูลตัวเลขการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กรปี 2569 ที่จะเปิดเผยต้องผ่านการทวนสอบก่อนนำไปเผยแพร่สู่สาธารณะ

แผนงานที่สำคัญ

แผนงานที่สำคัญ 1 : เปลี่ยนรถส่วนกลางสำนักงานใหญ่และรถยนต์ประจำโครงการ เป็นรถยนต์ไฟฟ้า และ Hybrid พร้อมรณรงค์ให้พนักงานใช้รถยนต์ไฟฟ้า และเติมน้ำมันรถยนต์ส่วนกลาง E20 E85

สถานะ ● ดำเนินการได้ตามแผน		
ปี	ผลลัพธ์ที่คาดหวัง	ข้อมูลที่เกิดขึ้นจริง
2569	คาดว่า ลดลง 20.20 ตันคาร์บอนไดออกไซด์ต่อปี หรือ คิดเป็น 0.20% จากการปล่อยก๊าซเรือนกระจกในปีฐานจากมาตรการนี้	เป้าหมายปี 2569 เปลี่ยนรถส่วนกลาง และรถยนต์ประจำโครงการที่ใช้ น้ำมัน เป็นรถยนต์ไฟฟ้า และ Hybrid คิดเป็น 58% ม.ค.-มิ.ย. 2569 เปลี่ยนรถส่วนกลาง และรถยนต์ประจำโครงการที่ใช้ น้ำมัน เป็นรถยนต์ไฟฟ้า และ Hybrid คิดเป็น 63% ปัจจุบันบริษัทฯ มีรถยนต์ไฟฟ้า และรถยนต์ Hybrid จำนวน 21 คัน เพื่อลด การใช้ น้ำมันเชื้อเพลิง และลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กร ในประเภทที่ 1

แผนงานที่สำคัญ 2 : ปี 2569 นำร่องการใช้ปุ๋ยอินทรีย์ 50% แทนการใช้ปุ๋ยเคมี ในพื้นที่สีเขียวส่วนกลางโครงการแนวราบในกรุงเทพฯ และปริมณฑล ปี 2570 ขยายการใช้ปุ๋ยอินทรีย์ 50% แทนการใช้ปุ๋ยเคมี ในพื้นที่สีเขียวส่วนกลางโครงการแนวราบไปยังต่างจังหวัด ปี 2571 การใช้ปุ๋ยอินทรีย์ 50% แทนการใช้ปุ๋ยเคมี ในพื้นที่สีเขียวส่วนกลางโครงการแนวราบครอบคลุมพื้นที่ทั่วประเทศ

สถานะ ● ดำเนินการได้ตามแผน		
ปี	ผลลัพธ์ที่คาดหวัง	ข้อมูลที่เกิดขึ้นจริง
2569	คาดว่า ลดลง 18.50 ตันคาร์บอนไดออกไซด์ต่อปี หรือ คิดเป็น 0.18% จากการปล่อยก๊าซเรือนกระจกในปฐานจากมาตรการนี้	เป้าหมายปี 2569 ใช้ปุ๋ยอินทรีย์ 50% ทดแทนการใช้ปุ๋ยเคมี ในพื้นที่สวนส่วนกลางโครงการแนวราบในกรุงเทพฯ และปริมณฑล ม.ค.-มิ.ย. 2569 จำนวน 27 โครงการ

แผนงานที่สำคัญ 3 : ติดตั้งโซลาร์เซลล์ ในสำนักงานขาย บ้านตัวอย่าง สโมสร หรือพื้นที่ส่วนกลาง ในโครงการใหม่ทั่วประเทศ

สถานะ ● ดำเนินการได้ตามแผน		
ปี	ผลลัพธ์ที่คาดหวัง	ข้อมูลที่เกิดขึ้นจริง
2569	คาดว่า ลดลง 328 ตันคาร์บอนไดออกไซด์ต่อปี หรือ คิดเป็น 3.21% จากการปล่อยก๊าซเรือนกระจกในปฐานจากมาตรการนี้	เป้าหมายติดตั้งโซลาร์เซลล์โครงการใหม่ทั่วประเทศ 100% ในสำนักงานขาย บ้านตัวอย่าง สโมสร หรือ พื้นที่ส่วนกลาง ม.ค.-มิ.ย. 2569 ติดตั้ง 100% จำนวน 61 ยูนิต

แผนงานที่สำคัญ 4 : ติดตั้งเครื่องปรับอากาศ ที่ใช้น้ำยาแอร์ ที่ปล่อยคาร์บอนฯ ต่ำ (R32) ในสำนักงานขาย บ้านตัวอย่าง สโมสร

สถานะ ● ดำเนินการได้ตามแผน		
ปี	ผลลัพธ์ที่คาดหวัง	ข้อมูลที่เกิดขึ้นจริง
2569	คาดว่า ลดลง 110 ตันคาร์บอนไดออกไซด์ต่อปี หรือ คิดเป็น 1.08% จากการปล่อยก๊าซเรือนกระจกในปฐานจากมาตรการนี้	เป้าหมายเพิ่มการติดตั้งเครื่องปรับอากาศที่ใช้น้ำยาแอร์ ปล่อยคาร์บอนฯ ต่ำ (R32) พร้อมลดการใช้ R410a ในสำนักงานขาย บ้านตัวอย่าง และสโมสร ม.ค.-มิ.ย. 2569 ใช้น้ำยาแอร์ ปล่อยคาร์บอนฯ ต่ำ (R32) สัดส่วน 95% จำนวน 381 เครื่อง

แผนงานที่สำคัญ 5 : โครงการเปลี่ยนอุปกรณ์ Two Way Value เป็นอุปกรณ์ PIVC Value เพื่อช่วยลดค่าไฟฟ้า ที่อาคารสุภาลัย แกรนด์ ทาวเวอร์ สำนักงานใหญ่ของบริษัทฯ

สถานะ ● ดำเนินการอาจล่าช้ากว่ากำหนด		
ปี	ผลลัพธ์ที่คาดหวัง	ข้อมูลที่เกิดขึ้นจริง
2569	คาดว่า ลดลง 210 ตันคาร์บอนไดออกไซด์ต่อปี หรือ คิดเป็น 2.05% จากการปล่อยก๊าซเรือนกระจกในปฐานจากมาตรการนี้	บริษัทฯ จะดำเนินการเปลี่ยนอุปกรณ์ Two Way Value เป็นอุปกรณ์ PIVC Value ในช่วงไตรมาส 4 ปี 2569 และคาดว่าจะแล้วเสร็จในปี 2570

แผนงานที่สำคัญ 6 : โครงการเปลี่ยนปั้มน้ำดี CW2 ที่อาคารสุภาลัย แกรนด์ ทาวเวอร์ สำนักงานใหญ่ของบริษัทฯ

สถานะ ● ดำเนินการได้ตามแผน		
ปี	ผลลัพธ์ที่คาดหวัง	ข้อมูลที่เกิดขึ้นจริง
2569	คาดว่า ลดลง 95.13 ตันคาร์บอนไดออกไซด์ต่อปี หรือ คิดเป็น 0.93% จากการปล่อยก๊าซเรือนกระจกในปฐานจากมาตรการนี้	บริษัทฯ ได้ดำเนินการเปลี่ยนปั้มน้ำดี CW2 ที่อาคารสุภาลัย แกรนด์ ทาวเวอร์ ซึ่งเป็นสำนักงานใหญ่ของบริษัท สุภาลัย จำกัด (มหาชน) เมื่อช่วงไตรมาส 2 ที่ผ่านมา และจะดำเนินการรวบรวมตัวเลขเพื่อนำไปคิดคำนวณการลดก๊าซเรือนกระจกต่อไป

แผนงานที่สำคัญ 7 : ป่าสร้างสุข ปลุกต้นไม้บนที่ดินบริษัทฯ รวม 6,000 ต้น จำนวน 30 ไร่ (2,000 ต้นต่อปี)

สถานะ ดำเนินการได้ตามแผน		
ปี	ผลลัพธ์ที่คาดหวัง	ข้อมูลที่เกิดขึ้นจริง
2569	คาดว่า ลดลง 19 ตันคาร์บอนไดออกไซด์ต่อปี หรือ คิดเป็น 0.18% จากการปล่อยก๊าซเรือนกระจกในปีฐานจากมาตรการนี้	เป้าหมาย 2569-2571 ปลุกต้นไม้ในพื้นที่บริษัทฯ รวม 6,000 ต้น เฉลี่ย 2,000 ต้นต่อปี จำนวน 30 ไร่ ดำเนินกิจกรรมปลุกต้นไม้บริเวณใกล้เคียงโครงการ สุภาลัย มณฑล ๑ พุทธมณฑล บนพื้นที่กว่า 25 ไร่ ปลุกต้นไม้รวมกว่า 2,000 ต้น โดยคัดเลือกพันธุ์ไม้จำนวน 4 ชนิด ได้แก่ ต้นกันเกรา ต้นหยินน้ำ ต้นตีนเป็ดทราย และต้นสะเดา ซึ่งเหมาะสมกับสภาพพื้นที่และเอื้อต่อการฟื้นฟูระบบนิเวศ พร้อมวางระบบดูแลต้นไม้อย่างครบวงจร ตั้งแต่การเตรียมหลุมปลูกตามมาตรฐาน การติดตั้งระบบน้ำหยดและปั้มน้ำ เพื่อเพิ่มอัตราการรอดและส่งเสริมการเจริญเติบโตของต้นไม้อย่างมีประสิทธิภาพ

แผนงานที่สำคัญ 8 : Green Procurement การเลือกใช้วัสดุก่อสร้างที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ค่า CFP ต่ำ

สถานะ ดำเนินการได้ตามแผน		
ปี	ผลลัพธ์ที่คาดหวัง	ข้อมูลที่เกิดขึ้นจริง
2569	ผลักดัน SUPPLIERS & BUSINESS PARTNERS มุ่งสู่การผลิตวัสดุก่อสร้างที่มีค่า CFP ต่ำ 100%	เป้าหมายปี 2569 การขับเคลื่อนคู่ค้าและพันธมิตรสู่คาร์บอนฯ ต่ำ ม.ค.-มิ.ย. 2569 ดำเนินการผลักดัน SUPPLIERS & BUSINESS PARTNERS ผลิตวัสดุก่อสร้างที่มีค่า CFP ต่ำ จำนวน 29 บริษัท รวมถึงผลักดันให้ SUPPLIERS & BUSINESS PARTNERS มีเป้าหมายและดำเนินการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กร จำนวน 10 บริษัท

รายงานความคืบหน้า

เอกสารแนบ

รายงานความคืบหน้า : เอกสารแนบ

แผนงาน JUMP+

ลิงก์ URL ของเอกสาร : https://jumpplusmedia-setlink.setgroup.or.th/planSubmission/SPALI0_JUMP%2B_Plan_Year_2026-2028_TH.pdf

