



แผนการเพิ่มมูลค่าบริษัท (JUMP+ Plan)



บริษัท ทีบีเอ็น คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) (TBN)

ปี พ.ศ. 2569 - 2571

รายงานฉบับนี้ได้ความเห็นชอบของคณะกรรมการบริษัท เมื่อวันที่ 22/12/2568
และเผยแพร่เมื่อวันที่ 19/03/2569

ข้อสงวนสิทธิ์

เอกสารฉบับนี้จัดทำขึ้นโดย บริษัท ทีบีเอ็น คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) ("TBN") โดยใช้ข้อมูล สมมติฐาน และการประมาณการของบริษัทฯ ณ วันที่จัดทำเอกสาร ทั้งนี้ แผนงาน โครงการ ข้อเสนอ ความคิดเห็น การคาดการณ์ การประมาณการ หรือข้อความใด ๆ ที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ ได้จัดทำขึ้นเพื่อเปิดเผยข้อมูลให้แก่ผู้ที่สนใจเท่านั้น

บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนแปลง แก้ไขหรือปรับปรุง แผนงานโครงการรวมถึงเป้าหมายของแผนงานหรือโครงการที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ ตามที่บริษัทฯ เห็นสมควร และมีได้ให้คำยืนยันหรือรับรองถึงความถูกต้อง ความสมบูรณ์หรือความเที่ยงตรงของข้อมูลที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้และ ไม่รับประกันว่าแผนงาน หรือโครงการตามที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้จะสามารถบรรลุผลสำเร็จได้ตามเป้าหมายหรือกรอบเวลาที่คาดการณ์ไว้ สำหรับ ข้อเสนอ ความคิดเห็น การคาดการณ์ การประมาณการต่าง ๆ รวมถึงข้อความในลักษณะที่เป็นการคาดการณ์เหตุการณ์ในอนาคต (Forward-Looking Statement) ที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ เป็นเพียงมุมมองของบริษัทฯ ณ วันที่จัดทำเอกสารเท่านั้น ซึ่งมีความเสี่ยง และความไม่แน่นอน โดยอาจ เปลี่ยนแปลงได้ในอนาคต ตามสภาพเศรษฐกิจ การแข่งขัน ปัจจัยทางธุรกิจ หรือปัจจัยอื่นใดที่เปลี่ยนแปลงไป โดยบริษัทฯ ไม่มีภาระผูกพันที่จะต้อง แจ้งปรับปรุงข้อมูลหรือข้อความดังกล่าวให้ทราบ เว้นแต่คณะกรรมการบริษัทฯ จะมีการอนุมัติปรับเปลี่ยนแผนงาน หรือเป้าหมาย หรือข้อมูล อื่นใด ที่จะทำให้บริษัทฯ มีหน้าที่ต้องเปิดเผยการปรับเปลี่ยนดังกล่าวผ่านระบบของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ("ตลท.")

เอกสารฉบับนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อเปิดเผยข้อมูลให้แก่นักลงทุนและผู้ที่เกี่ยวข้องทั่วไปเท่านั้น โดยไม่มีเจตนาในการชักชวน แนะนำ จูงใจ หรือให้ ความเห็นเกี่ยวกับการลงทุนในหลักทรัพย์ที่ออกโดยบริษัทฯ และไม่อาจตีความได้ว่าเป็นการให้คำแนะนำในการลงทุน การเสนอซื้อ หรือการเสนอขาย หรือการชักชวนให้เสนอซื้อหรือเสนอขายหลักทรัพย์ หรือการจูงใจให้ทำธุรกรรมใดๆ ที่เกี่ยวข้องกับหลักทรัพย์ที่ออกโดยบริษัทฯ โดยเฉพาะอย่างยิ่งใน ประเทศหรือเขตปกครองพิเศษใดๆ ที่การกระทำดังกล่าวอาจขัดต่อกฎหมายของประเทศหรือเขตปกครองพิเศษนั้น รวมทั้งข้อมูลส่วนหนึ่งส่วนใดใน เอกสารฉบับนี้ไม่ควรถูกใช้เป็นปัจจัยหลักในการตัดสินใจเข้าทำสัญญา ข้อตกลงหรือลงทุนใดๆ ทั้งสิ้น ทั้งนี้บริษัทฯ กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ของบริษัทฯ ไม่รับผิดชอบต่อความสูญเสียหรือความเสียหายใดๆ ทั้งสิ้น ไม่ว่าจะเป็ความเสียหายทางตรงความเสียหายทางอ้อม ความเสียหายจากการผิดสัญญา หรือความเสียหายอันสืบเนื่อง (รวมถึงแต่ไม่จำกัดเพียงการสูญเสียผลกำไร) จากการนำข้อมูลในเอกสารฉบับนี้ไปใช้ หรือจากการเชื่อถือ ในข้อมูลดังกล่าว หรือจากผลการดำเนินงานจริงที่อาจออกมาไม่เป็นไปตามที่บริษัทฯ คาดการณ์หรือประมาณการไว้

ผู้ลงทุนควรใช้ดุลยพินิจและวิจารณญาณอย่างรอบคอบในการตัดสินใจลงทุน โดยควรศึกษาข้อมูลของบริษัทฯ ที่ได้เปิดเผยต่อสาธารณะอย่าง สม่าเสมอ อาทิ สารสนเทศตามเหตุการณ์ รายงานประจำปี (แบบ 56-1 One Report) งบการเงิน เป็นต้น เพื่อประกอบการพิจารณาตัดสินใจลงทุนด้วยความรอบคอบ และระมัดระวัง

อนึ่ง ตลท. เป็นเพียงผู้ริเริ่มและสนับสนุนโครงการ JUMP+ ซึ่งมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมการสร้างเติบโตให้กับบริษัทจดทะเบียนที่เข้าร่วม โครงการดังกล่าวเท่านั้น โดย ตลท. มิได้มีส่วนร่วมหรือเกี่ยวข้องในการจัดทำ อีกทั้งมิได้รับรองความครบถ้วนถูกต้อง ความเป็นไปได้ความสมเหตุสมผล ของเป้าหมาย การคาดการณ์ การประมาณการต่างๆ รวมถึงผลลัพธ์ที่คาดหวัง ตามที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้แต่อย่างใด ดังนั้น การตัดสินใจใช้ข้อมูล ดังกล่าวจึงเป็นดุลยพินิจและวิจารณญาณของผู้ลงทุนและผู้ที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ ตลท. กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของ ตลท. ไม่รับผิดชอบต่อ ความสูญเสียหรือความเสียหายใดๆ ทั้งสิ้น ไม่ว่าจะเป็ความเสียหายทางตรง ความเสียหายทางอ้อม ความเสียหายจากการผิดสัญญาหรือความเสียหาย อันเป็นผลสืบเนื่อง (รวมถึงแต่ไม่จำกัดเพียงการสูญเสียผลกำไร) จากการนำข้อมูลในเอกสารนี้ไปใช้ หรือจากการเชื่อถือในข้อมูลดังกล่าว หรือจากการ ที่ผลการดำเนินงานจริงไม่เป็นไปตามที่บริษัทฯ คาดการณ์หรือประมาณการไว้

สารบัญ

| | หน้า |
|--|------|
| ภาพรวมบริษัท | 1 |
| ส่วนที่ 1 แผนธุรกิจ | 2 |
| เป้าหมาย ๓ ปี 2571 | 3 |
| แผนกลยุทธ์ที่ 1 : Own product and proprietary solutions: พัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการของบริษัท | 3 |
| แผนกลยุทธ์ที่ 2 : Internal Process Re-engineering: ปรับโครงสร้าง กระบวนการ และเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน | 5 |
| แผนกลยุทธ์ที่ 3 : Inorganic Growth: การเติบโตด้วยการควบรวมกิจการ M&A หรือการร่วมมือ JV กับพันธมิตร | 7 |
| ส่วนที่ 2 แผนด้านธรรมาภิบาล | 10 |
| แผนยกระดับการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน | 11 |
| แผนยกระดับการแจ้งเบาะแสการกระทำผิด | 13 |
| แผนยกระดับการกำกับดูแลความมั่นคงสารสนเทศ | 15 |
| ส่วนที่ 3 แผนด้านสภาพภูมิอากาศ | 18 |
| แผนการจัดทำบัญชีก๊าซเรือนกระจก | 19 |
| แผนการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก | 19 |

mai
เทคโนโลยี

CG Report :

SET ESG Ratings: **A**

ระบบต่อต้านคอร์รัปชันที่ผ่านการรับรอง (CAC): **มี**

ภาพรวมธุรกิจ

เป็นผู้ให้บริการออกแบบและพัฒนาระบบดิจิทัลอัจฉริยะครบวงจร (Intelligent Digital Solutions Provider) โดยให้คำปรึกษาด้านการทรานส์ฟอร์มเมชันทางดิจิทัล (Digital Transformation Consulting) และพัฒนาโซลูชันตามความต้องการของลูกค้า โดยใช้เทคโนโลยี AI-Assisted Mendix Low-Code เป็นหลัก นอกจากนี้ บริษัทยังมีโซลูชัน AI ต่าง ๆ เช่น Generative AI, AI Communications Platform และระบบติดตามและจัดเก็บหนี้ (Debt Collection Systems) ตลอดจนโซลูชันด้านความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ (Cybersecurity)

ข้อมูลงบการเงิน

| ปี | 2568 | 2567 | 2566 | 2565 |
|----|------|------|------|------|
|----|------|------|------|------|

งบกำไรขาดทุน (ลบ.)

| | | | | |
|------------|--------|--------|--------|--------|
| รายได้ | 382.62 | 349.30 | 442.48 | 362.06 |
| ค่าใช้จ่าย | 355.25 | 321.18 | 348.29 | 315.56 |
| Net Profit | 19.79 | 22.01 | 74.22 | 37.19 |

งบแสดงฐานะทางการเงิน (ลบ.)

| | | | | |
|----------------|--------|--------|--------|--------|
| สินทรัพย์ | 707.30 | 686.35 | 686.92 | 270.59 |
| หนี้สิน | 196.76 | 174.42 | 181.86 | 193.85 |
| ส่วนผู้ถือหุ้น | 509.00 | 510.36 | 503.73 | 73.54 |

งบกระแสเงินสด (ลบ.)

| | | | | |
|------------------|---------|--------|---------|--------|
| กิจกรรมดำเนินงาน | 84.98 | 24.60 | 48.14 | 12.85 |
| กิจกรรมลงทุน | -141.86 | -71.53 | -101.32 | -19.88 |
| กิจกรรมจัดหาเงิน | -27.20 | -23.18 | 328.41 | -9.46 |

อัตราส่วนการเงิน

| | | | | |
|----------------------|-------|-------|-------|-------|
| กำไรต่อหุ้น (บาท) | 0.20 | 0.22 | 0.84 | 0.50 |
| อัตรากำไรขั้นต้น (%) | 24.53 | 25.47 | 35.41 | 28.40 |
| อัตรากำไรสุทธิ (%) | 5.16 | 6.37 | 17.20 | 9.82 |
| D/E Ratio (เท่า) | 0.39 | 0.34 | 0.36 | 2.53 |
| ROE (%) | 3.88 | 4.34 | 25.72 | 50.57 |
| ROA (%) | 3.79 | 4.09 | 19.68 | 17.18 |

แผนการเพิ่มมูลค่าบริษัท

แผนธุรกิจ
เป้าหมาย ณ ปี 2571

| | |
|------------|---------------|
| Net Profit | 70.00 ล้านบาท |
|------------|---------------|

| แผนกลยุทธ์ | Growth | Profitability & Efficiency | Stability |
|------------|--------|----------------------------|-----------|
|------------|--------|----------------------------|-----------|

- แผนกลยุทธ์ที่ 1 : Own product and proprietary solutions: พัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการของ บริษัท ✓
- แผนกลยุทธ์ที่ 2 : Internal Process Re-engineering: ปรับโครงสร้าง กระบวนการ และเพิ่ม ประสิทธิภาพการทำงาน ✓
- แผนกลยุทธ์ที่ 3 : Inorganic Growth: การเติบโตด้วยการควบรวมกิจการ M&A หรือการร่วมมือ JV กับพันธมิตร ✓

แผนด้านธรรมาภิบาล

- แผนยกระดับการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน
- แผนยกระดับการแจ้งเบาะแสการกระทำผิด
- แผนยกระดับการกำกับดูแลความมั่นคงสารสนเทศ

แผนด้านสภาพภูมิอากาศ

- แผนการจัดทำบัญชีก๊าซเรือนกระจก
- แผนการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก

หมายเหตุ : เอกสารฉบับนี้จัดทำขึ้นโดยบริษัทจดทะเบียน โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเผยแพร่ข้อมูลของบริษัทจดทะเบียนแก่ผู้ลงทุนเพื่อประกอบการตัดสินใจลงทุนเท่านั้น บริษัท จดทะเบียนไม่ได้ให้คำแนะนำเกี่ยวกับการลงทุนใดๆ ในหลักทรัพย์ของบริษัทจดทะเบียน โดยก่อนการตัดสินใจลงทุนผู้ลงทุนควรศึกษาข้อมูลเพิ่มเติมและควรขอรับคำปรึกษา จากผู้ประกอบวิชาชีพที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ บริษัทจดทะเบียนไม่ต้องรับผิดชอบ ในความเสียหายหรือสูญหายจากการนำข้อมูล ที่ปรากฏนี้ไปใช้ในทุกกรณีและบริษัทจดทะเบียน สงวนสิทธิ์ในการแก้ไขข้อมูลที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้โดยไม่ต้องแจ้งให้ทราบล่วงหน้า รวมทั้งห้ามไม่ให้ผู้ใด นำเอกสารหรือข้อมูลที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ไปทำซ้ำ ดัดแปลง หรือเผยแพร่ เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากบริษัทจดทะเบียนก่อน หากผู้ลงทุนมีข้อสงสัยเพิ่มเติมเกี่ยวกับข้อมูลของบริษัท สามารถศึกษาข้อมูลเพิ่มเติมได้จากรายงานหรือ สารสนเทศที่บริษัทได้เผยแพร่ผ่านช่องทางของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และ/หรือตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

ส่วนที่ 1

แผนธุรกิจ

ส่วนที่ 1 แผนธุรกิจ

เป้าหมาย ณ ปี 2571

| หัวข้อ | YE/2566 | YE/2567 | YE/2568 | เป้าหมายปี 2571 |
|----------------------|---------|---------|---------|-----------------|
| Net Profit (ล้านบาท) | 74.22 | 22.01 | 19.79 | 70.00 |

บริษัทมุ่งขับเคลื่อนการเติบโตอย่างยั่งยืนด้วยการพัฒนาผลิตภัณฑ์และนวัตกรรมของตนเอง ขยายโอกาสทางธุรกิจผ่านความร่วมมือเชิงกลยุทธ์ และยกระดับประสิทธิภาพการทำงาน เพื่อเสริมศักยภาพการแข่งขันในฐานะ ผู้ให้บริการโซลูชันตอบโจทย์ธุรกิจขับเคลื่อนด้วยนวัตกรรม

แผนการเติบโต/เพิ่มมูลค่าทางธุรกิจ

แผนกลยุทธ์ที่ 1 : Own product and proprietary solutions: พัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการของบริษัท

บริษัทมุ่งเปลี่ยนผ่านจากการเป็นผู้ให้บริการพัฒนาโซลูชัน (System Integrator) สู่การเป็น เจ้าของผลิตภัณฑ์และบริการของตนเอง เพื่อสร้าง Ecosystem ทางธุรกิจ ให้ครบวงจรและยั่งยืน เพื่อเพิ่มความสามารถในการแข่งขันในระยะยาว

แนวทางดังกล่าวจะใช้ประสบการณ์และองค์ความรู้ที่บริษัทสั่งสมจากการพัฒนาโซลูชันด้านดิจิทัลต่างๆที่ผ่านมาเพื่อพัฒนาเป็น ผลิตภัณฑ์และบริการที่เป็นกรรมสิทธิ์ของบริษัท (Proprietary Products) เพื่อสร้างรายได้ประจำ (Recurring Income) และเสริมศักยภาพความรู้เชิงธุรกิจในแต่ละสาขาอุตสาหกรรม (Business Domain Knowledge) และต่อยอดไปสู่การขยายตลาดในกลุ่มลูกค้าองค์กรและพันธมิตรเชิงกลยุทธ์ในอนาคต

แผนงานดังกล่าวจะส่งเสริมและพัฒนาองค์กรในมิติ

- การเติบโต
- ความสามารถในการทำกำไรและประสิทธิภาพการดำเนินงาน

เป้าหมาย

• เป้าหมายทางการเงินระดับองค์กร

| หัวข้อ | ข้อมูลล่าสุด | | เป้าหมาย | | |
|---|--------------|---------|--------------------|--------|--------|
| | YE/2567 | YE/2568 | 2569 | 2570 | 2571 |
| Revenue Growth (%) อัตราการเติบโตปีต่อปี (YoY) | -21.06 | 9.54 | First Revenue Year | 20-30% | 40-50% |
| Gross Profit Margin (%) | 25.47 | 24.53 | First Revenue Year | 40-50% | 40-50% |

แผนงานที่สำคัญ

| แผนงานที่สำคัญ | ปี | ผลลัพธ์ที่คาดหวัง |
|---|------|--|
| ปี 2569 (Product Development & Market Launch) (1) จัดทำการสำรวจความต้องการของตลาด (Market Needs Exploration) ครอบคลุมทั้งผลิตภัณฑ์และบริการ เพื่อวิเคราะห์แนวโน้ม ความต้องการของผู้ใช้งาน และโอกาสทางธุรกิจสำหรับการพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ (2) นำองค์ความรู้และเทคโนโลยีที่สั่งสมไว้ มาบูรณาการและพัฒนาเป็นแพลตฟอร์มต้นแบบ (Prototype) (3) พัฒนาเครื่องมือสนับสนุนการขายและการตลาด และจัดอบรมทีมขายเพื่อสร้างความเข้าใจในผลิตภัณฑ์และบริการต่างๆ (4) เริ่มนำเสนอผลิตภัณฑ์อย่างเป็นทางการให้กับลูกค้าองค์กรในกลุ่มเป้าหมาย | 2569 | <ul style="list-style-type: none"> ได้ข้อมูลเชิงลึกเกี่ยวกับแนวโน้มตลาด ความต้องการของผู้ใช้งาน และพฤติกรรมลูกค้าองค์กร สามารถระบุโอกาสทางธุรกิจและช่องว่างทางการตลาด (Market Gap) ที่สามารถต่อยอดสู่การพัฒนาผลิตภัณฑ์หรือบริการใหม่ ได้แพลตฟอร์มต้นแบบที่บูรณาการองค์ความรู้และเทคโนโลยีที่องค์กรมีอยู่ และมีต้นแบบที่พร้อมต่อยอดสู่การพัฒนาผลิตภัณฑ์เชิงพาณิชย์ มีเครื่องมือสนับสนุนการขาย (Sales Tools) |

| แผนงานที่สำคัญ | ปี | ผลลัพธ์ที่คาดหวัง |
|--|------|---|
| ปี 2570 (Expand Product Portfolio) ต่อยอดองค์ความรู้และเทคโนโลยีจากผลิตภัณฑ์เดิม เพื่อพัฒนา ผลิตภัณฑ์หรือบริการใหม่ มุ่งเน้นการสร้างโซลูชันที่สอดคล้องกับทิศทางตลาดและตอบโจทย์ความต้องการของลูกค้าองค์กร | 2570 | <ul style="list-style-type: none"> ทีมขายมีความรู้ ความเข้าใจในผลิตภัณฑ์และบริการ สามารถนำเสนอคุณค่า (Value Proposition) ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเพิ่มความมั่นใจ รวมถึงความพร้อมของทีมงานในการขยายตลาด สามารถเริ่มสร้างการรับรู้และความสนใจในกลุ่มลูกค้าองค์กรเป้าหมาย และสร้างโอกาสในการปิดการขายและวางรากฐานรายได้จากผลิตภัณฑ์ใหม่ในระยะถัดไป |
| | | <ul style="list-style-type: none"> ได้ผลิตภัณฑ์หรือบริการใหม่ที่ต่อยอดจากองค์ความรู้และเทคโนโลยีเดิมอย่างเป็นระบบ เพิ่มคุณค่า (Value Creation) จากทรัพยากรและความเชี่ยวชาญที่องค์กรมีอยู่ และ ลดความซ้ำซ้อนในการพัฒนา และใช้ประโยชน์จากโครงสร้างพื้นฐานเดิมอย่างคุ้มค่า เสริมสร้างความสามารถในการแข่งขันและความแตกต่างในตลาด ขยายโอกาสทางธุรกิจจากผลิตภัณฑ์หรือบริการที่มีศักยภาพสูงซึ่งสามารถตอบโจทย์ความต้องการของลูกค้าองค์กร |

การบริหารความเสี่ยง

ความเสี่ยงที่ 1 : ความเสี่ยงด้านเทคนิคและคุณภาพผลิตภัณฑ์

• **ลักษณะความเสี่ยง**

การพัฒนาแพลตฟอร์มใหม่อาจล่าช้าหรือไม่เสถียร

• **ผลกระทบความเสี่ยง**

การพัฒนาแพลตฟอร์มใหม่อาจล่าช้าหรือไม่เสถียร อาจส่งผลให้เปิดตัวผลิตภัณฑ์ไม่ทันตามแผน

• **มาตรการจัดการความเสี่ยง**

แบ่งการพัฒนาออกเป็นระยะ (Phase) พร้อมกระบวนการตรวจสอบคุณภาพอย่างต่อเนื่อง และติดตามคุณภาพรวมถึงใหม่ไล่น้อย่างสม่ำเสมอ

ความเสี่ยงที่ 2 : ความเสี่ยงด้านตลาดและการแข่งขัน

• **ลักษณะความเสี่ยง**

ตลาดโซลูชันทางธุรกิจมีผู้เล่นหลากหลาย

• **ผลกระทบความเสี่ยง**

ตลาดโซลูชันทางธุรกิจมีผู้เล่นหลากหลาย อาจทำให้ยอดขายต่ำกว่าเป้าหมาย

• **มาตรการจัดการความเสี่ยง**

ประเมินความต้องการของตลาดอย่างต่อเนื่อง (Market Demand Assessment) และทบทวนกลยุทธ์ด้านการขายและการตลาดเป็นระยะ เพื่อให้สอดคล้องกับแนวโน้มการแข่งขัน รวมถึงการพัฒนาผลิตภัณฑ์ให้ตอบโจทย์ลูกค้าและสร้างความแตกต่างจากคู่แข่งอย่างชัดเจน

ความเสี่ยงที่ 3 : ความเสี่ยงด้านบุคลากรพัฒนาผลิตภัณฑ์และทีมขาย

• **ลักษณะความเสี่ยง**

การขายทีมใหม่อาจขาดบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญ

• ผลกระทบความเสี่ยง

การขยายทีมใหม่อาจขาดบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญ อาจส่งผลทำให้ไม่สามารถบรรลุเป้าหมายทั้งด้านผลิตภัณฑ์รวมถึงยอดขาย

• มาตรการจัดการความเสี่ยง

จัดอบรมทีมงานพัฒนาผลิตภัณฑ์และทีมขาย เพื่อให้มีความเชี่ยวชาญ และวางระบบค่าตอบแทนเพื่อสร้างแรงจูงใจเพื่อรักษาพนักงานหลัก

ความเสี่ยงที่ 4 : ความเสี่ยงด้านการเปลี่ยนแปลงเทคโนโลยี

• ลักษณะความเสี่ยง

เทคโนโลยีที่มีการเปลี่ยนแปลงรวดเร็ว

• ผลกระทบความเสี่ยง

เทคโนโลยีที่มีการเปลี่ยนแปลงรวดเร็ว อาจส่งผลทำให้ระบบล้าสมัยเร็วกว่าที่คาดการณ์ไว้ ทำให้ต้องใช้ทรัพยากรเพิ่มเติมในการอัปเดต ปรับปรุง หรือเปลี่ยนเทคโนโลยีใหม่

• มาตรการจัดการความเสี่ยง

สร้างทีมพัฒนาและ R&D เฉพาะด้าน สนับสนุนให้ทีมงานเรียนรู้เทคโนโลยีใหม่ เช่น AI, Machine Learning, Data Analytics เพื่อต่อยอดผลิตภัณฑ์และเพิ่มความสามารถในการแข่งขัน

แผนกลยุทธ์ที่ 2 : Internal Process Re-engineering: ปรับโครงสร้าง กระบวนการ และเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน

บริษัทมุ่งยกระดับประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการดำเนินงานภายในองค์กร ผ่าน 3 แนวทางสำคัญ ได้แก่ การปรับโครงสร้าง (Re-organization) การปรับกระบวนการทำงาน (Process improvement) และการพัฒนาศักยภาพการทำงาน (Enhance performance) เพื่อให้สอดคล้องกับทิศทางการเติบโตของธุรกิจในอนาคต

นอกจากนี้ บริษัทให้ความสำคัญกับการปรับโครงสร้างองค์กรให้เหมาะสมกับลักษณะการดำเนินงาน แก้ไขปัญหาการทำงานแบบ Silo โดยบริษัทจะดำเนินการ จัดโครงสร้างงานใหม่และปรับกระบวนการมอบหมายงาน ให้เกิดความสมดุลของภาระงานระหว่างทีม เพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพ ของพนักงานในภาพรวม

แผนงานดังกล่าวจะส่งเสริมและพัฒนาองค์กรในมิติ

- ความสามารถในการทำกำไรและประสิทธิภาพการดำเนินงาน

เป้าหมาย

• เป้าหมายทางการเงินระดับองค์กร

| หัวข้อ | ข้อมูลล่าสุด | | เป้าหมาย | | |
|-----------------|--------------|---------|----------|-------|--------|
| | YE/2567 | YE/2568 | 2569 | 2570 | 2571 |
| EBIT Margin (%) | 8.05 | 6.90 | 5-7% | 8-12% | 13-18% |

แผนงานที่สำคัญ

| แผนงานที่สำคัญ | ปี | ผลลัพธ์ที่คาดหวัง |
|---|------|--|
| 2569 (Organization Restructuring & Process Optimization) (1) วิเคราะห์และออกแบบโครงสร้างองค์กรใหม่ (Organization Design) ระบุจุดซ้ำซ้อนของหน้าที่งาน และช่องว่างของอัตรากำลัง (Workforce Gap) (2) จัดทำข้อเสนอแนะการจัดโครงสร้างงานใหม่ตามแนวทาง Agile Organization (3) ปรับโครงสร้างการทำงานตามผล Restructuring (4) ออกแบบกระบวนการทำงานใหม่แบบ Cross-functional (5) ใช้ Dashboard ติดตามประสิทธิภาพ รายทีมและรายบุคคล (6) ปรับปรุงการมอบหมายงานตามข้อมูลการทำงานทุกไตรมาส (7) พัฒนา Reskilling/Upskilling พนักงาน เพื่อรองรับงานข้ามสาย | 2569 | <ul style="list-style-type: none"> • ได้โครงสร้างองค์กรใหม่ที่ชัดเจน ลดความซ้ำซ้อนของบทบาทหน้าที่ และปิดช่องว่างด้านอัตรากำลัง (Workforce Gap) อย่างเหมาะสม และเอื้อต่อการใช้ทรัพยากรบุคคลอย่างมีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับกลยุทธ์องค์กร • การปรับโครงสร้าง (Restructuring) ส่งผลให้การทำงานมีความคล่องตัวและตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงได้รวดเร็ว • มีกระบวนการทำงานแบบ Cross-functional ที่ลดขั้นตอนซ้ำซ้อนและเพิ่มความร่วมมือระหว่างหน่วยงาน |

| แผนงานที่สำคัญ | ปี | ผลลัพธ์ที่คาดหวัง |
|----------------|----|--|
| | | <ul style="list-style-type: none"> มี Dashboard สำหรับติดตามผลการดำเนินงานทั้งในระดับทีมและรายบุคคลแบบ Real-time หรือรายรอบการประเมิน ผู้บริหารสามารถใช้ข้อมูลเชิงวิเคราะห์ในการวางแผนและจัดสรรทรัพยากรในการมอบหมายงานและปรับเป้าหมายรายไตรมาสมีความเหมาะสมสอดคล้องกับภาระงานและศักยภาพของบุคลากร พนักงานได้รับการ Reskilling/Upskilling เพื่อรองรับการทำงานข้ามสายงาน (Cross-functional Skills) และลดความเสี่ยงจากการขาดแคลนทักษะเฉพาะด้าน |

การบริหารความเสี่ยง

ความเสี่ยงที่ 1 : ความเสี่ยงจากการต่อต้านการเปลี่ยนแปลง (Change Resistance)

- ลักษณะความเสี่ยง**

พนักงานบางส่วนไม่ยอมรับโครงสร้างใหม่หรือการเปลี่ยนบทบาทการทำงาน

- ผลกระทบความเสี่ยง**

พนักงานบางส่วนไม่ยอมรับโครงสร้างใหม่หรือการเปลี่ยนบทบาทการทำงาน อาจส่งผลกระทบต่อประสิทธิภาพการดำเนินงานลดลงในช่วงเปลี่ยนผ่าน

- มาตรการจัดการความเสี่ยง**

การสื่อสารอย่างโปร่งใส จัดทำ Change Management Plan รวมถึงทำ training และ workshop เพื่อสร้างการยอมรับและเห็นร่วมกัน

ความเสี่ยงที่ 2 : ความเสี่ยงด้านภาระงานไม่สมดุลในช่วงเปลี่ยนผ่าน (Workload Transition Risk)

- ลักษณะความเสี่ยง**

ในช่วงปรับโครงสร้างอาจทำให้บางทีมมีภาระงานมากหรือน้อยเกินไป

- ผลกระทบความเสี่ยง**

ในช่วงปรับโครงสร้างอาจทำให้บางทีมมีภาระงานมากหรือน้อยเกินไป อาจส่งผลกระทบต่อประสิทธิภาพโดยรวมและความพึงพอใจของพนักงาน

- มาตรการจัดการความเสี่ยง**

ใช้ระบบบริหารภาระงาน (Workload Monitoring) เพื่อช่วยติดตามและวิเคราะห์ภาระงานของแต่ละทีมอย่างต่อเนื่อง พร้อมรายงานข้อมูลให้ผู้บริหารสามารถปรับสัดส่วนงานและทรัพยากรได้ทันเวลาที่ นอกจากนี้ยังมีการประชุมทบทวนผลทุกเดือน เพื่อให้การกระจายงานมีความเหมาะสม

ความเสี่ยงที่ 3 : ความเสี่ยงด้านทักษะบุคลากรไม่เพียงพอ (Skill Gap Risk)

- ลักษณะความเสี่ยง**

พนักงานขาดความพร้อมในการทำงานข้ามสายหรือใช้ระบบใหม่

- ผลกระทบความเสี่ยง**

พนักงานขาดความพร้อมในการทำงานข้ามสายหรือใช้ระบบใหม่ อาจส่งผลทำให้เกิดภาระงานกระจุกตัวอยู่กับบุคลากรบางกลุ่มที่มีความเชี่ยวชาญสูง

- มาตรการจัดการความเสี่ยง**

จัดอบรม Upskill / Reskill ตามบทบาทหน้าที่ และสร้างระบบ Knowledge Management เพื่อเพิ่มทักษะให้บุคลากร

แผนกลยุทธ์ที่ 3 : Inorganic Growth: การเติบโตด้วยการควบรวมกิจการ M&A หรือการร่วมมือ JV กับพันธมิตร

บริษัทมุ่งขยายการเติบโตในรูปแบบ Inorganic Growth ผ่านการควบรวมและเข้าซื้อหุ้นในกิจการ (M&A) หรือการร่วมทุนเชิงกลยุทธ์ (JV) กับพันธมิตรในอุตสาหกรรมใกล้เคียงที่จะช่วยต่อยอดและสร้าง Synergy ให้กับธุรกิจของ TBN เพื่อเสริมความสามารถในการแข่งขันของ TBN ทั้งในด้าน ผลิตภัณฑ์ นวัตกรรม และการขยายตลาดเชิงกลยุทธ์ในภูมิภาค

แผนงานดังกล่าวจะส่งเสริมและพัฒนาองค์กรในมิติ

- การเติบโต

เป้าหมาย

- เป้าหมายทางการเงินระดับองค์กร

| หัวข้อ | ข้อมูลล่าสุด | | เป้าหมาย | | |
|--|--------------|---------|----------|--------------------|--------|
| | YE/2567 | YE/2568 | 2569 | 2570 | 2571 |
| Net Profit Growth (%) อัตราการเติบโตปีต่อปี (YoY) | -70.34 | -10.11 | - | First Revenue Year | 10-20% |

แผนงานที่สำคัญ

| แผนงานที่สำคัญ | ปี | ผลลัพธ์ที่คาดหวัง |
|---|------|--|
| ปี 2569: Pipeline Building Deal Execution (1) สร้างฐานข้อมูลกิจการเป้าหมายที่มีศักยภาพ (Target Universe) และคัดเลือกเบื้องต้น (Shortlist) 1-3 บริษัทที่มีความสอดคล้องกับกลยุทธ์ของ TBN พร้อมจัดทำรายงานติดตามแนวโน้มตลาดและดีลที่น่าสนใจ (Market/Deal Watch) (2) คัดเลือกกิจการเป้าหมายที่มีความเหมาะสมเพื่อเข้าสู่ขั้นตอนการเจรจาและการประเมินเชิงลึก (Due Diligence) พร้อมแต่งตั้งที่ปรึกษาหลักด้านการเงิน กฎหมาย และภาษี เพื่อจัดทำแผนประเมินมูลค่าและ Synergy Framework | 2569 | <ul style="list-style-type: none"> • ได้ฐานข้อมูลกิจการเป้าหมาย (Target Universe) ที่ครอบคลุมและเป็นระบบ สอดคล้องกับกลยุทธ์ของ TBN และสามารถคัดเลือก Shortlist จำนวน 1-3 บริษัทที่มีศักยภาพและมีความเหมาะสมเชิงกลยุทธ์ รวมถึงมีรายงาน Market/Deal Watch เพื่อติดตามแนวโน้มตลาด โอกาสการลงทุน และดีลที่น่าสนใจอย่างต่อเนื่อง • สามารถคัดเลือกกิจการเป้าหมายที่มีความพร้อมเข้าสู่ขั้นตอนการเจรจาอย่างเป็นทางการ มีแผนการดำเนินงาน (Workplan) และกรอบเวลาที่ชัดเจน สำหรับกระบวนการประเมิน เพื่อแต่งตั้งที่ปรึกษาหลักด้านการเงิน กฎหมาย และภาษี ในการสนับสนุนการตรวจสอบกิจการอย่างรอบด้าน (Due Diligence) • สามารถจัดทำแผนการประเมินมูลค่ากิจการ (Valuation Plan) ที่สะท้อนศักยภาพการเติบโตและความเสี่ยง และพัฒนา Synergy Framework เพื่อวิเคราะห์ประโยชน์เชิงกลยุทธ์ การเงิน และการดำเนินงานหลังการเข้าซื้อกิจการ • ลดความเสี่ยงในการลงทุนผ่านกระบวนการวิเคราะห์ที่เป็นระบบ และเพิ่มโอกาสความสำเร็จของดีลและการสร้างมูลค่าเพิ่มให้แก่บริษัท |
| ปี 2570: Signing, Closing & Integration (1) ปิดดีลการโอนกิจการเรียบร้อย (Signing & Closing) และเริ่มดำเนินแผนบูรณาการหลังการซื้อกิจการ โดยกำหนด KPI สำหรับติดตามผลด้าน Synergy ทั้งรายได้และต้นทุนอย่างเป็นระบบในทุกไตรมาส | 2570 | <ul style="list-style-type: none"> • สามารถดำเนินการลงนามและโอนกิจการเสร็จสมบูรณ์ตามเงื่อนไขที่ตกลงไว้ • สามารถดำเนินแผนบูรณาการอย่างเป็นระบบ • สามารถกำหนด KPI ที่ชัดเจนสำหรับติดตาม Synergy ทั้งด้านรายได้ (Revenue Synergy) และต้นทุน (Cost Synergy) • เพิ่มความสามารถในการแข่งขันและขยายโอกาสทางธุรกิจ รวมถึงสร้างผลตอบแทนจากการลงทุน |

การบริหารความเสี่ยง

ความเสี่ยงที่ 1 : ความเสี่ยงด้านการคัดเลือกพันธมิตรหรือกิจการเป้าหมายไม่เหมาะสม

• ลักษณะความเสี่ยง

ความเสี่ยงด้านการคัดเลือกพันธมิตรหรือกิจการเป้าหมายไม่เหมาะสม อาจเกิดความไม่สอดคล้องทางกลยุทธ์ วัฒนธรรมองค์กร หรือเป้าหมายทางธุรกิจ

• ผลกระทบความเสี่ยง

ความเสี่ยงด้านการคัดเลือกพันธมิตรหรือกิจการเป้าหมายไม่เหมาะสม อาจเกิดความไม่สอดคล้องทางกลยุทธ์ วัฒนธรรมองค์กร หรือเป้าหมายทางธุรกิจ ส่งผลให้การบูรณาการหลังดีล (Integration) ไม่ประสบความสำเร็จ

• มาตรการจัดการความเสี่ยง

ดำเนินการคัดกรองและประเมิน Strategic Fit และ Cultural Fit อย่างรอบคอบ โดยตรวจสอบและวิเคราะห์อย่างละเอียดก่อนตัดสินใจลงทุน (Strategic, Integration, People culture)

ความเสี่ยงที่ 2 : ความเสี่ยงด้านการประเมินมูลค่ากิจการ

• ลักษณะความเสี่ยง

ความเสี่ยงด้านการประเมินมูลค่ากิจการและผลตอบแทนการประเมินมูลค่าผิดพลาดอาจทำให้จ่ายราคาสูงเกินจริง หรือได้ผลตอบแทนน้อยกว่าที่คาดไว้

• ผลกระทบความเสี่ยง

ความคลาดเคลื่อนในการประเมินมูลค่ากิจการและประมาณการผลตอบแทน อาจส่งผลให้บริษัทต้องลงทุนสูงเกินกว่ามูลค่าที่เหมาะสม หรือได้รับผลตอบแทนต่ำกว่าที่คาดการณ์ไว้

• มาตรการจัดการความเสี่ยง

จัดทำ Financial Model และ Sensitivity Analysis ประกอบการตัดสินใจ ใช้ที่ปรึกษาทางการเงินอิสระช่วยประเมินมูลค่า (Fairness Opinion) และกำหนดเกณฑ์ IRR ขั้นต่ำก่อนลงทุน (Financial)

ความเสี่ยงที่ 3 : ความเสี่ยงด้านกฎหมายและการกำกับดูแล

• ลักษณะความเสี่ยง

ความเสี่ยงที่เกิดจากการไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎเกณฑ์ ระเบียบ ข้อบังคับ หรือแนวทางกำกับดูแลที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ รวมถึงความเปลี่ยนแปลงของกฎหมายและข้อกำหนดใหม่ที่อาจส่งผลกระทบต่อการทำงานของธุรกิจ

• ผลกระทบความเสี่ยง

อาจถูกกำหนดโทษปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายทางกฎหมาย รวมถึงภาระค่าใช้จ่ายในการแก้ไขหรือปรับปรุงให้เป็นไปตามข้อกำหนด อาจส่งผลกระทบต่อภาพลักษณ์องค์กร และลดความเชื่อมั่นของผู้ถือหุ้น นักลงทุน ลูกค้า และพันธมิตรทางธุรกิจ และอาจนำไปสู่การฟ้องร้องได้

• มาตรการจัดการความเสี่ยง

ดำเนินการตรวจสอบสถานะทางกฎหมาย (Legal Due Diligence) อย่างรอบด้าน เพื่อพิจารณาอดีตความในอดีต ข้อพิพาท ภาระผูกพันตามสัญญาที่อาจไม่ได้เปิดเผย รวมถึงประเด็นอื่นใดที่อาจส่งผลกระทบต่อบริษัทในภายหลัง พร้อมทั้งกำหนดกลไกบริหารความเสี่ยงในสัญญา เช่น ข้อกำหนดค่าชดเชยความเสียหาย (Indemnity Clause) และเงื่อนไขก่อนมีผลบังคับใช้ (Conditions Precedent) สำหรับการปิดดีล นอกจากนี้ การดำเนินธุรกรรมจะต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์ของ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมถึงประกาศของ สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และ คณะกรรมการกำกับตลาดทุน ตลอดจนกฎหมายและข้อกำหนดอื่นที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้กระบวนการเป็นไปอย่างรัดกุม โปร่งใส และลดความเสี่ยง

ความเสี่ยงที่ 4 : ความเสี่ยงด้านการเงินและสภาพคล่อง (Financial & Liquidity Risk)**• ลักษณะความเสี่ยง**

การใช้เงินลงทุนจำนวนมากอาจกระทบต่อสภาพคล่อง กระแสเงินสด หรือภาระหนี้สินของบริษัท หากดีลล่าช้า หรือผลตอบแทนต่ำกว่าคาด

• ผลกระทบความเสี่ยง

อาจส่งผลกระทบต่อความสามารถในการดำเนินธุรกิจและขยายการลงทุนในอนาคต โดยเฉพาะหากเงินทุนหมุนเวียนลดลง ซึ่งอาจทำให้สภาพคล่องและความสามารถในการรองรับค่าใช้จ่ายดำเนินงานหรือการลงทุนอื่น ๆ ลดลงตามไปด้วย

• มาตรการจัดการความเสี่ยง

จัดทำการศึกษาแนวทางการเงินเป็นไปได้ทางการเงิน (Financial Feasibility Study) พร้อมจัดทำแผนกระแสเงินสดล่วงหน้า (Cash Flow Projection) เตรียมวงเงินสำรองหรือสินเชื่อเพื่อรองรับการลงทุน และติดตามสถานะทางการเงินอย่างใกล้ชิดตลอดกระบวนการ M&A

ส่วนที่ 2

แผนด้านธรรมาภิบาล

ส่วนที่ 2 แผนด้านธรรมาภิบาล

การกำกับดูแลด้านความรับผิดชอบต่อสังคมและความโปร่งใส

แผนยกระดับการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน

ภายใต้โครงการ Jump+ บริษัทฯ กำหนดแผนยกระดับมาตรฐานการกำกับดูแลด้านการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันให้ครอบคลุมคู่ค้าสำคัญที่ดำเนินธุรกิจโดยตรงกับบริษัท (Critical Tier 1) โดยมุ่งเสริมสร้างกลไกการควบคุมและการบริหารความเสี่ยงตลอดห่วงโซ่อุปทาน เพื่อให้การดำเนินธุรกิจเป็นไปอย่างโปร่งใส มีธรรมาภิบาล และสอดคล้องตามกฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง

บริษัทฯ จึงมีแผนยกระดับการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน โดยจะดำเนินการกำหนดให้คู่ค้าสำคัญ (Critical Tier 1) ทุกรายต้องมีนโยบายด้านการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันเป็นลายลักษณ์อักษร โดยนโยบายดังกล่าวต้องครอบคลุมประเด็นสำคัญ ได้แก่ การให้หรือรับสินบน การให้ของกำนัลและการรับรอง การบริหารจัดการผลประโยชน์ทับซ้อน การบริจาคหรือสนับสนุนทางการเมือง และกระบวนการแจ้งเบาะแส (Whistleblowing) พร้อมกำหนดแนวทางปฏิบัติที่ชัดเจนและสามารถตรวจสอบได้

นอกจากนี้ บริษัทฯ จะจัดทำแบบประเมินเพื่อสำรวจผลความเสี่ยงด้านทุจริตของคู่ค้า เป็นประจำทุกปี เพื่อใช้เป็นเครื่องมือคัดกรองและประเมินระดับความเสี่ยงด้านกฎหมายและข้อกำหนด (Legal & Regulatory Risk) รวมถึงความเสี่ยงด้านชื่อเสียงที่อาจเกิดจากการดำเนินงานของคู่ค้า ทั้งนี้ ผลการประเมินจะถูกนำไปใช้ประกอบการพิจารณาคัดเลือก ติดตาม และทบทวนความสัมพันธ์ทางธุรกิจอย่างต่อเนื่อง การดำเนินการตามแผนดังกล่าวมีเป้าหมายเพื่อลดความเสี่ยงด้านกฎหมาย การกำกับดูแล และชื่อเสียงขององค์กร พร้อมทั้งส่งเสริมการสร้างระบบนิเวศทางธุรกิจที่โปร่งใส มีมาตรฐานเดียวกัน และเติบโตอย่างยั่งยืนร่วมกันทั้งห่วงโซ่อุปทาน

เป้าหมาย

เพื่อยกระดับมาตรฐานการกำกับดูแลด้านการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันให้ครอบคลุมคู่ค้าสำคัญ (Critical Tier 1) ตลอดห่วงโซ่อุปทาน โดยกำหนดให้ มีนโยบายเป็นลายลักษณ์อักษรที่ชัดเจน และจัดให้มีการประเมินความเสี่ยงด้านทุจริตเป็นประจำทุกปี อันเป็นการเสริมสร้างความโปร่งใส ลดความเสี่ยงด้านกฎหมายและชื่อเสียงขององค์กร และส่งเสริมระบบนิเวศทางธุรกิจที่มีธรรมาภิบาลและเติบโตอย่างยั่งยืนร่วมกัน

| หัวข้อ | สถานะปัจจุบัน | เป้าหมาย | | |
|--|-----------------|----------------|----------------------|-----------|
| | | 2569 | 2570 | 2571 |
| มีนโยบายและแนวปฏิบัติต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน | เสร็จสิ้น | - | - | - |
| • การจัดทำนโยบายด้านการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน ครอบคลุมการดำเนินกิจกรรมทางธุรกิจขององค์กร และได้รับการอนุมัติโดยคณะกรรมการบริษัท ตลอดจนมีแนวปฏิบัติที่ชัดเจน | เสร็จสิ้น | - | - | - |
| • การติดตามและประเมินผลการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติ ด้านการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันและ มีการรายงานผลการตรวจสอบโดยผู้ตรวจสอบภายในแก่คณะกรรมการบริษัทอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง ในกรณีที่พบการทำผิด มีการระบุแนวทางแก้ไข และมาตรการป้องกัน การเกิดซ้ำอย่างชัดเจน | เสร็จสิ้น | - | - | - |
| • การทบทวนนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันต่อคณะกรรมการบริษัทอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง | เสร็จสิ้น | - | - | - |
| ได้รับการรับรอง CAC จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (Thai IOD) | ได้รับการรับรอง | - | - | - |
| กำหนดให้คู่ค้าสำคัญที่ทำธุรกิจกับบริษัทโดยตรง (Critical Tier 1) มีนโยบายด้านการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน รวมถึงติดตามและประเมินผลการปฏิบัติตามนโยบายของคู่ค้า | - | เริ่มดำเนินการ | อยู่ระหว่างดำเนินการ | เสร็จสิ้น |

แผนงานที่สำคัญ

| แผนงานที่สำคัญ | ปี | ผลลัพธ์ที่คาดหวัง |
|---|------|--|
| ปี 2569: ระยะเริ่มดำเนินการ (Initiation Phase) (1) กำหนดมาตรฐานและแนวทางปฏิบัติด้านการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันสำหรับคู่ค้าสำคัญ (Critical Tier 1) (2) จัดทำกรอบนโยบาย (Policy Framework) และกำหนดหลักเกณฑ์ขั้นต่ำที่คู่ค้าต้องถือปฏิบัติ (3) พัฒนาแบบประเมินความเสี่ยงด้านทุจริตของคู่ค้า พร้อมกำหนดกระบวนการและขั้นตอนการประเมินอย่างเป็นระบบ | 2569 | <ul style="list-style-type: none"> มีกรอบนโยบายและเครื่องมือประเมินความเสี่ยงที่ชัดเจนและเป็นมาตรฐานเดียวกัน คู่ค้าสำคัญรับทราบข้อกำหนดและเริ่มดำเนินการจัดทำนโยบายตามเกณฑ์ที่กำหนด |
| ปี 2570: ระยะดำเนินการและขยายผล (Implementation Phase) (1) ดำเนินการประเมินความเสี่ยงด้านทุจริตของคู่ค้าสำคัญตามกระบวนการที่กำหนดอย่างเป็นระบบ ผ่านแบบประเมินหรือแบบสำรวจที่พัฒนาขึ้น (2) ติดตามและทบทวนความสอดคล้องของนโยบายและแนวปฏิบัติของคู่ค้าให้เป็นไปตามกรอบที่กำหนด พร้อมแจ้งและให้คำแนะนำแก่คู่ค้าในการจัดทำนโยบายดังกล่าว (3) บูรณาการผลการประเมินเข้าสู่กระบวนการคัดเลือก การว่าจ้าง และการติดตามประเมินผลคู่ค้า | 2570 | <ul style="list-style-type: none"> สามารถจำแนกและบริหารจัดการความเสี่ยงด้านทุจริตของคู่ค้าสำคัญได้อย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ โดยคู่ค้ามีนโยบายและแนวปฏิบัติที่สอดคล้องตามกรอบมาตรฐานที่กำหนดอย่างชัดเจน นอกจากนี้ ผลการประเมินถูกนำไปใช้ประกอบการคัดเลือก ว่าจ้าง และติดตามประเมินผลคู่ค้าอย่างเป็นรูปธรรม ส่งผลให้ความเสี่ยงด้านกฎหมาย ข้อกำกับ และชื่อเสียงขององค์กรลดลง และเสริมสร้างความโปร่งใสตลอดห่วงโซ่อุปทาน |
| ปี 2571: ระยะดำเนินการครบถ้วนและยั่งยืน (Full Implementation & Integration Phase) (1) ดำเนินการประเมินและติดตามคู่ค้าได้ครบถ้วนตามแผนงานที่กำหนด (2) ปรับปรุงและยกระดับกระบวนการให้เป็นส่วนหนึ่งของระบบกำกับดูแลกิจการและการบริหารความเสี่ยงขององค์กรอย่างถาวร (3) สรุปผลการดำเนินงานและประเมินประสิทธิผลของโครงการ | 2571 | <ul style="list-style-type: none"> สามารถดำเนินการประเมินและติดตามคู่ค้าได้ครบถ้วนตามแผนงานที่กำหนด พร้อมยกระดับกระบวนการดังกล่าวให้บูรณาการเป็นส่วนหนึ่งของระบบกำกับดูแลกิจการและการบริหารความเสี่ยงขององค์กรอย่างถาวร นอกจากนี้ การสรุปและประเมินประสิทธิผลของโครงการจะช่วยยืนยันความเหมาะสมของมาตรการที่ดำเนินการ และเป็นพื้นฐานในการปรับปรุงพัฒนาอย่างต่อเนื่อง เพื่อเสริมสร้างความโปร่งใสได้ในระยะยาว |

การบริหารความเสี่ยง

ความเสี่ยงที่ 1 : ความเสี่ยงจากการกำหนดมาตรฐานและเครื่องมือไม่ครอบคลุม

• ลักษณะความเสี่ยง

การกำหนดกรอบนโยบาย หลักเกณฑ์ขั้นต่ำ หรือแบบประเมินความเสี่ยงอาจยังไม่ครอบคลุมประเด็นสำคัญหรือไม่สอดคล้องกับกฎหมายและข้อกำกับที่เกี่ยวข้อง

• ผลกระทบความเสี่ยง

อาจส่งผลทำให้การประเมินและควบคุมความเสี่ยงด้านทุจริตไม่มีประสิทธิภาพ เกิดช่องว่างในการกำกับดูแล และเพิ่มความเสี่ยงด้านกฎหมายและชื่อเสียงขององค์กร

• มาตรการจัดการความเสี่ยง

ทบทวนกรอบนโยบายโดยอ้างอิงกฎหมายและแนวปฏิบัติที่เป็นมาตรฐาน จัดให้มีการพิจารณาจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องก่อนนำไปใช้จริง

ความเสี่ยงที่ 2 : ความเสี่ยงจากการไม่ปฏิบัติตามของคู่ค้า

• ลักษณะความเสี่ยง

คู่ค้าอาจให้ข้อมูลไม่ครบถ้วน จัดทำนโยบายไม่สอดคล้องตามกรอบที่กำหนด หรือไม่ให้ความร่วมมือในการประเมินความเสี่ยง

• ผลกระทบความเสี่ยง

อาจส่งผลทำให้การจัดระดับความเสี่ยงคลาดเคลื่อน การคัดเลือกและว่าจ้างคู่ค้าไม่สะท้อนความเสี่ยงที่แท้จริง และอาจกระทบต่อความน่าเชื่อถือขององค์กร

• มาตรการจัดการความเสี่ยง

สื่อสารข้อกำหนดอย่างชัดเจน กำหนดเงื่อนไขด้านการปฏิบัติตามอย่างเป็นลายลักษณ์อักษร ให้คำแนะนำในการปรับปรุงนโยบาย และติดตามผลอย่างต่อเนื่อง

ความเสี่ยงที่ 3 : ความเสี่ยงด้านความยั่งยืนของกระบวนการ

• ลักษณะความเสี่ยง

กระบวนการประเมินอาจไม่ถูกบูรณาการอย่างแท้จริงในระบบกำกับดูแลและการบริหารความเสี่ยง หรือขาดการติดตามประเมินผลอย่างสม่ำเสมอ

• ผลกระทบความเสี่ยง

อาจส่งผลทำให้โครงการไม่สามารถสร้างผลลัพธ์ระยะยาว กระบวนการกลายเป็นเพียงขั้นตอนเชิงเอกสาร และประสิทธิผลของมาตรการลดลง

• มาตรการจัดการความเสี่ยง

บูรณาการกระบวนการเข้าสู่ระบบกำกับดูแลกิจการอย่างเป็นทางการ กำหนดตัวชี้วัดและรายงานผลต่อผู้บริหาร และทบทวนปรับปรุงกระบวนการอย่างต่อเนื่องเพื่อรักษาประสิทธิภาพในระยะยาว

เอกสารแนบ

ลิงก์ URL ของเอกสาร : https://investor.tbn.co.th/cpg/cpg_home?menu=TAKE_CARE_INFO_MENU7



แผนยกระดับการแจ้งเบาะแสการกระทำผิด

บริษัทฯ มุ่งพัฒนากระบวนการรับข้อร้องเรียนและการแจ้งเบาะแสให้เป็นระบบ มีความโปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้ โดยกำหนดขั้นตอน ระยะเวลา และความรับผิดชอบไว้อย่างชัดเจน พร้อมเสริมสร้างกลไกการบริหารจัดการเรื่องร้องเรียนให้มีประสิทธิภาพ เพื่อยกระดับคุณภาพการดำเนินงาน ลดระยะเวลาการพิจารณา และส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กรที่ยึดมั่นในหลักธรรมาภิบาล

เป้าหมาย

เพื่อให้องค์กรมีระบบรับข้อร้องเรียนและแจ้งเบาะแสที่เข้าถึงได้สะดวก มีการคุ้มครองผู้แจ้งข้อมูลอย่างเหมาะสม และสามารถดำเนินการตรวจสอบได้อย่างรวดเร็ว เป็นธรรม และโปร่งใส พร้อมทั้งลดระยะเวลาการจัดการข้อร้องเรียนลงอย่างมีนัยสำคัญ และสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วน

| หัวข้อ | สถานะปัจจุบัน | เป้าหมาย | | |
|--|---------------|-----------|------|------|
| | | 2569 | 2570 | 2571 |
| มีนโยบายและแนวปฏิบัติการแจ้งเบาะแสการกระทำผิด | เสร็จสิ้น | - | - | - |
| • มีการจัดทำนโยบายและแนวปฏิบัติแจ้งเบาะแสที่ชัดเจนและเป็นลายลักษณ์อักษรและได้รับการอนุมัติโดยคณะกรรมการบริษัท | เสร็จสิ้น | - | - | - |
| • แต่งตั้งบุคคลผู้รับเรื่องการแจ้งเบาะแสที่มีความเป็นกลาง | เสร็จสิ้น | - | - | - |
| • เรื่องร้องเรียนทุกรายการได้รับการสืบสวน และรายงานผลต่อคณะกรรมการบริษัทภายในระยะเวลาที่กำหนด ในกรณีที่พบการกระทำผิด มีการระบุแนวทางแก้ไข และมาตรการป้องกันการเกิดซ้ำอย่างชัดเจน | เสร็จสิ้น | - | - | - |
| • การทบทวนนโยบายและแนวปฏิบัติการแจ้งเบาะแสต่อคณะกรรมการบริษัทอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง | เสร็จสิ้น | - | - | - |
| ลดระยะเวลาการจัดการข้อร้องเรียนให้รวดเร็วขึ้น | - | เสร็จสิ้น | - | - |

แผนงานที่สำคัญ

| แผนงานที่สำคัญ | ปี | ผลลัพธ์ที่คาดหวัง |
|--|------|---|
| <p>ปี 2568: ดำเนินการปรับปรุงนโยบายการแจ้งเบาะแสการกระทำผิด โดยกำหนดกรอบระยะเวลาในการดำเนินการร้องเรียนให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น (นับตั้งแต่วันที่ได้รับแจ้งเบาะแสดจนถึงวันที่สื่อสารผลการพิจารณาขั้นสุดท้ายให้ผู้ร้องเรียนทราบ) (1) ลดระยะเวลาเฉลี่ยในการสอบสวนข้อเท็จจริงภายหลังได้รับข้อร้องเรียน จาก 30 วัน เหลือ 15 วัน และ (2) ลดระยะเวลาเฉลี่ยในการแจ้งผลการพิจารณาหรือผลดำเนินการแก่ผู้ร้องเรียน จาก 15 วัน เหลือ 7 วัน รวมทั้งสื่อสารและเผยแพร่ข้อมูลที่ปรับปรุงแล้วให้แก่พนักงานและผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้เกิดความเข้าใจและการปฏิบัติที่สอดคล้องกันทั่วทั้งองค์กร ปี 2569: ระยะเวลาดำเนินการแล้วเสร็จและยกระดับกระบวนการอย่างต่อเนื่อง (1) ปรับปรุงและพัฒนากระบวนการร้องเรียนและการแจ้งเบาะแสดให้ครอบคลุมทั่วทั้งองค์กร ร้องรับหลายช่องทาง และคำนึงถึงการคุ้มครองความลับ ความปลอดภัย และการไม่เปิดเผยตัวตนของผู้แจ้งเบาะแสดอย่างเหมาะสม (2) กำหนดขั้นตอนการรับเรื่อง การพิจารณา การสอบสวน และการรายงานผลอย่างชัดเจน พร้อมระบุผู้รับผิดชอบในแต่ละขั้นตอน เพื่อให้กระบวนการมีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ และเป็นธรรม (3) ติดตามและประเมินประสิทธิผลของกระบวนการอย่างต่อเนื่อง พร้อมปรับปรุงให้สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี กฎหมาย และข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง (4) จัดทำรายงานสถิติการแจ้งเบาะแสด ครอบคลุมประเภทข้อร้องเรียน ระยะเวลาในการดำเนินการ และผลการพิจารณา เสนอต่อผู้บริหารระดับสูง และ/หรือ คณะกรรมการตรวจสอบ และ/หรือ คณะกรรมการบริษัท เป็นรายไตรมาส หรือรายงานทันทีในกรณีที่มีประเด็นสำคัญหรือเร่งด่วน (5) เปิดเผยข้อมูลในระดับที่เหมาะสมผ่านรายงานประจำปีหรือรายงานความยั่งยืน เพื่อเสริมสร้างความโปร่งใส ความรับผิดชอบ และความเชื่อมั่นของผู้มีส่วนได้เสีย</p> | 2569 | <ul style="list-style-type: none"> มีระบบรับข้อร้องเรียนและแจ้งเบาะแสดครอบคลุมทั้งองค์กร ร้องรับหลายช่องทาง และมีมาตรการคุ้มครองความลับและผู้แจ้งเบาะแสดอย่างเหมาะสม สามารถรักษาระยะเวลาเฉลี่ยในการสอบสวนไม่เกิน 15 วัน และแจ้งผลไม่เกิน 7 วัน ได้อย่างต่อเนื่องตามมาตรฐานที่กำหนดในนโยบายการแจ้งเบาะแสดการกระทำผิด ฉบับแก้ไข ปี 2568 มีระบบติดตามและประเมินประสิทธิผลของกระบวนการ พร้อมปรับปรุงให้สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการ กฎหมาย และข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง มีรายงานสถิติการแจ้งเบาะแสด ประเภทข้อร้องเรียน ระยะเวลาในการดำเนินการ และผลการพิจารณา เสนอต่อผู้บริหารระดับสูง และ/หรือ คณะกรรมการตรวจสอบ และ/หรือ คณะกรรมการบริษัท เป็นรายไตรมาสหรือรายงานทันทีเมื่อมีประเด็นสำคัญ มีการเปิดเผยข้อมูลในรายงานประจำปีหรือรายงานความยั่งยืนในระดับที่เหมาะสม เพื่อเสริมสร้างความโปร่งใสและความเชื่อมั่นของผู้มีส่วนได้เสีย |

การบริหารความเสี่ยง

ความเสี่ยงที่ 1 : ความเสี่ยงด้านประสิทธิภาพกระบวนการ

• ลักษณะความเสี่ยง

การลดระยะเวลาการสอบสวนจาก 30 วัน เหลือ 15 วัน อาจทำให้กระบวนการรวบรวมพยานหลักฐาน การสัมภาษณ์ และการพิจารณาข้อเท็จจริงไม่รอบคอบเพียงพอ

• ผลกระทบความเสี่ยง

อาจส่งผลให้ผลการสอบสวนคลาดเคลื่อนหรือไม่ครบถ้วน เกิดข้อร้องเรียนซ้ำหรือข้อพิพาททางกฎหมาย รวมถึงอาจส่งผลกระทบต่อความเชื่อมั่นขององค์กร

• มาตรการจัดการความเสี่ยง

วิเคราะห์ขั้นตอนการทำงาน (Process Mapping) เพื่อลดความซ้ำซ้อน จัดลำดับความสำคัญของเรื่องร้องเรียนตามระดับความรุนแรง (Risk-based Approach) จัดตั้งคณะทำงานสอบสวนที่มีความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน และกำหนดระยะเวลาดำเนินการในแต่ละขั้นตอนให้ชัดเจน

ความเสี่ยงที่ 2 : ความเสี่ยงด้านภาระงานและทรัพยากรไม่เพียงพอ

• ลักษณะความเสี่ยง

การเร่งรัดระยะเวลาอาจเพิ่มภาระงานให้กับหน่วยงานที่รับผิดชอบ หากไม่มีการเพิ่มทรัพยากรหรือปรับปรุงกระบวนการให้เหมาะสม

• ผลกระทบความเสี่ยง

อาจไม่สามารถรักษาระยะเวลาเฉลี่ยตามเป้าหมายได้ต่อเนื่อง ทำให้บุคลากรเกิดความตึงเครียดหรือทำงานผิดพลาด รวมถึงกระทบประสิทธิภาพโดยรวมของระบบแจ้งเบาะแสด

- **มาตรการจัดการความเสี่ยง**

พัฒนาทักษะผู้รับผิดชอบด้านการสอบสวนและการจัดการข้อร้องเรียน จัดสรรทรัพยากรให้เหมาะสมและประเมินปริมาณงาน รวมทั้งการติดตามสถานะงานแบบเรียลไทม์

ความเสี่ยงที่ 3 : ความเสี่ยงด้านความถูกต้องและความเหมาะสมของการสื่อสารผลการพิจารณา

- **ลักษณะความเสี่ยง**

การลดระยะเวลาแจ้งผลจาก 15 วัน เหลือ 7 วัน อาจทำให้การจัดทำหนังสือแจ้งผลหรือคำชี้แจงไม่ครบถ้วน หรือสื่อสารคลาดเคลื่อน

- **ผลกระทบความเสี่ยง**

อาจทำให้ผู้ร้องเรียนเข้าใจผิดหรือไม่พึงพอใจ เกิดการร้องเรียนซ้ำหรือการเผยแพร่ข้อมูลเชิงลบ ส่งผลให้กระทบชื่อเสียงและความโปร่งใสขององค์กร

- **มาตรการจัดการความเสี่ยง**

จัดทำรูปแบบหนังสือแจ้งผลที่เป็นมาตรฐาน จัดให้มีกระบวนการตรวจทานข้อมูลก่อนนำเสนอ และกำหนดขั้นตอนการสื่อสารที่ชัดเจนและตรวจสอบได้

ความเสี่ยงที่ 4 : ความเสี่ยงด้านการไม่สามารถรักษามาตรฐานได้อย่างต่อเนื่อง

- **ลักษณะความเสี่ยง**

แม้สามารถลดระยะเวลาได้ในช่วงแรก แต่หากไม่มีระบบติดตามประเมินผลอย่างต่อเนื่อง อาจไม่สามารถรักษามาตรฐาน 15 วัน และ 7 วัน ได้ในระยะยาว

- **ผลกระทบความเสี่ยง**

ผลการดำเนินงานไม่สอดคล้องกับนโยบายที่ประกาศ กระทบความน่าเชื่อถือของระบบกำกับดูแล

- **มาตรการจัดการความเสี่ยง**

กำหนดให้มีการจัดทำรายงานสถิติและวิเคราะห์แนวโน้มและเสนอต่อผู้บริหารระดับสูง และ/หรือ คณะกรรมการตรวจสอบ และ/หรือ คณะกรรมการบริษัท เป็นประจำทุกไตรมาส ทบทวนกระบวนการอย่างสม่ำเสมอและปรับปรุงเมื่อพบจุดอ่อน

เอกสารแนบ

ลิงก์ URL ของเอกสาร : https://investor.tbn.co.th/cpg/cpg_home?menu=TAKE_CARE_INFO_MENU4



การกำกับดูแลการบริหารความเสี่ยงและความมั่นคง

แผนยกระดับการกำกับดูแลความมั่นคงสารสนเทศ

บริษัทฯ กำหนดให้มีการทดสอบการเจาะระบบ (Penetration Test) สำหรับระบบสารสนเทศและโครงสร้างพื้นฐานที่สำคัญ ดำเนินการโดยผู้เชี่ยวชาญอิสระจากภายนอก พร้อมจัดทำรายงานสรุปช่องโหว่และแผนการแก้ไขเสนอต่อคณะผู้บริหาร เพื่อเสริมสร้างการกำกับดูแลด้านไซเบอร์ให้รัดกุมและเป็นระบบ

เป้าหมาย

เพื่อยกระดับมาตรฐานความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ให้สอดคล้องกับความเสี่ยงทางธุรกิจที่เพิ่มขึ้น โดยกำหนดให้มีการทดสอบความมั่นคงไซเบอร์อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง อันจะช่วยสนับสนุนการเติบโตตามแผนธุรกิจ และสร้างความเชื่อมั่นในผลิตภัณฑ์และบริการของบริษัทฯ

| หัวข้อ | สถานะปัจจุบัน | เป้าหมาย | | |
|--|---------------|----------------------|--|---|
| | | 2569 | 2570 | 2571 |
| มีนโยบายและแนวปฏิบัติสำหรับการกำกับดูแลความมั่นคงสารสนเทศ | เสร็จสิ้น | - | - | - |
| <ul style="list-style-type: none"> มีการจัดทำนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการรักษาความปลอดภัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศชัดเจนและเป็นลายลักษณ์อักษรและได้รับการอนุมัติโดยคณะกรรมการบริษัท | เสร็จสิ้น | - | - | - |
| <ul style="list-style-type: none"> ความมั่นคงปลอดภัย (Cybersecurity) สารสนเทศได้รับการประเมินโดยผู้ตรวจสอบอิสระจากภายนอกองค์กร และมีแนวทางในการปรับปรุง พัฒนาอย่างเป็นรูปธรรม | เสร็จสิ้น | - | - | - |
| <ul style="list-style-type: none"> พนักงานทุกคนได้รับการฝึกอบรม สื่อสาร และทดสอบความเข้าใจ เพื่อสร้างความตระหนักรู้ด้านความปลอดภัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ | เสร็จสิ้น | - | - | - |
| จัดการทดสอบความมั่นคงไซเบอร์อย่างน้อยทุก 3 ปี | - | อยู่ระหว่างดำเนินการ | เสร็จสิ้น และเริ่มดำเนินการ จัดทดสอบความมั่นคงไซเบอร์อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง | จัดทดสอบความมั่นคงไซเบอร์ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง |

แผนงานที่สำคัญ

| แผนงานที่สำคัญ | ปี | ผลลัพธ์ที่คาดหวัง |
|---|------|---|
| ปี 2569: ระยะดำเนินการ (In Progress) (1) คัดเลือกผู้เชี่ยวชาญอิสระภายนอกเพื่อดำเนินการทดสอบเจาะระบบ (Penetration Test) สำหรับระบบงานและโครงสร้างพื้นฐานที่มีความสำคัญ (2) จัดทำกรอบการทดสอบ กำหนดขอบเขตระบบที่เกี่ยวข้อง และวางกระบวนการรายงานผลอย่างเป็นทางการ (3) ดำเนินการทดสอบ พร้อมจัดทำรายงานสรุปผลการตรวจพบช่องโหว่ ข้อเสนอแนะ และแผนการแก้ไขอย่างเป็นรูปธรรม | 2569 | <ul style="list-style-type: none"> บริษัทฯ ทราบระดับความเสี่ยงและช่องโหว่ของระบบที่สำคัญอย่างชัดเจน มีแผนการแก้ไขที่เป็นรูปธรรม และยกระดับการกำกับดูแลด้านความมั่นคงไซเบอร์อย่างเป็นระบบ |
| ปี 2570: ระยะดำเนินการแล้วเสร็จและบูรณาการ (Completion & Integration) (1) ดำเนินการแก้ไขและปิดช่องโหว่ที่ตรวจพบให้ครบถ้วนตามแผนที่กำหนด (2) บูรณาการกระบวนการทดสอบความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ประจำปีเข้าสู่ระบบบริหารความเสี่ยงองค์กร (3) จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานเสนอต่อคณะกรรมการ พร้อมกำหนดแนวทางการทบทวนและปรับปรุงให้สอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทอย่างต่อเนื่อง | 2570 | <ul style="list-style-type: none"> สามารถปิดช่องโหว่ที่มีนัยสำคัญและได้รับการแก้ไขอย่างครบถ้วน กระบวนการทดสอบความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ถูกบูรณาการเป็นส่วนหนึ่งของระบบบริหารความเสี่ยงองค์กร ส่งผลให้ความเสี่ยงด้านการหยุดชะงักของระบบ การรั่วไหลของข้อมูล และผลกระทบต่อชื่อเสียงของบริษัทลดลง รวมทั้งเสริมสร้างความเชื่อมั่นในผลิตภัณฑ์และบริการของบริษัท |

การบริหารความเสี่ยง

ความเสี่ยงที่ 1 : ความเสี่ยงด้านขอบเขตการทดสอบไม่เพียงพอ

• ลักษณะความเสี่ยง

การกำหนดขอบเขต (Scope) ไม่ครอบคลุมระบบงาน โครงสร้างพื้นฐาน หรือสินทรัพย์สารสนเทศที่สำคัญ อาจทำให้บางส่วนไม่ได้รับการประเมิน

• ผลกระทบความเสี่ยง

อาจทำให้ยังคงมีช่องโหว่ที่ไม่ได้รับการแก้ไข การประเมินระดับความเสี่ยงขององค์กรคลาดเคลื่อน อาจส่งผลทำให้ความเสี่ยงด้านการหยุดชะงักของระบบหรือข้อมูลรั่วไหลยังคงอยู่

• มาตรการจัดการความเสี่ยง

กำหนดขอบเขตการทดสอบอย่างรัดกุม เลือกผู้เชี่ยวชาญที่มีประสบการณ์ และทบทวนวิธีการทดสอบให้สอดคล้องกับมาตรฐานสากล จัดทำทะเบียนสินทรัพย์สารสนเทศ (IT Asset Inventory) ให้ครบถ้วน ทบทวนและอนุมัติขอบเขตโดยคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงหรือผู้บริหารที่เกี่ยวข้อง

ความเสี่ยงที่ 2 : ความเสี่ยงด้านความต่อเนื่องทางธุรกิจ**• ลักษณะความเสี่ยง**

การดำเนินการทดสอบเจาะระบบอาจส่งผลกระทบต่อเสถียรภาพของระบบ หากไม่มีการวางแผนช่วงเวลาและกระบวนการควบคุมที่เหมาะสม

• ผลกระทบความเสี่ยง

อาจทำให้ระบบหยุดชะงักชั่วคราว กระทบการให้บริการลูกค้า และอาจเกิดความเสียหายต่อชื่อเสียง

• มาตรการจัดการความเสี่ยง

กำหนดแผนทดสอบในช่วงเวลาที่เหมาะสม (Off-peak) จัดทำแผนรองรับเหตุฉุกเฉิน และประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องล่วงหน้าอย่างเป็นทางการ

ความเสี่ยงที่ 3 : ความเสี่ยงด้านการดำเนินการแก้ไขไม่ครบถ้วน**• ลักษณะความเสี่ยง**

กระบวนการแก้ไขอาจใช้เวลานานจากความซับซ้อนของระบบ

• ผลกระทบความเสี่ยง

อาจเพิ่มความเสี่ยงต่อการถูกโจมตีหรือเกิดเหตุการณ์ด้านความมั่นคงไซเบอร์

• มาตรการจัดการความเสี่ยง

กำหนดลำดับความสำคัญของช่องโหว่ (Risk-based Prioritization) จัดทำแผนแก้ไข (Remediation Plan) พร้อมกรอบเวลาและผู้รับผิดชอบชัดเจน และติดตามความคืบหน้าอย่างใกล้ชิดผ่านการรายงานต่อผู้บริหาร

ความเสี่ยงที่ 4 : ความเสี่ยงด้านความต่อเนื่องของกระบวนการ**• ลักษณะความเสี่ยง**

การทดสอบอาจดำเนินการเพียงครั้งเดียวโดยไม่ถูกบูรณาการเข้าสู่ระบบกำกับดูแลระยะยาว

• ผลกระทบความเสี่ยง

ทำให้การบริหารความมั่นคงไซเบอร์ขาดความต่อเนื่อง และไม่รองรับการเติบโตของธุรกิจ

• มาตรการจัดการความเสี่ยง

กำหนดให้การทดสอบเป็นกระบวนการประจำปี และบรรจุไว้ในแผนบริหารความเสี่ยงองค์กรอย่างถาวร พร้อมรายงานผลต่อคณะผู้บริหารอย่างสม่ำเสมอ

ส่วนที่ 3
แผนด้านสภาพภูมิอากาศ

ส่วนที่ 3 แผนด้านสภาพภูมิอากาศ

แผนการจัดทำบัญชีก๊าซเรือนกระจก

องค์กรมีการจัดทำรายงานปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกแล้ว

ลิงก์ URL ของเอกสาร : <https://drive.google.com/file/d/1JPexiCvt4iQYyECRwLSG0KBUa8oVpWeC/view>



เป้าหมาย

| หัวข้อ | เป้าหมาย | | |
|--|-----------|-----------|-----------|
| | 2569 | 2570 | 2571 |
| จัดทำรายงาน, ทวนสอบและเผยแพร่ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก (ขอบเขต 1 และ 2) | เสร็จสิ้น | เสร็จสิ้น | เสร็จสิ้น |

เอกสารแนบ

ลิงก์ URL ของเอกสาร : <https://investor.tbn.co.th/sustainability/sustainability>



แผนการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก

บริษัทฯ มุ่งมั่นดำเนินธุรกิจบนรากฐานของการเติบโตอย่างยั่งยืน โดยตระหนักถึงบทบาทสำคัญในการรับมือกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (Climate Action) เราจึงได้กำหนดแผนการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก (Decarbonization Roadmap) ผ่านการขับเคลื่อนของคณะทำงานบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจกอย่างเป็นรูปธรรม ตั้งแต่การยกระดับมาตรฐานการจัดทำคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร (CFO) ไปจนถึงการสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ส่งเสริมความเข้าใจและการมีส่วนร่วมของพนักงาน เพื่อมุ่งสู่การเป็นองค์กรคาร์บอนต่ำที่สอดคล้องกับมาตรฐานสากลและพร้อมรับการเปลี่ยนแปลงด้านกฎเกณฑ์ในอนาคต

เป้าหมาย

| หัวข้อ | ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ณ ปีฐาน (tCO ₂ e / ล้านบาทรายได้) | เป้าหมายการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกเทียบกับปีฐาน (tCO ₂ e / ล้านบาทรายได้) | | |
|-----------------------------------|--|--|------|------|
| | 2567 | 2569 | 2570 | 2571 |
| ปริมาณการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก | 0.2857 | 2% | 3% | 4% |

แผนงานที่สำคัญ

| แผนงานที่สำคัญ | ปี | ผลลัพธ์ที่คาดหวัง |
|--|------|--|
| ทบทวนและวิเคราะห์ความเสี่ยงด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (Climate Risk Assessment) | 2569 | <ul style="list-style-type: none"> โอกาสเชิงกลยุทธ์ที่จะช่วยให้องค์กรสามารถวางแผนมาตรการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก (1) ความเสี่ยงทางกายภาพ (Physical Risks): การเกิดพายุรุนแรง/อุทกภัย/อัคคีภัย อาจทำให้ศูนย์ข้อมูลหรือโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีได้รับความเสียหาย รวมทั้งกรณีไฟฟ้าดับ หรือการเพิ่มขึ้นของอุณหภูมิ อาจทำให้ศูนย์ข้อมูลไม่สามารถระบายความร้อนได้ ส่งผลให้ระบบ |

| แผนงานที่สำคัญ | ปี | ผลลัพธ์ที่คาดหวัง |
|--|------|--|
| | | <p>การทำงานล้ม กระทั่งต่อการเข้าถึงศูนย์ข้อมูล (Data Centers) และธุรกิจหยุดชะงักได้ (2) ความเสี่ยงด้านการเปลี่ยนผ่าน (Transition Risks): การประกาศกฎหมาย กฎระเบียบ และมาตรการด้านสิ่งแวดล้อมที่เข้มงวดขึ้น เช่น ภาษีคาร์บอน (Carbon Tax) หรือข้อบังคับการรายงานใหม่ อาจเพิ่มความเสี่ยงให้กับองค์กรจากการถูกเรียกปรับ หรือเรียกเก็บภาษีจากการปล่อยก๊าซเรือนกระจก อีกทั้งเพิ่มต้นทุนในด้านทรัพยากรและเวลาในการปรับเปลี่ยนผลิตภัณฑ์และบริการ เช่น การพัฒนาโซลูชันที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม หรือการลดการใช้พลังงานในศูนย์ข้อมูล เป็นต้น เพื่อตอบสนองความต้องการ/ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย</p> <ul style="list-style-type: none"> • องค์กรสามารถเตรียมการรับมือต่อความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศได้อย่างเหมาะสม |
| | 2570 | <ul style="list-style-type: none"> • รายงานการทบทวนความเสี่ยงประจำปี • องค์กรสามารถเตรียมการรับมือต่อความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศได้อย่างเหมาะสม |
| | 2571 | <ul style="list-style-type: none"> • รายงานการทบทวนความเสี่ยงประจำปี • องค์กรมีความพร้อมในการปรับตัว (Adaptive Capacity) ต่อสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป และสามารถนำผลการวิเคราะห์ความเสี่ยงมาสร้างเป็นโอกาสเชิงกลยุทธ์ |
| กำหนดมาตรการและพัฒนาแผนลดก๊าซเรือนกระจก (Mitigation Measure Identification & Decarbonization Plan) | 2569 | <ul style="list-style-type: none"> • ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกต่อรายได้ ลดลง 2% จากปี 2567 • สร้างรากฐานและวินัย (Foundation & Awareness) เน้นการบำรุงรักษาพื้นฐานและการสื่อสารให้พนักงานตระหนักถึงเป้าหมาย (1) AC Performance: ดำเนินการตรวจสอบและบำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศ (ล้างแอร์ตามรอบ) เพื่อลดภาระการทำงานของเครื่อง (ดำเนินการ Q4 โดย GA) (2) Green Champion Awareness: แต่งตั้งอาสาสมัครประจำแผนกเพื่อช่วยสอดส่องการเปิด-ปิดไฟ และอุปกรณ์ไฟฟ้าที่ไม่ได้ใช้งาน (ดำเนินการ Q1 โดย All Dept.) (3) Lunch Hour Light-off: กำหนดเป็นนโยบายปิดไฟและเครื่องปรับอากาศในช่วงพักเที่ยง (12.00 - 13.00 น.) อย่างจริงจัง (ดำเนินการ Q1 โดย All Dept.) (4) Communication & Goal Setting: ประกาศเป้าหมายการลด ผ่าน Town-Hall เพื่อให้ทุกคนรับทราบทิศทางเดียวกัน (ดำเนินการ Q1 โดย HR) (5) IT Sleep Mode Policy: รณรงค์ให้พนักงานตั้งค่าหน้าจอคอมพิวเตอร์ให้เข้าสู่โหมดประหยัดพลังงานเมื่อไม่ได้ใช้งาน (ดำเนินการ Q2 โดย All Dept.) |
| | 2570 | <ul style="list-style-type: none"> • ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกต่อรายได้ ลดลง 3% จากปี 2567 • ปรับปรุงวิธีการทำงาน (Operational Optimization) เน้นการปรับ "วิธีการทำงาน" เพื่อลดการใช้พลังงานในเชิงโครงสร้างพฤติกรรม (1) Zoning & Lighting Control: เริ่มมาตรการนั่งรวมกลุ่ม (Zoning) ในช่วงที่มีพนักงานน้อย และปิดไฟ/แอร์ในโซนที่ไม่ใช้งาน (ดำเนินการ Q1 โดย HR&GA) (2) The Power-Down Day (WFH): กำหนดวัน WFH ที่สอดคล้องกันเพื่อให้สามารถปิดพื้นที่บางส่วนของสำนักงานได้เต็มวัน (ดำเนินการ Quarterly โดย HR) (3) Monthly Data Tracking: เริ่มเปิดเผยตัวเลขการใช้ไฟฟ้าเปรียบเทียบแต่ละเดือนให้พนักงานเห็นผ่านบอร์ดประชาสัมพันธ์หรืออีเมล (ดำเนินการ Monthly โดย IT/HR) (4) Green Recognition & Awards: มอบรางวัลให้แผนกที่มีส่วนร่วมในการประหยัดพลังงานสูงสุด โดยใช้ข้อมูลสะสมจากปี 69-70 เป็นฐาน (ดำเนินการ Q4 โดย HR) |
| | 2571 | <ul style="list-style-type: none"> • ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกต่อรายได้ ลดลง 4% จากปี 2567 |

| แผนงานที่สำคัญ | ปี | ผลลัพธ์ที่คาดหวัง |
|---|------|---|
| | | <ul style="list-style-type: none"> การใช้อุปกรณ์ควบคุมและเพิ่มประสิทธิภาพการจัดซื้อ (Process & Smart Controls) เน้นการใช้อุปกรณ์ช่วยลดการใช้พลังงาน (1) Smart Power Strips: ติดตั้งรางปลั๊กไฟแบบมีสวิตช์แยกหรือปลั๊กพ่วงอัจฉริยะสำหรับอุปกรณ์สำนักงานที่มักจะถูกเปิดทิ้งไว้ (Standby power) เช่น เครื่องถ่ายเอกสาร หรือตู้น้ำเย็น เพื่อให้ปิดสนิทในช่วงวันหยุด (ดำเนินการ Q1 โดย GA) (2) IT Power Management: ตั้งค่าคอมพิวเตอร์และจอภาพให้เข้าสู่โหมด Sleep โดยอัตโนมัติเมื่อไม่มีการใช้งาน เช่น หากเกิน 10 นาที (ดำเนินการ Q1 โดย IT) (3) Green Procurement (Office Supplies): เริ่มกำหนดเกณฑ์การเลือกซื้ออุปกรณ์ไฟฟ้าหรือวัสดุสิ้นเปลืองในสำนักงานที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม (เช่น หลอดไฟ LED สำหรับคอมพิวเตอร์ส่วนตัว หรือเครื่องใช้ไฟฟ้าเบอร์ 5) (ดำเนินการ Q1 โดย GA) |
| เปิดเผยข้อมูลและรายงานความคืบหน้าของแผนลดก๊าซเรือนกระจก (Decarbonization Progress Report) | 2569 | <ul style="list-style-type: none"> สร้างการรับรู้และความเข้าใจ: องค์กรได้เผยแพร่ข้อมูลเป้าหมายการลดก๊าซเรือนกระจก (Decarbonization Target) และการประเมินความเสี่ยงด้านภูมิอากาศ (Climate Risk Assessment) ไว้ในรายงานประจำปีขององค์กร (56-1 One Report) เว็บไซต์องค์กร บนระบบ e-One Report และระบบ SET ESG Data Platform เพื่อแสดงให้เห็นถึงความมุ่งมั่นและความรับผิดชอบขององค์กรต่อประเด็นสภาพภูมิอากาศ เพิ่มการมีส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย: รับความคิดเห็นจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูล และนำข้อเสนอแนะที่ได้มาปรับปรุงให้แผนงานมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น |
| | 2570 | <ul style="list-style-type: none"> สร้างความน่าเชื่อถือและเสริมภาพลักษณ์องค์กร: องค์กรได้เผยแพร่ข้อมูลการกำหนดมาตรการลดก๊าซเรือนกระจก (Mitigation Measure Identification) และแผนการลดก๊าซเรือนกระจก (Decarbonization Plan) ตลอดจนรายงานความคืบหน้าเทียบกับเป้าหมาย ไว้ในรายงานประจำปีขององค์กร (56-1 One Report) เว็บไซต์องค์กร บนระบบ e-One Report และระบบ SET ESG Data Platform ได้รับความเห็นจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูล และนำข้อเสนอแนะที่ได้มาปรับปรุงให้แผนงานมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น |
| | 2571 | <ul style="list-style-type: none"> เพิ่มคุณค่าและเสริมความเชื่อมั่นต่อองค์กร: องค์กรได้สื่อสาร/รายงานความคืบหน้าและความสำเร็จของแผนงานเทียบกับเป้าหมาย อย่างโปร่งใสแก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ไว้ในรายงานประจำปีขององค์กร (56-1 One Report) เว็บไซต์องค์กร บนระบบ e-One Report และระบบ SET ESG Data Platform ได้รับความเห็นจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูล และนำข้อเสนอแนะที่ได้มาปรับปรุงให้แผนงานมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น ตลอดจนนำไปสู่การขับเคลื่อนองค์กรสู่การเติบโตอย่างยั่งยืนในระยะยาว |

การบริหารความเสี่ยง

ความเสี่ยงที่ 1 : ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนผ่านด้านสภาพภูมิอากาศและความยั่งยืน

• ลักษณะความเสี่ยง

บริษัทฯ ตระหนักถึงกระแสการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศที่ส่งผลต่อการปรับตัวของภาคธุรกิจทั่วโลก แม้ธุรกิจบริการด้านเทคโนโลยีดิจิทัลของบริษัทฯ จะมีผลกระทบทางกายภาพ (Physical Risks) จากภัยธรรมชาติในระดับต่ำ แต่บริษัทฯ ยังคงให้ความสำคัญกับการเตรียมความพร้อมต่อความเสี่ยงจากการเปลี่ยนผ่าน (Transition Risks) เพื่อตอบสนองต่อความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย และกฎระเบียบหรือนโยบายภาครัฐที่เข้มงวดขึ้น โดยครอบคลุม 2 มิติหลัก:

- ด้านกฎระเบียบและนโยบาย:** การเตรียมความพร้อมรองรับกฎหมายใหม่ เช่น พ.ร.บ. การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ มาตรการการรายงานและการควบคุมการปล่อยก๊าซเรือนกระจกที่อาจส่งผลกระทบต่อต้นทุนการบริหารจัดการ เป็นต้น

2. **ด้านกลยุทธ์และห่วงโซ่อุปทาน:** ความคาดหวังจากลูกค้าและองค์กรขนาดใหญ่ที่เป็นลูกค้าหลัก ซึ่งเริ่มกำหนดเงื่อนไขด้านห่วงโซ่อุปทานสีเขียว (Green Supply Chain) ซึ่งเป็นปัจจัยสำคัญในการรักษาขีดความสามารถในการแข่งขัน

• ผลกระทบความเสี่ยง

ปัจจัยดังกล่าวอาจส่งผลกระทบต่อขีดความสามารถในการแข่งขัน โดยเฉพาะการเสียโอกาสในการประมูลโครงการขนาดใหญ่ที่มีข้อกำหนดด้านความยั่งยืนเข้มงวด ซึ่งอาจกระทบต่อการบรรลุเป้าหมายรายได้รวม ขณะที่การไม่สามารถปฏิบัติตามกฎหมายหรือมาตรฐานการเปิดเผยข้อมูลด้านความยั่งยืน อาจนำไปสู่ต้นทุนการดำเนินงานที่สูงขึ้น รวมถึงกระทบต่อความเชื่อมั่นของนักลงทุนและสถาบันการเงินในการเข้าถึงแหล่งเงินทุน นอกจากนี้ ภัยคุกคามทางธรรมชาติที่รุนแรงขึ้นอาจกระทบต่อความต่อเนื่องในการดำเนินธุรกิจ (Business Continuity) และการให้บริการแก่ลูกค้าในบางกรณี ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อภาพลักษณ์และมาตรฐานการให้บริการของบริษัท

• มาตรการจัดการความเสี่ยง

- **การยกระดับการเปิดเผยข้อมูลก๊าซเรือนกระจก:** จัดทำบัญชีและคำนวณค่าคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร (CFO) ครอบคลุม Scope 1 และ 2 ซึ่งผ่านการทวนสอบและรับรองโดยสถาบันที่ขึ้นทะเบียนกับ อบก. พร้อมเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะผ่านรายงานประจำปีอย่างต่อเนื่องเพื่อความโปร่งใส
- **การเพิ่มประสิทธิภาพพลังงานและนวัตกรรมสีเขียว:** ส่งเสริมการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่าภายในองค์กร และนำความเชี่ยวชาญด้านเทคโนโลยี Low-code มาพัฒนาโซลูชันที่ช่วยลดการใช้ทรัพยากรให้แก่ลูกค้า เพื่อสร้างโอกาสทางธุรกิจในฐานะพันธมิตรด้านความยั่งยืน
- **การบริหารความต่อเนื่องและโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัล:** จัดทำแผนบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ (BCP) และแผนฟื้นฟูภัยพิบัติ (DRP) โดยใช้ระบบคลาวด์และระบบสำรองข้อมูลที่มีประสิทธิภาพ เพื่อกระจายความเสี่ยงและสร้างความมั่นใจว่าการให้บริการจะไม่หยุดชะงักหากเกิดอุบัติเหตุทางธรรมชาติ
- **การติดตามกฎเกณฑ์และมาตรฐานสากล:** ติดตามแนวโน้มกฎหมาย (เช่น พ.ร.บ. การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ) และข้อกำหนดด้าน ESG ของลูกค้าอย่างใกล้ชิด เพื่อปรับปรุงกระบวนการดำเนินงานให้สอดคล้องกับมาตรฐานสากลและรักษาขีดความสามารถในการแข่งขัน

โครงสร้างการกำกับดูแล: บริษัทฯ ตระหนักว่าการจัดการความเสี่ยงด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศจำเป็นต้องอาศัยกลยุทธ์และการปรับตัวที่ยืดหยุ่น จึงให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการความเสี่ยงและโอกาสในระยะยาว โดยกำหนดให้เป็นหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท ในการกำกับดูแลและผลักดันการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง มีคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ทำหน้าที่ประเมินและติดตามผล พร้อมทั้งคณะทำงานบริหารกลยุทธ์ด้านความยั่งยืน รับผิดชอบขับเคลื่อนแผนงานและนโยบายสู่การปฏิบัติจริง โดยมีประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เป็นผู้กำกับดูแลการกำหนดกลยุทธ์ เพื่อเสริมสร้างความยืดหยุ่นของธุรกิจให้สอดคล้องกับกฎระเบียบและมาตรฐานสากล

ทั้งนี้ บริษัทฯ ประเมินว่าความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศยังอยู่ในระดับที่บริหารจัดการได้ โดยบริษัทฯ มุ่งเน้นการเปลี่ยนความท้าทายดังกล่าวให้เป็นโอกาสในการพัฒนานวัตกรรมดิจิทัลเพื่อส่งเสริมความยั่งยืนในระยะยาวโครงสร้างการกำกับดูแล

เอกสารแนบ

ลิงก์ URL ของเอกสาร : https://investor.tbn.co.th/download/document_download?menu=DOWNLOAD_DOCUMENT_MENU5

