



แผนการเพิ่มมูลค่าบริษัท (JUMP+ Plan)



บริษัท เงินเทอร์โบ จำกัด (มหาชน) (TURBO)

ปี พ.ศ. 2569 - 2571

รายงานฉบับนี้ได้ความเห็นชอบของคณะกรรมการบริษัท เมื่อวันที่ 24/02/2569
และเผยแพร่เมื่อวันที่ 11/03/2569

ข้อสงวนสิทธิ์

เอกสารฉบับนี้จัดทำขึ้นโดย บริษัท เงินเทอร์โบ จำกัด (มหาชน) ("TURBO") โดยใช้ข้อมูล สมมติฐาน และการประมาณการของบริษัทฯ ณ วันที่จัดทำเอกสาร ทั้งนี้ แผนงาน โครงการ ข้อเสนอ ความคิดเห็น การคาดการณ์ การประมาณการ หรือข้อความใด ๆ ที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ ได้จัดทำขึ้นเพื่อเปิดเผยข้อมูลให้แก่ผู้ที่สนใจเท่านั้น

บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนแปลง แก้ไขหรือปรับปรุง แผนงานโครงการรวมถึงเป้าหมายของแผนงานหรือโครงการที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ ตามที่บริษัทฯ เห็นสมควร และมีได้ให้คำยืนยันหรือรับรองถึงความถูกต้อง ความสมบูรณ์หรือความเที่ยงตรงของข้อมูลที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้และ ไม่รับประกันว่าแผนงาน หรือโครงการตามที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้จะสามารถบรรลุผลสำเร็จได้ตามเป้าหมายหรือกรอบเวลาที่คาดการณ์ไว้ สำหรับ ข้อเสนอ ความคิดเห็น การคาดการณ์ การประมาณการต่าง ๆ รวมถึงข้อความในลักษณะที่เป็นการคาดการณ์เหตุการณ์ในอนาคต (Forward-Looking Statement) ที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ เป็นเพียงมุมมองของบริษัทฯ ณ วันที่จัดทำเอกสารเท่านั้น ซึ่งมีความเสี่ยง และความไม่แน่นอน โดยอาจ เปลี่ยนแปลงได้ในอนาคต ตามสภาพเศรษฐกิจ การแข่งขัน ปัจจัยทางธุรกิจ หรือปัจจัยอื่นใดที่เปลี่ยนแปลงไป โดยบริษัทฯ ไม่มีภาระผูกพันที่จะต้อง แจ้งปรับปรุงข้อมูลหรือข้อความดังกล่าวให้ทราบ เว้นแต่คณะกรรมการบริษัทฯ จะมีการอนุมัติปรับเปลี่ยนแผนงาน หรือเป้าหมาย หรือข้อมูล อื่นใด ที่จะทำให้บริษัทฯ มีหน้าที่ต้องเปิดเผยการปรับเปลี่ยนดังกล่าวผ่านระบบของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ("ตลท.")

เอกสารฉบับนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อเปิดเผยข้อมูลให้แก่นักลงทุนและผู้ที่เกี่ยวข้องทั่วไปเท่านั้น โดยไม่มีเจตนาในการชักชวน แนะนำ จูงใจ หรือให้ ความเห็นเกี่ยวกับการลงทุนในหลักทรัพย์ที่ออกโดยบริษัทฯ และไม่อาจตีความได้ว่าเป็นการให้คำแนะนำในการลงทุน การเสนอซื้อ หรือการเสนอขาย หรือการชี้ชวนให้เสนอซื้อหรือเสนอขายหลักทรัพย์ หรือการจูงใจให้ทำธุรกรรมใดๆ ที่เกี่ยวข้องกับหลักทรัพย์ที่ออกโดยบริษัทฯ โดยเฉพาะอย่างยิ่งใน ประเทศหรือเขตปกครองพิเศษใดๆ ที่การกระทำดังกล่าวอาจขัดต่อกฎหมายของประเทศหรือเขตปกครองพิเศษนั้น รวมทั้งข้อมูลส่วนหนึ่งส่วนใดใน เอกสารฉบับนี้ไม่ควรถูกใช้เป็นปัจจัยหลักในการตัดสินใจเข้าทำสัญญา ข้อตกลงหรือลงทุนใดๆ ทั้งสิ้น ทั้งนี้บริษัทฯ กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ของบริษัทฯ ไม่รับผิดชอบต่อความสูญเสียหรือความเสียหายใดๆ ทั้งสิ้น ไม่ว่าจะเกิดความเสียหายทางตรงความเสียหายทางอ้อม ความเสียหายจากการผิดสัญญา หรือความเสียหายอันสืบเนื่อง (รวมถึงแต่ไม่จำกัดเพียงการสูญเสียผลกำไร) จากการนำข้อมูลในเอกสารฉบับนี้ไปใช้ หรือจากการเชื่อถือ ในข้อมูลดังกล่าว หรือจากผลการดำเนินงานจริงที่อาจออกมาไม่เป็นไปตามที่บริษัทฯ คาดการณ์หรือประมาณการไว้

ผู้ลงทุนควรใช้ดุลยพินิจและวิจารณญาณอย่างรอบคอบในการตัดสินใจลงทุน โดยควรศึกษาข้อมูลของบริษัทฯ ที่ได้เปิดเผยต่อสาธารณะอย่าง สม่าเสมอ อาทิ สารสนเทศตามเหตุการณ์ รายงานประจำปี (แบบ 56-1 One Report) งบการเงิน เป็นต้น เพื่อประกอบการพิจารณาตัดสินใจลงทุนด้วยความรอบคอบ และระมัดระวัง

อนึ่ง ตลท. เป็นเพียงผู้ริเริ่มและสนับสนุนโครงการ JUMP+ ซึ่งมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมการสร้างเติบโตให้กับบริษัทจดทะเบียนที่เข้าร่วม โครงการดังกล่าวเท่านั้น โดย ตลท. มิได้มีส่วนร่วมหรือเกี่ยวข้องในการจัดทำ อีกทั้งมิได้รับรองความครบถ้วนถูกต้อง ความเป็นไปได้ความสมเหตุสมผล ของเป้าหมาย การคาดการณ์ การประมาณการต่างๆ รวมถึงผลลัพธ์ที่คาดหวัง ตามที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้แต่อย่างใด ดังนั้น การตัดสินใจใช้ข้อมูล ดังกล่าวจึงเป็นดุลยพินิจและวิจารณญาณของผู้ลงทุนและผู้ที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ ตลท. กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของ ตลท. ไม่รับผิดชอบต่อ ความสูญเสียหรือความเสียหายใดๆ ทั้งสิ้น ไม่ว่าจะเกิดความเสียหายทางตรง ความเสียหายทางอ้อม ความเสียหายจากการผิดสัญญาหรือความเสียหาย อันเป็นผลสืบเนื่อง (รวมถึงแต่ไม่จำกัดเพียงการสูญเสียผลกำไร) จากการนำข้อมูลในเอกสารนี้ไปใช้ หรือจากการเชื่อถือในข้อมูลดังกล่าว หรือจากการ ที่ผลการดำเนินงานจริงไม่เป็นไปตามที่บริษัทฯ คาดการณ์หรือประมาณการไว้

สารบัญ

	หน้า
ภาพรวมบริษัท	1
ส่วนที่ 1 แผนธุรกิจ	2
เป้าหมาย ณ ปี 2571	3
แผนกลยุทธ์ : แผนการตลาดแบบรอบด้านเพื่อขยายฐานลูกค้า	3
ส่วนที่ 2 แผนด้านธรรมาภิบาล	5
แผนความเป็นอิสระของกรรมการ	6
แผนยกระดับการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน	8
แผนยกระดับการแจ้งเบาะแสการกระทำผิด	10
ส่วนที่ 3 แผนด้านสภาพภูมิอากาศ	13
แผนการจัดทำบัญชีก๊าซเรือนกระจก	14

SET	CG Report : -
ธุรกิจการเงิน / เงินทุนและหลักทรัพย์	SET ESG Ratings: -
	ระบบต่อต้านคอร์รัปชันที่ผ่านการรับรอง (CAC): มี

ภาพรวมธุรกิจ

ให้บริการ (1) สินเชื่อส่วนบุคคลที่มีทะเบียนรถเป็นประกัน (2) สินเชื่อส่วนบุคคลที่มีเอกสารสิทธิ์ที่ดินและสิ่งปลูกสร้างเป็นประกัน (3) สินเชื่อรายย่อยเพื่อการประกอบอาชีพ รวมทั้งธุรกิจนายหน้าประกันชีวิตและนายหน้าประกันวินาศภัย โดยใช้ชื่อทางการค้าว่า "เงินเทอโรโบ"

ข้อมูลงบการเงิน				
ปี	2568	2567	-	-

งบกำไรขาดทุน (ลบ.)				
รายได้	3,094.69	3,033.21	N/A	N/A
ค่าใช้จ่าย	2,076.50	2,421.24	N/A	N/A
Net Profit	503.12	141.56	N/A	N/A

งบแสดงฐานะทางการเงิน (ลบ.)				
สินทรัพย์	12,677.24	12,816.99	N/A	N/A
หนี้สิน	8,899.94	10,205.92	N/A	N/A
ส่วนผู้ถือหุ้น	3,777.30	2,611.06	N/A	N/A

งบกระแสเงินสด (ลบ.)				
กิจกรรมดำเนินงาน	855.91	-327.41	N/A	N/A
กิจกรรมลงทุน	-26.42	-59.44	N/A	N/A
กิจกรรมจัดหาเงิน	-811.83	370.10	N/A	N/A

อัตราส่วนการเงิน				
กำไรต่อหุ้น (บาท)	0.21	0.06	N/A	N/A
อัตรากำไรขั้นต้น (%)	N/A	N/A	N/A	N/A
อัตรากำไรสุทธิ (%)	16.26	4.67	N/A	N/A
D/E Ratio (เท่า)	2.36	3.91	N/A	N/A
ROE (%)	15.75	5.42	N/A	N/A
ROA (%)	7.99	4.77	N/A	N/A

แผนการเพิ่มมูลค่าบริษัท

แผนธุรกิจ	
เป้าหมาย ณ ปี 2571	
EBIT	1,320.00 ล้านบาท

แผนกลยุทธ์	Growth	Profitability & Efficiency	Stability
------------	--------	----------------------------	-----------

1. แผนกลยุทธ์ : แผนการตลาดแบบรอบด้านเพื่อขยายฐานลูกค้า ✔

แผนด้านธรรมาภิบาล

1. แผนความเป็นอิสระของกรรมการ
2. แผนยกระดับการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน
3. แผนยกระดับการแจ้งเบาะแสการกระทำผิด

แผนด้านสภาพภูมิอากาศ

1. แผนการจัดทำบัญชีก๊าซเรือนกระจก

หมายเหตุ : เอกสารฉบับนี้จัดทำขึ้นโดยบริษัทจดทะเบียน โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเผยแพร่ข้อมูลของบริษัทจดทะเบียนแก่ผู้ลงทุนเพื่อประกอบการตัดสินใจลงทุนเท่านั้น บริษัท จดทะเบียนไม่ได้ให้คำแนะนำเกี่ยวกับการลงทุนใดๆ ในหลักทรัพย์ของบริษัทจดทะเบียน โดยก่อนการตัดสินใจลงทุนผู้ลงทุนควรศึกษาข้อมูลเพิ่มเติมและควรขอรับคำปรึกษาจากผู้ประกอบวิชาชีพที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ บริษัทจดทะเบียนไม่ต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายหรือสูญเสียจากการนำข้อมูลที่ปรากฏนี้ไปใช้ในทุกระณและบริษัทจดทะเบียน สงวนสิทธิ์ในการแก้ไขข้อมูลที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้โดยไม่ต้องแจ้งให้ทราบล่วงหน้า รวมทั้งห้ามไม่ให้ผู้ใด นำเอกสารหรือข้อมูลที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ไปทำซ้ำ ดัดแปลง หรือเผยแพร่ เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากบริษัทจดทะเบียนก่อน หากผู้ลงทุนมีข้อสงสัยเพิ่มเติมเกี่ยวกับข้อมูลของบริษัท สามารถศึกษาข้อมูลเพิ่มเติมได้จากรายงานหรือ สารสนเทศที่บริษัทได้เผยแพร่ผ่านช่องทางของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และ/หรือตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

ส่วนที่ 1

แผนธุรกิจ

ส่วนที่ 1 แผนธุรกิจ

เป้าหมาย ณ ปี 2571

หัวข้อ	YE/2565	YE/2566	YE/2567	เป้าหมายปี 2571
EBIT (ล้านบาท)	-	-	611.98	1,320.00

เป้าหมายนี้สะท้อนความสำเร็จจากการดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์ตลอด 3 ปี โดยเฉพาะจากการขยายฐานลูกค้าใหม่ผ่านช่องทางดิจิทัลและการปรับปรุงภาพลักษณ์ของสาขาเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำกำไรขององค์กร

แผนการเติบโต/เพิ่มมูลค่าทางธุรกิจ

แผนกลยุทธ์ : แผนการตลาดแบบรอบด้านเพื่อขยายฐานลูกค้า

มุ่งเน้นการพัฒนาช่องทางทางการตลาดเชิงรุกในรูปแบบบูรณาการที่เชื่อมโยงประสบการณ์ของลูกค้าอย่างเป็นระบบ ระหว่างช่องทางดิจิทัล (Online) ที่เน้นความรวดเร็วเข้าถึงง่าย และช่องทางกายภาพ (Offline) ที่เป็นหัวใจสำคัญของการสร้างความเชื่อมั่นในอุตสาหกรรมจำหน่ายทะเบียน โดยมีเป้าหมายหลักเพื่อยกระดับการรับรู้แบรนด์ (Brand Awareness) ให้ก้าวสู่การเป็นแบรนด์ชั้นนำในใจผู้บริโภค (Top of Mind) ทั้งในโลกโซเชียลมีเดียและในระดับชุมชน บริษัทฯ มีแผนงานในการสร้างฐานลูกค้าใหม่ที่มีศักยภาพผ่านการสร้างสรรค์คอนเทนต์และโฆษณาออนไลน์ที่มีความแม่นยำ เพื่อเข้าถึงผู้ที่ต้องการโซลูชันทางการเงินในเวลาที่เหมาะสม ควบคู่ไปกับการเร่งดำเนินโครงการปรับปรุงทัศนียภาพและป้ายหน้าสาขาแบบออฟไลน์ทั่วประเทศให้เป็นไปตามอัตลักษณ์มาตรฐานใหม่ขององค์กร ซึ่งจะเน้นความโดดเด่น ทันสมัย และสว่างไสวสะอาดตา เพื่อสร้างภาพลักษณ์ความมีอาชีพและความน่าเชื่อถือที่จับต้องได้ในทุกจุดบริการ

การผสมผสานกลยุทธ์ทั้งสองมิตินี้ไม่เพียงแต่จะช่วยเพิ่มขีดความสามารถในการเข้าถึงกลุ่มลูกค้าเป้าหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด แต่ยังเป็นการสร้างควมไว้วางใจให้แก่ลูกค้าที่ต้องการเข้าถึงแหล่งเงินทุนอย่างปลอดภัย สอดคล้องกับแผนการขยายตัวของบริษัทฯ และเป้าหมายการเติบโตทางกำไร (EBIT) ที่มั่นคงในระยะยาว

แผนงานดังกล่าวจะส่งเสริมและพัฒนาองค์กรในมิติ

- การเติบโต

เป้าหมาย

- เป้าหมายทางการเงินระดับองค์กร

หัวข้อ	ข้อมูลล่าสุด		เป้าหมาย		
	YE/2567	YE/2568	2569	2570	2571
Revenue Growth (%)	-	2.03	10%	10%	10%
อัตราการเติบโตปีต่อปี (YoY)					

แผนงานที่สำคัญ

แผนงานที่สำคัญ	ปี	ผลลัพธ์ที่คาดหวัง
ยกระดับแบรนด์สู่ "สุดยอดแบรนด์ยอดเยี่ยมทางโซเชียลมีเดีย" (Best Social Media Brand Performance)	2569	ได้รับการจัดอันดับให้เป็น หนึ่งในรายชื่อสุดท้าย (Final List) ของกลุ่มอุตสาหกรรมการเงิน โดยหน่วยงานที่ได้รับความน่าเชื่อถือ
	2570	ได้รับการจัดอันดับให้เป็น หนึ่งในรายชื่อสุดท้าย (Final List) ของกลุ่มอุตสาหกรรมการเงิน โดยหน่วยงานที่ได้รับความน่าเชื่อถือ
	2571	ได้รับการจัดอันดับให้เป็น หนึ่งในรายชื่อสุดท้าย (Final List) ของกลุ่ม

แผนงานที่สำคัญ	ปี	ผลลัพธ์ที่คาดหวัง
		อุตสาหกรรมการเงิน โดยหน่วยงานที่ได้รับความน่าเชื่อถือ
ปรับปรุงป้ายหน้าสาขาให้เป็นไปตามแบบมาตรฐานของบริษัท	2569	• เปลี่ยนป้ายสาขาให้เป็นไปตามมาตรฐานของบริษัทฯ อย่างน้อยปีละ 30 สาขา
	2570	• เปลี่ยนป้ายสาขาให้เป็นไปตามมาตรฐานของบริษัทฯ อย่างน้อยปีละ 40 สาขา
	2571	• เปลี่ยนป้ายสาขาให้เป็นไปตามมาตรฐานของบริษัทฯ อย่างน้อยปีละ 50 สาขา

การบริหารความเสี่ยง

ความเสี่ยงที่ 1 : ความเสี่ยงด้านการแข่งขันและความเปลี่ยนแปลงของแพลตฟอร์ม

• ลักษณะความเสี่ยง

สภาวะความผันผวนจากการปรับเปลี่ยนเกณฑ์การแสดงผล (Algorithm) ของ Search Engine และโซเชียลมีเดียแพลตฟอร์มต่างๆ ซึ่งส่งผลกระทบต่อประสิทธิภาพในการเข้าถึงกลุ่มเป้าหมาย ทำให้เนื้อหา ที่บริษัทฯ ผลิตขึ้นไม่สามารถสร้างปฏิสัมพันธ์ (Engagement) ได้ตามเป้าหมาย หรือไม่ สามารถต่อยอดภาพลักษณ์ความเป็นผู้นำทางความคิดในอุตสาหกรรมสินเชื่อทะเบียนรถได้ตามที่วางแผนไว้

• ผลกระทบความเสี่ยง

ความเสี่ยงดังกล่าวอาจส่งผลให้แบรนด์สูญเสียอันดับการมองเห็น (Visibility) บนหน้าผลการค้นหาอย่างต่อเนื่อง ซึ่งจะกระทบต่อความน่าเชื่อถือและความเชื่อมั่นของแบรนด์ในสายตาผู้บริโภค รวมถึงลดทอนความสามารถในการเข้าถึงและดึงดูดกลุ่มลูกค้าใหม่ (New Customer Acquisition) ผ่านช่องทางดิจิทัล ซึ่งเป็นหนึ่งในกลยุทธ์หลักในการเติบโต

• มาตรการจัดการความเสี่ยง

บริษัทฯ ดำเนินการจัดตั้งทีมงานผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้าน ควบคู่กับการว่าจ้างที่ปรึกษาภายนอกที่มีความเชี่ยวชาญสูงด้าน Social Media Specialist และ Search Engine Optimization (SEO/SEM) เพื่อทำหน้าที่ติดตาม วิเคราะห์ และประเมินแนวโน้มความเปลี่ยนแปลงของตลาดอย่างสม่ำเสมอ พร้อมทั้งปรับปรุงกลยุทธ์การสร้างสรรคเนื้อหาให้มีความยืดหยุ่นและสอดคล้องกับพฤติกรรมผู้บริโภคที่เปลี่ยนแปลงไปในแต่ละช่วงเวลา

ความเสี่ยงที่ 2 : ความเสี่ยงด้านความล่าช้าในการเปลี่ยนป้าย

• ลักษณะความเสี่ยง

ข้อจำกัดและอุปสรรคที่อาจเกิดขึ้นในกระบวนการสำรวจพื้นที่ การจัดซื้อจัดจ้าง หรือขั้นตอนการผลิตและติดตั้ง ซึ่งอาจส่งผลให้การปรับเปลี่ยนป้ายหน้าสาขาใหม่ให้เป็นไปตามมาตรฐานอัตลักษณ์องค์กร (Corporate Identity) ไม่สามารถดำเนินไปได้ตามกรอบระยะเวลาที่ระบุไว้ในแผนงานประจำปี

• ผลกระทบความเสี่ยง

หากการดำเนินงานล่าช้ากว่าเป้าหมายที่วางไว้ (30-50 สาขาต่อปี) จะส่งผลกระทบต่อภาพลักษณ์แบรนด์ในภาพรวมที่ขาดความสม่ำเสมอ และอาจทำให้ประสบการณ์ของลูกค้า (Customer Experience) ในแต่ละพื้นที่ไม่เป็นไปในทิศทางเดียวกัน ซึ่งส่งผลต่อการรับรู้ถึงความเป็นมาตรฐานและความเป็นมืออาชีพของบริษัทฯ ในระดับท้องถิ่น

• มาตรการจัดการความเสี่ยง

ดำเนินการจัดตั้งคณะทำงานบริหารโครงการ (Project Management Team) ที่รับผิดชอบดำเนินงานสาขาโดยเฉพาะ พร้อมกำหนดบทบาทหน้าที่และขอบเขตการทำงาน ที่ชัดเจนในทุกขั้นตอน นอกจากนี้ยังมีการกำหนดเป้าหมายย่อย (Milestones) ในแต่ละเดือนเพื่อติดตามความคืบหน้าและรายงานผลการดำเนินงานทุกไตรมาส ทำให้สามารถแก้ไขปัญหาเชิงเทคนิคหรืออุปสรรคหน้างานได้อย่างทันท่วงที

ส่วนที่ 2

แผนด้านธรรมาภิบาล

ส่วนที่ 2 แผนด้านธรรมาภิบาล

โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ

แผนความเป็นอิสระของกรรมการ

แผนงานฉบับนี้มีวัตถุประสงค์หลักเพื่อยกระดับโครงสร้างการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Corporate Governance) ขององค์กรให้มีความแข็งแกร่งและเป็นไปตามมาตรฐานสากล โดยมุ่งเน้นการสร้างกลไกการถ่วงดุลอำนาจ (Checks and Balances) ที่มีประสิทธิภาพสูงสุดภายในคณะกรรมการบริษัท ผ่านการกำหนดนโยบายและการดำเนินการให้ประธานกรรมการมีสถานะเป็นกรรมการอิสระอย่างเต็มรูปแบบ ทั้งนี้เพื่อให้เกิดความเชื่อมั่นในควมมีอิสระอย่างแท้จริง ต่อกระบวนการตัดสินใจเชิงกลยุทธ์และการกำกับดูแลฝ่ายจัดการอย่างตรงไปตรงมา ตลอดจนเป็นการสร้างบรรทัดฐานด้านความโปร่งใสในการดำเนินงานที่ชัดเจน ซึ่งการยกระดับดังกล่าวมีความสอดคล้องอย่างเคร่งครัดกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (SET) และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) เพื่อรักษาผลประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วนอย่างยั่งยืน

เป้าหมาย

หัวข้อ	สถานะปัจจุบัน	เป้าหมาย		
		2569	2570	2571
ประธานกรรมการเป็นกรรมการอิสระ	เสร็จสิ้น	-	-	-

แผนงานที่สำคัญ

แผนงานที่สำคัญ	ปี	ผลลัพธ์ที่คาดหวัง
ทบทวนและยืนยันสถานะความเป็นอิสระของประธานกรรมการ	2569	• คณะกรรมการบริษัท ทบทวนและยืนยันคุณสมบัติความเป็นอิสระของประธานกรรมการ (ตามหลักเกณฑ์ของ ก.ล.ต. และเกณฑ์ที่บริษัทกำหนด) ครบ 100%
	2570	• คณะกรรมการบริษัททบทวนและยืนยันคุณสมบัติความเป็นอิสระของประธานกรรมการ (ตามหลักเกณฑ์ของ ก.ล.ต. และเกณฑ์ที่บริษัทกำหนด) ครบ 100%
	2571	• คณะกรรมการบริษัททบทวนและยืนยันคุณสมบัติความเป็นอิสระของประธานกรรมการ (ตามหลักเกณฑ์ของ ก.ล.ต. และเกณฑ์ที่บริษัทกำหนด) ครบ 100%
การกำกับดูแลวาระการดำรงตำแหน่ง	2569	• ติดตามและรายงานวาระการดำรงตำแหน่งต่อเนื่องของประธานกรรมการให้คณะกรรมการรับทราบ
	2570	• ติดตามและรายงานวาระการดำรงตำแหน่งต่อเนื่องของประธานกรรมการให้คณะกรรมการรับทราบ
	2571	• ติดตามและรายงานวาระการดำรงตำแหน่งต่อเนื่องของประธานกรรมการให้คณะกรรมการรับทราบ

การบริหารความเสี่ยง

ความเสี่ยงที่ 1 : ความเสี่ยงจากการที่ประธานกรรมการอิสระลาออกหรือพ้นจากตำแหน่งกะทันหัน

• ลักษณะความเสี่ยง

กรณีที่ประธานกรรมการอิสระตัดสินใจลาออก หรือเกิดเหตุสุดวิสัยที่ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ต่อไปได้โดยกะทันหันก่อนที่จะครบวาระการดำรงตำแหน่ง ซึ่งส่งผลให้ตำแหน่งสำคัญดังกล่าวว่างลงทันที โดยความท้าทายหลักอยู่ที่กระบวนการสรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามเกณฑ์มาตรฐาน ทั้งในด้าน "ความเป็นอิสระ" ที่เข้มงวดตามเกณฑ์ของสำนักงาน ก.ล.ต. และการมี "ภาวะผู้นำ" ที่เหมาะสมกับวัฒนธรรมและทิศทางขององค์กร ซึ่งกระบวนการคัดสรรเหล่านี้อาจต้องใช้ระยะเวลาในการดำเนินงานยาวนานกว่าการสรรหาในสภาวะปกติ

• ผลกระทบความเสี่ยง

อาจส่งผลให้การกำกับดูแลกิจการและการดำเนินงานประชุมคณะกรรมการบริษัทขาดความต่อเนื่องในช่วงรอยต่อของการเปลี่ยนแปลง ซึ่งกระทบต่อประสิทธิภาพในการตัดสินใจเชิงกลยุทธ์ ตลอดจนส่งผลกระทบต่อความเชื่อมั่นของกลุ่มนักลงทุนและผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วน นอกจากนี้ บริษัทยังมีความเสี่ยงทางด้านการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ (Compliance Risk) ที่อาจไม่สามารถดำรงสถานะ "ประธานกรรมการเป็นกรรมการอิสระ" ได้ครบถ้วนตามเป้าหมายและข้อกำหนดในช่วงเวลาเปลี่ยนผ่านดังกล่าว

• มาตรการจัดการความเสี่ยง

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนจะดำเนินการกำหนดแนวทางและกระบวนการสรรหาเชิงรุกเพื่อรองรับกรณีตำแหน่งประธานกรรมการว่างลง เพื่อให้การเปลี่ยนผ่านเป็นไปอย่างราบรื่นและไร้รอยต่อ โดยจะมีการทบทวนองค์ประกอบและคุณสมบัติของกรรมการปัจจุบันอย่างสม่ำเสมอเพื่อประเมินความพร้อมในการทำหน้าที่ทดแทนหากมีความจำเป็น (Succession Planning) ควบคู่ไปกับการศึกษาช่องทางการสรรหาบุคลากรจากแหล่งข้อมูลภายนอกที่น่าเชื่อถือ เช่น ทำเนียบกรรมการอาชีพ หรือสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) เพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาตัดสินใจที่รวดเร็วและแม่นยำในอนาคต

ความเสี่ยงที่ 2 : การเปลี่ยนแปลงข้อกำหนดด้านความเป็นอิสระ

• ลักษณะความเสี่ยง

ความเสี่ยงจากการที่หน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้อง เช่น สำนักงาน ก.ล.ต. หรือตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (SET) อาจมีการปรับเปลี่ยนหรือเพิ่มความเข้มงวดของหลักเกณฑ์และข้อกำหนดด้านคุณสมบัติ "ความเป็นอิสระ" ของกรรมการบริษัทในอนาคต เพื่อให้สอดคล้องกับมาตรฐานสากลที่เปลี่ยนแปลงไป

• ผลกระทบความเสี่ยง

หากองค์กรไม่สามารถปรับปรุงโครงสร้างหรือแนวทางการปฏิบัติให้สอดคล้องกับกฎเกณฑ์ที่เปลี่ยนแปลงไปได้ทันทั่วทั้ง อาจทำให้บริษัทต้องดำเนินการแก้ไขปัญหาอย่างเร่งด่วนจนขาดความรอบคอบ และมีความเสี่ยงที่จะถูกตำหนิหรือได้รับคำเตือนจากสาธารณชนและหน่วยงานกำกับดูแล ซึ่งส่งผลเสียต่อชื่อเสียงและความน่าเชื่อถือขององค์กรในด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี

• มาตรการจัดการความเสี่ยง

มอบหมายภารกิจให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องโดยตรง อาทิ ฝ่ายเลขานุการบริษัทหรือฝ่ายกำกับดูแล (Compliance) ทำหน้าที่ติดตามการเปลี่ยนแปลงของกฎเกณฑ์และระเบียบข้อบังคับต่างๆ อย่างใกล้ชิด พร้อมทั้งจัดทำรายงานสรุปเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทหรือคณะกรรมการชุดย่อยเพื่อพิจารณาปรับปรุงนโยบาย โครงสร้างกรรมการ และแนวทางปฏิบัติของบริษัทให้มีความเป็นปัจจุบันและสอดคล้องกับข้อกำหนดใหม่ๆ อยู่เสมอ

การกำกับดูแลด้านความรับผิดชอบต่อสังคมและความโปร่งใส

แผนยกระดับการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน

แผนงานฉบับนี้จัดทำขึ้นด้วยความมุ่งมั่นอย่างแน่วแน่ขององค์กร ในการเสริมสร้างและยกระดับกรอบธรรมาภิบาลให้มีความเข้มแข็งและโปร่งใส เพื่อเป็นรากฐานสำคัญในการป้องกันและต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันในทุกรูปแบบ โดยบริษัทฯ มุ่งเน้นการดำเนินงานให้มีความสอดคล้องอย่างสมบูรณ์กับมาตรฐานระดับประเทศ อาทิ แนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านทุจริต (CAC) ควบคู่ไปกับการปลูกฝังวัฒนธรรมองค์กรด้านความซื่อสัตย์สุจริตและการสร้างความตระหนักรู้ให้เกิดขึ้นกับพนักงานในทุกระดับชั้น ผ่านกระบวนการจัดอบรมเชิงปฏิบัติการและการจัดทำแบบทดสอบเพื่อประเมินความรู้ความเข้าใจอย่างเข้มงวดและต่อเนื่อง ทั้งนี้เพื่อให้มั่นใจได้ว่านโยบายและแนวปฏิบัติต่างๆ จะถูกนำไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานจริงได้อย่างมีประสิทธิภาพในทุกภาคส่วนขององค์กร ซึ่งจะเป็นกลไกสำคัญในการขับเคลื่อนองค์กรให้เติบโตอย่างมั่นคง มีจริยธรรม และสร้างความเชื่อมั่นต่อผู้มีส่วนได้เสียภายใต้หลักการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน

เป้าหมาย

หัวข้อ	สถานะปัจจุบัน	เป้าหมาย		
		2569	2570	2571
มีนโยบายและแนวปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน	เสร็จสิ้น	-	-	-
<ul style="list-style-type: none"> การจัดทำนโยบายด้านการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน ครอบคลุมการดำเนินกิจกรรมทางธุรกิจขององค์กร และได้รับการอนุมัติโดยคณะกรรมการบริษัท ตลอดจนมีแนวปฏิบัติที่ชัดเจน 	เสร็จสิ้น	-	-	-
<ul style="list-style-type: none"> การติดตามและประเมินผลการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันและ มีการรายงานผลการตรวจสอบโดยผู้ตรวจสอบภายในแก่คณะกรรมการบริษัทอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง ในกรณีที่พบการทำผิด มีการระบุแนวทางแก้ไข และมาตรการป้องกันการเกิดซ้ำอย่างชัดเจน 	เสร็จสิ้น	-	-	-
<ul style="list-style-type: none"> การทบทวนนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันต่อคณะกรรมการบริษัทอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง 	เสร็จสิ้น	-	-	-
ได้รับการรับรอง CAC จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (Thai IOD)	อยู่ระหว่างยื่นต่ออายุ	ได้รับการรับรอง	ได้รับการรับรอง	ได้รับการรับรอง
กำหนดให้พนักงานทุกคนต้องทำแบบทดสอบความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับนโยบายต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน (Anti-Corruption Policy) ให้ได้คะแนนผ่านเกณฑ์	-	อยู่ระหว่างดำเนินการ	เสร็จสิ้น	เสร็จสิ้น

แผนงานที่สำคัญ

แผนงานที่สำคัญ	ปี	ผลลัพธ์ที่คาดหวัง
ยกระดับการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติตามนโยบาย	2569	<ul style="list-style-type: none"> ดำเนินการตรวจสอบภายในตามแผนการตรวจสอบที่จัดทำและได้รับอนุมัติโดยคณะกรรมการตรวจสอบ สรุปผลการตรวจสอบและรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท พร้อมเสนอแนวทางแก้ไข
	2570	<ul style="list-style-type: none"> ดำเนินการตรวจสอบภายในตามแผนการตรวจสอบที่จัดทำและได้รับอนุมัติโดยคณะกรรมการตรวจสอบ สรุปผลการตรวจสอบและรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท พร้อมเสนอแนวทางแก้ไข
	2571	<ul style="list-style-type: none"> ดำเนินการตรวจสอบภายในตามแผนการตรวจสอบที่จัดทำและได้รับอนุมัติ

แผนงานที่สำคัญ	ปี	ผลลัพธ์ที่คาดหวัง
		โดยคณะกรรมการตรวจสอบ • สรุปผลการตรวจสอบและรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท พร้อมเสนอแนวทางแก้ไข
การดำเนินการเพื่อรับรอง CAC และการให้ความรู้พนักงาน	2569	• ปรับปรุงหลักสูตรและเนื้อหาแบบทดสอบความรู้ความเข้าใจนโยบายต่อต้านการทุจริตให้เป็นปัจจุบัน • จัดทำสื่อการเรียนการสอนในรูปแบบ electronic เพื่อให้สามารถเข้าถึงพร้อมจัดให้มีการทำแบบทดสอบ
	2570	• จัดให้มีการ refresh ความรู้ให้กับพนักงานสำหรับนโยบายต่อต้านการทุจริตพร้อมจัดให้มีการทำแบบทดสอบ
	2571	• จัดให้มีการ refresh ความรู้ให้กับพนักงานสำหรับนโยบายต่อต้านการทุจริตพร้อมจัดให้มีการทำแบบทดสอบ

การบริหารความเสี่ยง

ความเสี่ยงที่ 1 : การไม่ได้รับการรับรอง CAC และความล่าช้าของแผนงาน

• ลักษณะความเสี่ยง

ความเสี่ยงที่เกิดจากกระบวนการขอรับรองประกาศนียบัตรจากแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านทุจริต (CAC) อาจประสบสถานะความล่าช้าหรือไม่เป็นไปตามกรอบระยะเวลาที่วางไว้ ซึ่งอาจมีสาเหตุมาจากขั้นตอนการจัดเตรียมเอกสารที่ไม่ครบถ้วน การดำเนินงานที่คลาดเคลื่อนจากข้อกำหนด หรือการแก้ไขเอกสารที่มีความซ้ำซ้อน ส่งผลให้ต้องใช้ทรัพยากรทั้งด้านบุคลากรและเวลาเกินกว่าความจำเป็นที่ได้ประเมินไว้เบื้องต้น

• ผลกระทบความเสี่ยง

กรณีที่บริษัทไม่ได้รับการรับรองหรือได้รับการรับรองล่าช้ากว่ากำหนดการที่คาดหวัง จะส่งผลกระทบต่อภาพลักษณ์ความเชื่อมั่น (Corporate Image) ในมิติของธรรมาภิบาล และอาจลดทอนความเชื่อถือขององค์กรในสายตาของนักลงทุน หน่วยงานกำกับดูแล และผู้มีส่วนได้เสียที่สำคัญกับนโยบายด้านการต่อต้านคอร์รัปชัน

• มาตรการจัดการความเสี่ยง

จัดตั้งระบบการติดตามความคืบหน้าของกระบวนการขอรับรองอย่างใกล้ชิด โดยมอบหมายให้คณะทำงานที่เกี่ยวข้องจัดการประชุมติดตามงานเป็นประจำทุกเดือน เพื่อประเมินปัญหา อุปสรรค และประสานงานแก้ไขความคลาดเคลื่อนอย่างทันท่วงที รวมถึงมีการตรวจสอบความถูกต้องของหลักฐานและเอกสารเชิงระบบก่อนส่งมอบ เพื่อให้มั่นใจว่ากระบวนการจะเป็นไปตามมาตรฐานและทันตามกรอบเวลาที่ตั้งไว้

ความเสี่ยงที่ 2 : พนักงานไม่ได้รับความรู้ที่ทันสมัยกับการต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน

• ลักษณะความเสี่ยง

ความเสี่ยงจากการที่พนักงานบางส่วน โดยเฉพาะพนักงานในสายงานปฏิบัติการที่ไม่ได้เกี่ยวข้องกับงานด้านเอกสารหรือนโยบายโดยตรง อาจละเลยหรือให้ความสำคัญกับนโยบายต่อต้านการทุจริตไม่เพียงพอ ตลอดจนอาจมีความเสี่ยงที่พนักงานไม่สามารถทำคะแนนแบบทดสอบความรู้ความเข้าใจได้ผ่านตามเกณฑ์ที่บริษัทกำหนด เนื่องจากความซับซ้อนของเนื้อหาหรือการเข้าถึงสื่อการเรียนรู้อื่นที่ไม่ทั่วถึง

• ผลกระทบความเสี่ยง

ปัญหานี้อาจนำไปสู่ความเสี่ยงเชิงปฏิบัติงาน (Operational Risk) ที่พนักงานอาจกระทำการใดๆ ที่เข้าข่ายการทุจริตหรือประพฤตินิষอบโดยรู้เท่าไม่ถึงการณ์ ซึ่งถือเป็นการกระทำที่ขัดต่อวัตถุประสงค์หลักของนโยบายองค์กร และอาจนำมาซึ่งความเสียหายต่อชื่อเสียงและบทลงโทษทางกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

• มาตรการจัดการความเสี่ยง

-ยกระดับหลักสูตรการอบรมเรื่องนโยบายต่อต้านการทุจริต (Anti-Corruption Policy) ให้เป็นหลักสูตรบังคับพื้นฐาน (Mandatory Training) สำหรับพนักงานทุกระดับชั้นโดยไม่มีข้อยกเว้น

- พัฒนาระบบการเรียนรู้ออนไลน์ในรูปแบบ e-Learning ที่มีเนื้อหาทันสมัย สื่อสารด้วยภาษาที่เข้าใจง่าย และมีการใช้กรณีศึกษา (Case Study) เพื่อให้พนักงานเห็นภาพการปฏิบัติจริง
- กำหนดเกณฑ์คะแนนขั้นต่ำในการทดสอบความเข้าใจที่เข้มงวด และจัดให้มีการทดสอบซ้ำ (Refreshment) เป็นประจำทุกปี เพื่อให้ความรู้ของพนักงานมีความสดใหม่อยู่เสมอ
- จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ในรูปแบบต่างๆ (Infographic/Video) สื่อสารผ่านช่องทางภายในองค์กรอย่างต่อเนื่อง เพื่อสร้างสภาพแวดล้อมที่กระตุ้นให้เกิดความตระหนักรู้และวัฒนธรรมการต่อต้านทุจริตอย่างยั่งยืน

แผนยกระดับการแจ้งเบาะแสการกระทำผิด

แผนงานฉบับนี้มีวัตถุประสงค์หลักเพื่อพัฒนาระบบและยกระดับกลไกการรับแจ้งเบาะแสการกระทำผิด (Whistleblowing System) ขององค์กรให้มีความเปี่ยมประสิทธิภาพ มีความน่าเชื่อถือ และเป็นไปตามมาตรฐานสากล โดยมุ่งเน้นการปรับปรุงช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนให้มีความหลากหลายและเข้าถึงได้ง่าย ควบคู่ไปกับการพัฒนากระบวนการจัดการข้อร้องเรียนที่เป็นระบบและโปร่งใส เพื่อสร้างความมั่นใจอย่างสูงสุดว่าผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ให้ข้อมูลจะได้รับการคุ้มครองสิทธิและรักษาความลับอย่างเหมาะสมตามนโยบายการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแสของบริษัทฯ นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังให้ความสำคัญกับกระบวนการตรวจสอบและสืบสวนข้อเท็จจริงที่เป็นธรรม โดยกำหนดระยะเวลาการดำเนินการที่ชัดเจนและรวดเร็ว เพื่อให้สามารถแก้ไขปัญหาและหาแนวทางป้องกันได้อย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งการพัฒนากลไกดังกล่าวถือเป็นพื้นฐานสำคัญในการสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่โปร่งใส ตรวจสอบได้ และเสริมสร้างความเชื่อมั่นให้แก่พนักงาน รวมถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วนในระยะยาว

เป้าหมาย

หัวข้อ	สถานะปัจจุบัน	เป้าหมาย		
		2569	2570	2571
มีนโยบายและแนวปฏิบัติการแจ้งเบาะแสการกระทำผิด	อยู่ระหว่างดำเนินการ	เสร็จสิ้น	เสร็จสิ้น	เสร็จสิ้น
<ul style="list-style-type: none"> มีการจัดทำนโยบายและแนวปฏิบัติแจ้งเบาะแสที่ชัดเจนและเป็นลายลักษณ์อักษรและได้รับการอนุมัติโดยคณะกรรมการบริษัท 	เสร็จสิ้น	-	-	-
<ul style="list-style-type: none"> แต่งตั้งบุคคลผู้รับเรื่องการแจ้งเบาะแสที่มีความเป็นกลาง 	เสร็จสิ้น	-	-	-
<ul style="list-style-type: none"> เรื่องร้องเรียนทุกรายการได้รับการสืบสวน และรายงานผลต่อคณะกรรมการบริษัทภายในระยะเวลาที่กำหนด ในกรณีที่พบการกระทำผิด มีการระบุแนวทางแก้ไข และมาตรการป้องกันการเกิดซ้ำอย่างชัดเจน 	เสร็จสิ้น	-	-	-
<ul style="list-style-type: none"> การทบทวนนโยบายและแนวปฏิบัติการแจ้งเบาะแสต่อคณะกรรมการบริษัทอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง 	อยู่ระหว่างดำเนินการ	เสร็จสิ้น	เสร็จสิ้น	เสร็จสิ้น
ลดระยะเวลาการจัดการข้อร้องเรียนให้รวดเร็วขึ้น	-	ภายใน 30 วันทำการ	ภายใน 20 วันทำการ	ภายใน 15 วันทำการ

แผนงานที่สำคัญ

แผนงานที่สำคัญ	ปี	ผลลัพธ์ที่คาดหวัง
ปรับปรุงนโยบายและกระบวนการจัดการเบาะแสเพื่อลดระยะเวลา	2569	<ul style="list-style-type: none"> ทบทวน ปรับปรุง ในส่วนของนโยบายและขั้นตอนการแจ้งเบาะแส จัดตั้งทีมงานเฉพาะที่มีความเป็นอิสระ พัฒนาเครื่องมือที่สามารถ ติดตามสถานะ และ แจ้งความคืบหน้า ของข้อร้องเรียนได้แบบเรียลไทม์
	2570	<ul style="list-style-type: none"> นำผลงานที่ได้มาวิเคราะห์เพื่อหาข้อปรับปรุงเพื่อพัฒนากระบวนการจัดการงานให้มีความรวดเร็วมากยิ่งขึ้น
	2571	<ul style="list-style-type: none"> นำผลงานที่ได้มาวิเคราะห์เพื่อหาข้อปรับปรุงเพื่อพัฒนากระบวนการจัดการงาน

แผนงานที่สำคัญ	ปี	ผลลัพธ์ที่คาดหวัง
		ให้มีความรวดเร็วมากยิ่งขึ้น • บรรลุเป้าหมาย การลดระยะเวลาการจัดการข้อร้องเรียนเฉลี่ยเหลือ 15 วันทำการ
การสื่อสารและการสร้างความตระหนักรู้	2569	• กำหนดให้การฝึกอบรม เรื่องกลไกการแจ้งเบาะแสและการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส เป็นการอบรมบังคับ สำหรับพนักงานทุกคน
	2570	• จัดทำสื่อการเรียนการสอนในรูปแบบ e-learning เพื่อให้พนักงานสามารถเข้าถึงได้ง่าย พร้อมแบบการประเมิน ความเข้าใจของพนักงานต่อกลไกการแจ้งเบาะแส
	2571	• กำหนดให้มีการ refresh หรืออบรมอย่างต่อเนื่องกับพนักงาน ผ่าน สื่อการเรียนการสอนในรูปแบบ e-learning

การบริหารความเสี่ยง

ความเสี่ยงที่ 1 : การขาดความน่าเชื่อถือของช่องทาง/กระบวนการ

• ลักษณะความเสี่ยง

บุคลากรภายในองค์กรอาจเกิดสภาวะขาดความเชื่อมั่นต่อกลไกและมาตรการในการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส หรือมีความกังวลอย่างสูงว่าข้อมูลส่วนบุคคลและรายละเอียดการแจ้งเหตุจะรั่วไหลสู่ภายนอก ปัจจัยเหล่านี้ส่งผลให้พนักงานไม่กล้าแจ้งเบาะแสดังกล่าวโดยตรงไปตรงมา หรือเลือกที่จะแจ้งเบาะแสดังกล่าวโดยไม่ระบุตัวตน ในสัดส่วนที่สูงเกินจำเป็น ซึ่งเป็นอุปสรรคสำคัญทำให้บริษัทฯ ไม่สามารถดำเนินการสืบสวนสอบสวนข้อเท็จจริงได้อย่างมีประสิทธิภาพและครบถ้วน

• ผลกระทบความเสี่ยง

นำไปสู่การละเลยหรือการเพิกเฉยต่อการทุจริตคอร์รัปชันที่อาจเกิดขึ้นภายในองค์กร ซึ่งส่งผลกระทบต่อเนื่องในวงกว้าง ทั้งความเสียหายในเชิงภาพลักษณ์และชื่อเสียงของบริษัทฯ (Reputational Risk) รวมถึงความเสี่ยงที่จะต้องเผชิญกับบทลงโทษทางกฎหมายอย่างรุนแรงในภายหลัง หากการกระทำผิดนั้นไม่ได้รับการแก้ไขอย่างทันท่วงที

• มาตรการจัดการความเสี่ยง

- ดำเนินการสร้างและพัฒนาช่องทางแจ้งเบาะแสดังกล่าวที่มีระบบรักษาความปลอดภัยของข้อมูลขั้นสูง เพื่อสร้างความเชื่อมั่นในด้านความน่าเชื่อถือและความปลอดภัยให้กับผู้แจ้งเบาะแสดังกล่าว
- ประกาศใช้นโยบายที่เน้นย้ำถึง "การรักษาความลับ" และ "ความมีอิสระ/ความเป็นกลาง" ของผู้รับเรื่องและกระบวนการจัดการข้อร้องเรียนในทุกขั้นตอนอย่างชัดเจน
- ดำเนินการสื่อสารและประชาสัมพันธ์เชิงรุกอย่างต่อเนื่อง เพื่อสร้างความมั่นใจให้แก่พนักงานว่าบริษัทฯ มีบทลงโทษที่เด็ดขาดสำหรับผู้ละเมิดความลับหรือผู้ที่มีพฤติกรรมตอบโต้/กลั่นแกล้งผู้แจ้งเบาะแสดังกล่าว

ความเสี่ยงที่ 2 : การไม่บรรลุเป้าหมายการลดระยะเวลา

• ลักษณะความเสี่ยง

ความเสี่ยงที่กระบวนการบริหารจัดการข้อร้องเรียนอาจไม่สามารถดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในกรอบระยะเวลาที่กำหนด (เช่น 15 วันทำการตามเป้าหมายปี 2571) โดยมีสาเหตุสำคัญมาจากข้อมูลที่ได้รับแจ้งมีความไม่ชัดเจน ขาดพยานหลักฐานที่เพียงพอในการสืบสวนสอบสวน หรือข้อร้องเรียนมีความซับซ้อนสูง ซึ่งส่งผลให้กระบวนการตรวจสอบเกิดความยืดเยื้อและไม่สามารถปิดกรณีได้ตามแผนงานที่วางไว้

• ผลกระทบความเสี่ยง

องค์กรอาจสูญเสียความเชื่อมั่นจากพนักงานและผู้มีส่วนได้เสียต่อระบบการจัดการข้อร้องเรียน นอกจากนี้ข้อร้องเรียนหรือความผิดปกติที่ได้รับการแก้ไขล่าช้าเกินควร อาจทวีความรุนแรงและก่อให้เกิดความเสียหายเชิงมูลค่าหรือผลกระทบด้านอื่นๆ ที่ขยายวงกว้างจนยากแก่การควบคุม

• มาตรการจัดการความเสี่ยง

- จัดทำคู่มือและแนวทางการสืบสวนสอบสวนที่มีความชัดเจนและเป็นมาตรฐานเดียวกัน เพื่อเพิ่มความรวดเร็วและความแม่นยำในการปฏิบัติงาน
 - กำหนดขั้นตอนการขอข้อมูลเพิ่มเติมจากผู้แจ้งเบาะแสอย่างเป็นระบบและมีระยะเวลาที่แน่นอน เพื่อลดช่องว่างของข้อมูลที่ขาดหายไปในช่วงเริ่มต้น
 - กำหนดเกณฑ์มาตรฐานในการจำแนกประเภทและระดับความรุนแรงของข้อร้องเรียน โดยเฉพาะในกรณีที่มีความซับซ้อนสูง เพื่อให้สามารถอนุมัติขยายระยะเวลาจัดการได้อย่างสมเหตุสมผลภายใต้เงื่อนไขที่กำหนด
 - พัฒนาระบบการติดตามสถานะข้อร้องเรียนเพื่อให้คณะทำงานเห็นคอบชวตของกระบวนการและสามารถเร่งรัดการดำเนินงานให้เป็นไปตามเป้าหมายของแต่ละปี
-

ส่วนที่ 3
แผนด้านสภาพภูมิอากาศ

ส่วนที่ 3 แผนด้านสภาพภูมิอากาศ

แผนการจัดทำบัญชีก๊าซเรือนกระจก

บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นอย่างแน่วแน่ในการวางรากฐานระบบบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน โดยเริ่มต้นจากการจัดตั้งโครงสร้างการทำงานและกำหนดขอบเขตองค์กรที่มีความชัดเจน เพื่อดำเนินการจัดทำบัญชีปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กร (Carbon Footprint for Organization: CFO) ให้ครอบคลุมทั้งในขอบเขตที่ 1 (การปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางตรง) และขอบเขตที่ 2 (การปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางอ้อมจากการใช้พลังงาน) ซึ่งกระบวนการทั้งหมดจะถูกดำเนินการตามมาตรฐานสากลและแนวทางที่หน่วยงานกำกับดูแลกำหนด

ทั้งนี้ เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมสำหรับการเปิดเผยข้อมูลก๊าซเรือนกระจกต่อผู้มีส่วนได้เสียอย่างโปร่งใส ตลอดจนใช้เป็นฐานข้อมูลสำคัญ (Baseline Data) ในการวิเคราะห์ศักยภาพและกำหนดกลยุทธ์ด้านความยั่งยืนในอนาคต แผนงานนี้จึงเน้นการรวบรวมข้อมูลกิจกรรม (Activity Data) อย่างเป็นระบบจากทั้งสำนักงานใหญ่และสาขาทั่วประเทศ เพื่อมุ่งสู่การได้รับการทวนสอบข้อมูลจากหน่วยงานภายนอกที่มีความเชี่ยวชาญ ซึ่งจะช่วยสร้างความเชื่อมั่นในคุณภาพของข้อมูลและสะท้อนถึงความรับผิดชอบต่อองค์กรต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศอย่างเป็นรูปธรรม

เป้าหมาย

เป้าหมายหลักคือการจัดทำและเผยแพร่ข้อมูล GHG Inventory (ขอบเขตที่ 1 และ 2) ที่ผ่านการทวนสอบจากหน่วยงานภายนอก ภายในปี 2571

หัวข้อ	เป้าหมาย		
	2569	2570	2571
จัดทำรายงาน, ทวนสอบและเผยแพร่ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก (ขอบเขต 1 และ 2)	อยู่ระหว่างดำเนินการ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	เสร็จสิ้น

แผนงานที่สำคัญ

แผนงานที่สำคัญ	ปี	ผลลัพธ์ที่คาดหวัง
การจัดโครงสร้างการบริหารจัดการและวางระบบฐานข้อมูลก๊าซเรือนกระจก	2569	<ul style="list-style-type: none"> มีคณะทำงานหรือผู้รับผิดชอบที่ชัดเจน กำหนดขอบเขตการเก็บข้อมูล (Organizational Boundary) ของสำนักงานใหญ่และสาขาที่ครอบคลุม
	2570	<ul style="list-style-type: none"> ดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูลกิจกรรม (Activity Data) ขอบเขตที่ 1 และ 2 ได้อย่างครบถ้วนและมีความถูกต้องตามหลักเกณฑ์
	2571	<ul style="list-style-type: none"> ข้อมูลผ่านการตรวจสอบความถูกต้องเบื้องต้น และพร้อมสำหรับการทวนสอบ โดยหน่วยงานภายนอก
การเตรียมความพร้อมและการจัดทำรายงานเพื่อการเปิดเผยข้อมูล	2569	<ul style="list-style-type: none"> ศึกษาแนวทางและกำหนดเครื่องมือที่ใช้ในการจัดเก็บข้อมูลที่เหมาะสมกับบริบทขององค์กร (เช่น การใช้งานระบบ SETCarbon)
	2570	<ul style="list-style-type: none"> จัดทำร่างรายงานข้อมูลก๊าซเรือนกระจก (GHG Report) ประจำปี และเริ่มประเมินความพร้อมสำหรับการทวนสอบ
	2571	<ul style="list-style-type: none"> รายงานข้อมูลก๊าซเรือนกระจกได้รับการทวนสอบโดยผู้ทวนสอบอิสระ เผยแพร่ข้อมูลผ่าน One Report หรือช่องทางที่กำหนดได้สำเร็จ

การบริหารความเสี่ยง

ความเสี่ยงที่ 1 : ความเสี่ยงด้านกฎระเบียบและข้อกำหนดการเปิดเผยข้อมูล

• ลักษณะความเสี่ยง

ความไม่แน่นอนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงทางด้านกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับ หรือแนวทางการเปิดเผยข้อมูลที่กำหนดโดยหน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้อง (อาทิ ก.ล.ต. หรือ ตลาดหลักทรัพย์ฯ) รวมถึงแนวโน้มการปรับปรุงมาตรฐานการรายงานด้านความยั่งยืนที่เข้มงวดมากขึ้น ซึ่งครอบคลุมถึงประเด็นการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศที่ซับซ้อนและมีรายละเอียดเพิ่มขึ้นในอนาคต

• ผลกระทบความเสี่ยง

การปรับตัวที่ไม่เท่าทันต่อเกณฑ์มาตรฐานใหม่ อาจส่งผลกระทบต่อระดับความเชื่อมั่นของนักลงทุนและภาพลักษณ์ขององค์กรในมิติด้านความยั่งยืน (ESG) ซึ่งอาจเป็นอุปสรรคต่อการดึงดูดกลุ่มนักลงทุนหรือแหล่งเงินทุนที่ให้ความสำคัญกับการดำเนินธุรกิจที่มีความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม

• มาตรการจัดการความเสี่ยง

- สร้างกลไกการติดตามความเคลื่อนไหวของกฎระเบียบและมาตรฐานการเปิดเผยข้อมูลด้านความยั่งยืนทั้งในและต่างประเทศอย่างต่อเนื่อง เพื่อเตรียมความพร้อมรองรับการเปลี่ยนแปลง
- แสวงหาความร่วมมือกับพันธมิตรหรือเข้าร่วมโครงการส่งเสริมศักยภาพที่เกี่ยวข้อง เพื่อรับฟังคำแนะนำและแนวทางปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practices) มาประยุกต์ใช้ตามความเหมาะสมขององค์กร
- เร่งพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านข้อมูลก๊าซเรือนกระจกให้มีความเป็นระบบและสอดคล้องกับมาตรฐานที่เป็นยอมรับ เพื่อเป็นฐานข้อมูลหลักในการรายงานผลอย่างถูกต้อง

ความเสี่ยงที่ 2 : ความเสี่ยงด้านความครบถ้วนและถูกต้องของข้อมูล

• ลักษณะความเสี่ยง

อาจเกิดความผิดพลาดในการรวบรวมเอกสาร (เช่น บิลค่าไฟ, บิลน้ำมัน) หรือข้อมูลสูญหาย ทำให้ข้อมูลไม่เพียงพอต่อการคำนวณ

• ผลกระทบความเสี่ยง

รายงานขาดความน่าเชื่อถือ ไม่สามารถผ่านการทวนสอบ จากหน่วยงานภายนอกได้ และต้องใช้ทรัพยากรเพิ่มขึ้นในการแก้ไขข้อมูล

• มาตรการจัดการความเสี่ยง

นำระบบ Digital หรือแพลตฟอร์มกลาง (เช่น SETCarbon) มาช่วยในการจัดเก็บข้อมูล และกำหนดผู้รับผิดชอบในระดับปฏิบัติการที่ชัดเจน